МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ - ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 9 от 26.02.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ КК «АЛХТ»
_____ В.А. Харченко

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Апшеронский лесхоз – техникум»

Апшеронск
2019

1. Общие **положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 23.01.2014 г. № 36, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 года № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36»,Уставом техникума.

1.2. По вступительному испытанию «рисунок», включенному во вступительное испытание на творческую специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в ГБПОУ КК «АЛХТ», формируется предметная апелляционная комиссия (далее - комиссия).

1.3. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума.

1.4. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительного испытания в ГБПОУ КК «АЛХТ».

1.5. Контроль за деятельностью членов комиссии осуществляет Председатель приемной комиссии.

2.Структура и состав комиссий

2.1. Апелляционная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по рисунку, инженерной графике, живописи и др. В состав комиссии могут включаться работники других образовательных учреждений.

2.2. Апелляционная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав указанной комиссии, назначается председатель комиссии.

2.3. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительного испытания и защиты прав, поступающих в ГБПОУ КК «АЛХТ». Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вопросам не касающихся вступительных испытаний.

3.2. Основными функциями комиссии являются: - принимать и рассматривать апелляции абитуриентов, поступающих в ГБПОУ КК «АЛХТ»;

- устанавливать соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- оформлять протокол о принятом решении и доводить его до сведения абитуриента (под подпись).

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительного испытания, а также протоколы результатов проверки работ поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.

4. Организация работы апелляционной комиссии

4.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенные приказом директора техникума.

4.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4.3. Комиссия работает в дни проведения апелляций (на следующий день после оглашения итогов вступительного испытания). Место проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

5. Порядок рассмотрения апелляции

5.1. Право подачи апелляции имеют поступающие, участвовавшие во вступительном испытании, проводимом ГБПОУ КК «АЛХТ».

5.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительного испытания, приведшего к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительном

испытании. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной оценки и соблюдение порядка проведения вступительного испытания.

5.3. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на экзамене;
- неправильного заполнения бланков экзаменационной работы;
- связанным с нарушением, поступающим инструкции по выполнению вступительных испытаний.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительных испытаний, а не после его сдачи.

5.4. Поступающий, не согласный с полученной на вступительном испытании оценкой, подает через секретаря апелляционной комиссии письменную апелляцию на имя председателя апелляционной комиссии (Приложение 1), которое регистрируется в специальной книге.

5.5. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительным испытаниям. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой по вступительным испытаниям в порядке, установленном техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня ознакомления с работой по вступительным испытаниям.

Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

5.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С поступающим в случае, если он является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, поступающий также должен предъявить документ, удостоверяющий его личность.

5.7. Рассмотрение апелляции не является повторным прохождением вступительных испытаний. Внесение исправлений в работы не допускается.

При рассмотрении апелляции по вступительным испытаниям проводится повторная проверка работы поступающего.

5.8. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа содержания работы апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;

- об удовлетворении апелляции и изменении оценки по вступительным испытаниям.

5.9. Решения комиссии оформляются протоколами (Приложение 2) и в случае необходимости вносятся изменения оценки в работу по вступительным испытаниям поступающего.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

5.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до поступающего (под подпись) и хранится в личном деле как документ строгой отчетности.

5.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.12. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию.

Приложение 1

Председателю Апелляционной комиссии

_____

(Ф.И.О.)

Поступающего_____

(Ф.И.О. полностью)

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

АППЕЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительных испытаний по рисунку, так как я считаю, что:

Дата

Подпись

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ - ТЕХНИКУМ»

ПРОТОКОЛ
решения аппеляционной комиссии

№____ от «_____»_____201___г.

Рассмотрев аппеляцию_____
(фамилия, имя, отчество абитуриента полностью)

по вступительному испытанию на специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство «рисунок», аппеляционная комиссия решила:

Председатель комиссии:
_____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)
_____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)
_____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

С решением комиссии ознакомлен:
_____/_____/
(подпись поступающего)