

## **V. Вступительные испытания (перечень вступительных испытаний, форма проведения вступительных испытаний)**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

35.02.12 "Садово-парковое и ландшафтное строительство" – вступительное испытание проводится в письменной форме (рисунок).

5.2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачётной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определённых творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

*Извлечение из Правил приёма в ГБПОУ КК «АЛХТ» в 2019 году*

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников техникума или привлечённых лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно – точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным

программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее следующих сроков:

на очную форму обучения до 15 августа;

на заочную форму обучения до 15 августа.

*Извлечение из Правил приёма в ГБПОУ КК «АЛХТ» в 2019 году*

## **Информация о возможности приёма заявлений и необходимых документов, в электронной форме**

Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме по адресу [2018@alht.ru](mailto:2018@alht.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее следующих сроков:

- на очную форму обучения до 15 августа;
- на заочную форму обучения до 15 августа.

*Извлечение из Правил приёма в ГБПОУ КК «АЛХТ» в 2019 году*

## **Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления ГБПОУ КК «АЛХТ» в 2019 году**

1.3. Прием лиц в техникум для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное или высшее образование.

1.4. В соответствии с ч. 3 ст. 55, ч.4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств бюджета Краснодарского края является общедоступным.

1.5. Контрольные цифры приёма граждан для обучения за счёт средств бюджета Краснодарского края устанавливаются министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на конкурсной основе.

Техникум на 2019 – 2020 учебный год осуществляет приём по специальностям:

21.02.04 Землеустройство;

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство;

35.02.14 Охотоведение и звероводство;

43.02.10 Туризм;

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;

09.02.04 Информационные системы (по отраслям);

43.02.11 Гостиничный сервис

21.02.04 Землеустройство: подготовка специалистов ведётся по очной форме обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – техник - землеустроитель. Срок обучения 3 года 6 месяцев. Приём по очной форме обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство: подготовка специалистов ведётся по очной и заочной формам обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – специалист лесного и лесопаркового хозяйства. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Приём по очной и заочной формам обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

35.02.14 Охотоведение и звероводство: подготовка специалистов ведётся по очной и заочной формам обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – охотовед. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Приём по очной и заочной формам обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

43.02.10 Туризм: подготовка специалистов ведётся по очной и заочной формам обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – специалист по туризму. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Приём по очной и заочной формам обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство: подготовка специалистов ведётся по очной форме обучения. Уровень - среднее

профессиональное образование (базовый), квалификация – техник. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Приём по очной форме обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

09.02.04 Информационные системы (по отраслям): подготовка специалистов ведётся по очной и заочной формам обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – техник по информационным системам. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Приём по очной и заочной формам обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

43.02.11 Гостиничный сервис: подготовка специалистов ведётся по очной форме обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – менеджер. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Приём по очной форме обучения осуществляется за счёт средств бюджета Краснодарского края.

*Извлечение из Правил приёма в ГБПОУ КК «АЛХТ» в 2019 году*

**Перечень специальностей, по которым ГБПОУ КК «АЛХТ» объявляет приём документов в 2019 году  
в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности  
(с выделением форм получения образования и требований к уровню образования, которое необходимо  
при поступлении)  
ОЧНАЯ ФОРМА**

Наименование и код специальности	Квалификация	Требования к уровню образованию	Срок обучения
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства	Основное общее образование (9 классов)	3 года 10 месяцев, бюджет
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	Техник	Основное общее образование (9 классов)	3 года 10 месяцев, бюджет
35.02.14 Охотоведение и звероводство	Охотовед	Основное общее образование (9 классов)	2 года 10 месяцев, бюджет
21.02.04 Землеустройство	Техник-землеустроитель	Основное общее образование (9 классов)	3 года 6 месяцев, бюджет
43.02.10 Туризм	Специалист по туризму	Основное общее образование (9 классов)	2 года 10 месяцев, бюджет
43.02.11 Гостиничный сервис	Менеджер	Основное общее образование (9 классов)	2 года 10 месяцев, бюджет
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	Основное общее образование (9 классов)	3 года 10 месяцев, бюджет

***Перечень специальностей, по которым ГБПОУ КК «АЛХТ» объявляет приём документов в 2019 году  
в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности  
(с выделением форм получения образования и требований к уровню образования, которое необходимо  
при поступлении)***

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА**

<b>Наименование и код специальности</b>	<b>Квалификация</b>	<b>Требования к уровню образованию</b>	<b>Срок обучения</b>
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства	Среднее общее образование (11 классов)	3 года 10 месяцев, бюджет
35.02.14 Охотоведение и звероводство	Охотовед	Среднее общее образование (11 классов)	2 года 10 месяцев, бюджет
43.02.10 Туризм	Специалист по туризму	Среднее общее образование (11 классов)	2 года 10 месяцев, бюджет
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	Среднее общее образование (11 классов)	3 года 10 месяцев, бюджет

