

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»**

Документ подписан неквалифицированной
электронной подписью для документов
официального сайта <https://alht.ru>

Сертификат: 3D38C2C9FC3D5F2339DF3815252C781809AF1815
Владелец: Катюшенко Елена Юрьевна
Должность: директор
Действителен: с 19.03.2024г по 01.08.2025г

2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края
«Апшеронский лесхоз-техникум»
по специальности среднего профессионального образования
09.02.07 Информационные системы и программирование**

Квалификация: **специалист по информационным системам**

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ: **3 года 10 месяцев**
на базе **основного общего образования**

Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Нормативная база реализации ОПОП ПСССЗ

Учебный план предназначен для реализации требований ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование на базе основного общего образования. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1547 от 9 декабря 2016 года (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26 декабря 2016 года, регистрационный № 44936), укрупненная группа специальностей **09.00.00 Информатика и вычислительная техника**, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413, с учетом Примерной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденной ФУМО по УГПС 09.00.00 15 июля 2021 года (протокол №3), зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022), в соответствии с :

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
3. Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
4. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 07.06.2012 регистрационный №24480);
5. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
6. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в Федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 09.08.2024 регистрационный №79088);
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции России 11.04.2024 регистрационный №77830);

8. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (ред. от 12.04.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 06.11.2020, регистрационный № 60770);

9. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 21.09.2022, регистрационный № 70167);

10. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12.07.2023, регистрационный №74228);

11. Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 11.09.2020 регистрационный №59778);

12. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 07.12.2021, регистрационный № 66211);

13. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.01.2023 №37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800» (зарегистрирован Министерством юстиции России 03.04.2023, регистрационный №72843);

14. Приказом Министерства просвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (зарегистрировано Министерством юстиции России 24.11.2022, регистрационный № 71119);

15. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года №1199 (ред. от 20.01.2021) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 26.12.2013 г. регистрационный № 30861);

16. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 (ред. от 27.04.2024) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 17.06.2022, регистрационный № 68887);

17. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2023 № 359 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и

специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2013 года №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года №336»;

18. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15.05.2023, регистрационный №73314);

19. Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 года №Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

20. Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 августа 2021 года Р-198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия») с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

21. Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023 №05-592 «О направлении рекомендаций»);

22. Письмом Министерства образования и науки РФ от 22.10.2002 №14/-52-876 ин/16 «О примерном содержании курса «Основы православной культуры».

Локальные акты техникума:

1. Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз - техникум»;

2. Положением о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

3. Положением порядке разработки основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, разрабатываемых на основе ФГОС СПО по ТОП-50 (и актуализированных ФГОС СПО) для получения профессии/специальности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол №17 от 31.05.2023);

4. Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено педагогическим советом, протокол № 9 от 30.12.2020);

5. Положением об экзамене квалификационном в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

6. Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

7. Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

8. Положением о порядке организации самостоятельной работы обучающихся (утверждено педагогическим советом, протокол № 1 от 31.08.2018);

9. Положением об индивидуальных проектах обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол №1 от 31.08.2023) (с изменениями);

10. Положением о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол №2 от 28.09.2021);

11. Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основе порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти) (утверждено педагогическим советом, протокол № 13 от 20.03.2020).

12. Положением о Порядке организации, выполнения и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

13. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №147-ОД «О введении в рабочие программы дисциплин учебных занятий по направлению «Основы православной культуры»;

14. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №145-ОД «О введении в рабочие программы дисциплин учебных занятий антикоррупционной направленности»;

15. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №148-ОД «О введении в рабочие программы дисциплин тем по направлению «кубановедение»;

16. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №146-ОД «Об изучении тем по направлению «бережливое производство».

2. Общие положения

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу в соответствии с учебным планом, могут осуществлять профессиональную деятельность: **06 Связь, информационно-коммуникационные технологии.**

Учебный план разработан для **очной формы обучения.**

Срок получения образования по учебному плану в соответствии с требованиями ФГОС СПО составляет **3 года 10 месяцев.**

Учебный план разработан в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена, указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861) с изменениями на 20 января 2021 года:

специалист по информационным системам.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (предусматривается

возможность электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий приема-передачи информации в доступных формах).

2.1. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало занятий: учебный год начинается 1 (2) сентября и заканчивается в соответствии с календарными графиками учебного процесса.

Образовательная деятельность может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Продолжительность учебных занятий - занятия могут быть сгруппированы парами по два часа, продолжительность академического часа- 45 минут; предусматривается концентрированное проведение занятий по профессиональным модулям, при этом аудиторная нагрузка в течение дня не должна превышать 8 академических часов, в неделю – 36 часов, а также обеспечивается по 2 часа в неделю иностранного языка и 3 часа в неделю физической культуры.

Формы и процедуры текущего контроля знаний:

по окончании полугодия проводится оценивание обучающихся по всем дисциплинам, изучаемым в течении полугодия. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения и осуществляется на каждом учебном занятии. Формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, классная контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, зачет по теме, по производственной практике.

Зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный – форма аттестации. Зачет, дифференцированный зачет и контрольная работа проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины. В случае отсутствия одной из форм промежуточной аттестации по итогам семестра, оценка выставляется по результатам текущего контроля знаний и умений.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в виде экзамена квалификационного, которую проводит экзаменационная комиссия.

Текущий контроль и промежуточная аттестация могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Система оценок:

по всем дисциплинам теоретического обучения, составным частям профессиональных модулей, в том числе и этапам учебной и производственной практики оценивание производится по четырехбалльной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно». При оценивании уровня освоения профессиональных модулей наряду с четырехбалльной могут применяться рейтинговая и накопительная системы оценивания.

2.2. Общеобразовательный учебный цикл

Общеобразовательный учебный цикл основной профессиональной образовательной программы подготовки среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум» разработан на базе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413, реализуемый в пределах ОПОП ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионально образования и основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 №1547.

Нормативно-правовую основу реализации среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования составляют:

Нормативно-правовую основу реализации среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО), (зарегистрирован в Минюсте России 07 июня 2012 года регистрационный № 24480);

3. Приказ Минпросвещения России от 18 мая 2023 года № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 12 июля 2023 года, регистрационный № 74228);

4. Приказ Минпросвещения России от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06 октября 2020 года регистрационный № 60252);

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 21.09.2022, регистрационный № 70167);

6. Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 года регистрационный № 59778);

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции России 11.04.2024 регистрационный №77830);

8. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 года № Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» (далее - Распоряжение Р-98);

9. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 августа 2021 года № Р-198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия») с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих

профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения;

10. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2023 года № 05-592 «О направлении рекомендаций».

На основе специфики осваиваемой специальности в общеобразовательный цикл включены учебные дисциплины из обязательных предметных областей ФГОС СОО, которые изучаются обучающимися на базовом уровне.

Общеобразовательный учебный цикл включает **15 учебных дисциплин** и предусматривает изучение не менее одной учебной дисциплины из каждой обязательной предметной области, определенной ФГОС СОО. 11 дисциплин изучаются на базовом уровне и 3 дисциплины «Математика», «Информатика» и «Физика» изучаются на профильном уровне.

Безотметочный элективный курс «Россия-моя история» позволит сформировать у обучающихся целостное представление о тех или иных явлениях в истории России.

При реализации среднего общего образования предусматривается выполнение обучающимися индивидуального проекта как особой формы организации образовательной деятельности обучающихся. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках изучаемой учебной дисциплины ОУП (п) 13 Информатика с учетом специфики осваиваемой специальности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение периода освоения общеобразовательной учебной дисциплины в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

В общеобразовательный учебный цикл включена дисциплина «Введение в специальность», целью которой является создание у студентов целостного представления об избранной специальности, организационных и методических основах учебного процесса, структуре дидактических блоков и конечной цели своего обучения по программе среднего профессионального образования.

В процессе освоения общеобразовательных учебных дисциплин образовательный процесс организован в том числе в форме практической подготовки.

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разрабатываются на основе ФГОС СПО, ФГОС СОО и положений ФООП СОО, а также с учетом примерных рабочих программ общеобразовательных дисциплин, разработанных и утвержденных ФГБОУ ДПО «ИРПО».

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), выполнение индивидуального проекта, консультации.

Лабораторные и практические занятия по учебным дисциплинам «Иностранный язык», «Информатика» проводятся без деления на подгруппы.

Разделы ранее изучавшейся учебной дисциплины «Кубановедение» «Кубань в XIX столетии» (1 час) и «Кубань в конце XVII-XVIII в.в.» (2 часа) интегрированы в дисциплину «История».

Темы учебной дисциплины «Кубановедение» (33 часа) интегрированы в общеобразовательные учебные дисциплины «История», «Литература», «География» и «Биология» (письмо Государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования» от 07.05.2018г. №116/02-01 «О формировании общеобразовательного цикла учебного плана на 2018 год»).

В рабочие программы дисциплин «История», «Литература», «Основы финансовой грамотности» и «Обществознание» введены темы антикоррупционной направленности (письмо МОН КК от 12.09.2012 № 47-13336/13-14 «О реализации программы по противодействию коррупции»).

В рабочую программу ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности введены темы по направлению «бережливое производство».

Темы по направлению «Основы православной культуры» интегрированы в дисциплину «Обществознание» (письмо Министерства образования и науки РФ от 22.10.2002г. №14/-52-876 ин/16 «О примерном содержании курса «Основы православной культуры»).

Изучение дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется концентрированно на первом курсе. Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена.

Освоение дисциплин общеобразовательного цикла сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения теоретических и практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Структура образовательной программы и учебного плана

Реализация учебного плана ОПОП ППССЗ осуществляется техникумом самостоятельно.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 69,5 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы 1296 часов (30,5%) дает возможность для дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Вариативная часть образовательной программы направлена на дисциплины, модули:

Индекс	Перечень циклов, разделов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем вариативной части в академических часах
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	56
ОГСЭ.01	Основы философии	2
ОГСЭ.02	История	2

ОГСЭ.03	Психология общения	2
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	50
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл	46
ЕН.01	Элементы высшей математики	6
ЕН.02	Дискретная математика и элементами математической логики	2
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	2
ЕН.04	Экологические основы природопользования	36
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	308
ОП.01	Операционные системы	34
ОП.02	Архитектура аппаратных средств	2
ОП.03	Информационные технологии	4
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	74
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	4
ОП.07	Экономика отрасли	6
ОП.08	Основы проектирования баз данных	38
ОП.09	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	6
ОП.10	Численные методы	6
ОП.11	Компьютерные сети	6
ОП.12	Менеджмент в профессиональной деятельности	6
ОП.13	Разработка мобильных приложений	122
П.00	Профессиональный цикл	742
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	196
МДК.02.01	Технология разработки программного обеспечения	40
МДК.02.02	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	90
МДК.02.03	Математическое моделирование	24
УП.02	Учебная практика	36
Э (кв.)	Экзамен квалификационный	6
ПМ.03	Ревьюирование программных модулей	198
МДК.03.01	Моделирование и анализ программного обеспечения	50
МДК.03.02	Управление проектами	106
УП.03	Учебная практика	36
Э (кв.)	Экзамен квалификационный	6
ПМ.05	Проектирование и разработка информационных систем	158
МДК.05.01	Проектирование и дизайн информационных систем	84
МДК.05.02	Разработка кода информационных систем	18
МДК.05.03	Тестирование информационных систем	14
УП.05	Учебная практика	36
Э (кв.)	Экзамен квалификационный	6
ПМ.06	Сопровождение информационных систем	108
МДК.06.01	Внедрение ИС	42
МДК.06.02	Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	24
ПП.06	Интеллектуальные системы и технологии	36
Э (кв.)	Экзамен квалификационный	6
ПМ.07	Сoadминистрирование баз данных и серверов	82
МДК.07.01	Управление и автоматизация баз данных	30
МДК.07.02	Сертификация информационных систем	10
ПП.07	Производственная практика	36
Э (кв.)	Экзамен квалификационный	6
ПДП.00	Преддипломная практика	144
	Объем вариативной части в академических часах	1296

Учебный план имеет следующую структуру:

- общеобразовательный учебный цикл;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- производственная практика (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист по информационным системам».

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	Обязательная часть	Вариативная часть
Общеобразовательный учебный цикл	1476	-
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	468	56
Математический и общий естественнонаучный цикл	144	46
Общепрофессиональный цикл	612	308
Профессиональный цикл	1728	742
Производственная практика (преддипломная)		144
Государственная итоговая аттестация	216	
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования	5940	

Перечень и объем дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом ПОП в основной таблице учебного плана.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными ГБПОУ КК «АЛХТ» фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

В качестве форм промежуточной аттестации в учебном плане использованы:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- дифференцированный зачет комплексный;
- экзамен;
- экзамен квалификационный;
- курсовая работа.

В соответствии с требованиями приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 21.09.2022, регистрационный № 70167)) количество зачетов в учебном году не превышает 10, а экзаменов – 8, а именно:

- 1 курс - 10 зачетов, 4 экзамена;
- 2 курс - 10 зачетов, 8 экзаменов;
- 3 курс - 10 зачетов, 7 экзаменов, 2 курсовых работы;
- 4 курс - 10 зачетов, 6 экзаменов.

В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов рассчитано с учетом комплексных форм контроля:

Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
Комплексный дифференцированный зачет	3	[3]	ЕН.02. Дискретная математика с элементами математической логики
		[3]	ЕН.03. Теория вероятностей и математическая статистика
Комплексный дифференцированный зачет	5	[5]	ОП.02. Архитектура аппаратных средств
		[5]	ОП.03. Информационные технологии
Комплексный дифференцированный зачет	5	[5]	ОП.07. Экономика отрасли
		[5]	ОП.12. Менеджмент в профессиональной деятельности

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 72 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» еженедельно не менее 2 академических часов (за исключением времени, отведенного на практику, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию) способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья техникум

устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния здоровья.

Общепрофессиональный цикл включает дисциплины «Операционные системы и среды», «Архитектура аппаратных средств», «Информационные технологии», «Основы алгоритмизации и программирования», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Экономика отрасли», «Основы проектирования баз данных», «Стандартизация, сертификация и техническое документооборот», «Численные методы», «Компьютерные сети», «Менеджмент в профессиональной деятельности», «Разработка мобильных приложений».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые сформированы в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными разделом III ФГОС СПО:

Основные виды деятельности	Профессиональные модули	Объем профессионального модуля в академических часах
Осуществление интеграции программных модулей	ПМ. 02 Осуществление интеграции программных модулей	466
Ревьюирование программных продуктов	ПМ. 03 Ревьюирование программных продуктов	378
Проектирование и разработка информационных систем	ПМ. 05 Проектирование и разработка информационных систем	718
Сопровождение информационных систем	ПМ. 06 Сопровождение информационных систем	564
Сoadминистрирование баз данных и серверов	ПМ. 07 Сoadминистрирование баз данных и серверов	344
Объем профессионального цикла в академических часах		2470

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин организуется путем проведения теоретических и практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена предусматривает проведение практики обучающихся. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности).

Производственная практика (преддипломная) проводится за счет часов вариативной части образовательной программы.

Порядок проведения учебной и производственной практики:

Учебная и производственная практики проводятся в форме практической подготовки. Учебная практика проводится концентрированно. По учебной и производственной практике предусмотрена аттестация в форме дифференцированного зачета.

Распределение времени на учебную и производственную практику:

- на учебную практику – 11 недель;
- на производственную практику – 13 недель;
- на производственную практику (преддипломную) – 4 недели.

Занятия по учебной практике проводятся в кабинетах профессиональных дисциплин, в лаборатории информационных технологий профессиональной деятельности, технических средств обучения.

Производственная практика проводится концентрированно по окончании освоения материала МДК и учебной практики соответствующего профессионального модуля в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В общепрофессиональном цикле выделен объем работы (60 часов) во взаимодействии с преподавателем на выполнение курсовой работы по МДК.03.02 Управление проектами (30 часов) и МДК.05.01 Проектирование и дизайн информационных систем (30 часов). Курсовые работы выполняются на 3 курсе.

В процессе освоения образовательной программы среднего профессионального обучения обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых в процессе освоения ими программы подготовки специалистов среднего звена, составляет до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Общая продолжительность каникул – 32 недели.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников ГБПОУ КК «АЛХТ» по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы), тематика которого соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Объем времени, отведенный на подготовку и защиту дипломного проекта (работы) в рамках государственной (итоговой) аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО, составляет 6 недель, в том числе на подготовку дипломного проекта (работы) – 4 недели, на защиту – 2 недели.

Порядок подготовки и проведения ГИА подробно разъясняется в Программе ГИА по специальности, ежегодно обновляемой и утверждаемой педагогическим советом ГБПОУ КК «АЛХТ».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

4. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная			
I курс	41	0	0	0	0	11	52
II курс	37	3	2	0	0	10	52
III курс	32	4	5	0	0	11	52
IV курс	21	4	6	4	6	2	43
Всего	110	7	7	0	0	32	156

5. План учебного процесса

индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	формы промежуточной аттестации Э/ДЗ/Э		всего	в том числе практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							I курс		II курс		III курс		IV курс			
						теоретические занятия	лабораторные и практические занятия	практики	курсовая работа (проект)	самостоятельная работа	консультации	промежуточная аттестация	ГИА	1 семестр 17 недель	2 семестр 24 недели	3 семестр 17 недель	4 семестр 20 недель, УП - 3 нед., ПП-2 нед	5 семестр 16 недель УП - 1 нед.	6 семестр 16 недель, УП - 3 нед., ПП-5 нед	7 семестр 12 недель, УП - 2 нед., ПП-3 нед	8 семестр 9 недель, УП - 2 нед., ПП-3 нед., ПДП - 4 нед.	ГИА-6 нед.
1	2	зачеты	экзамены	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
О.00	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ	13	4Э	1476	336	806	598	0	0	0	54	18	0	612	792	0	0	0	0	0	0	0
ОУП(б) 00	Базовые дисциплины	13	2Э	816	154	436	372	0	0	0	5	3	0	374	434	0	0	0	0	0	0	0
ОУП(б) 01	Русский язык	0	-,Э	72	12	34	30	0	0	0	5	3	0	18	46	0	0	0	0	0	0	0
ОУП(б) 02	Литература	-,ДЗ	0	108	14	54	54	0	0	0	0	0	0	50	58	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 03	История	-,ДЗ	0	100	10	42	58	0	0	0	0	0	0	50	50	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 04	Обществознание	-,ДЗ	0	72	18	50	22	0	0	0	0	0	0	24	48	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 05	География	-,ДЗ	0	72	16	64	8	0	0	0	0	0	0	22	50	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 06	Иностранный язык	-,ДЗ	0	72	20	0	72	0	0	0	0	0	0	24	48	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 07	Физическая культура	3,ДЗ	0	72	20	0	72	0	0	0	0	0	0	48	24	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 08	Основы безопасности и защиты Родины	-,ДЗ	0	68	10	58	10	0	0	0	0	0	0	34	34	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 09	Химия	-,ДЗ	0	72	6	58	14	0	0	0	0	0	0	34	38	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 10	Биология	-,ДЗ	0	72	12	60	12	0	0	0	0	0	0	34	38	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (б) 11	Введение в специальность	ДЗ	0	36	16	16	20	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (п) 00	Профильные дисциплины	0ДЗ	2Э	588	182	334	226	0	0	0	13	15	0	238	322	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (п) 12	Математика	0	-,Э	300	56	192	100	0	0	0	5	3	0	102	190	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (п) 13	Информатика	0	-,Э	144	72	62	72	0	0	0	4	6	0	68	66	0	0	0	0	0	0	0
ОУП (п) 14	Физика	0	-,Э	144	54	80	54	0	0	0	4	6	0	68	66	0	0	0	0	0	0	0
ИП	Индивидуальный проект	0	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ЭК.00	Элективный курс	0ДЗ	0Э	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ЭК.01	Россия- моя история	0	0	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	73 6ДЗ	0Э	524	28	142	374	0	0	8	0	0	0	0	0	188	110	52	48	48	70
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	0	50	2	46	2	0	0	2	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	0
ОГСЭ.02	История	ДЗ	0	38	0	22	14	0	0	2	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ОГСЭ.03	Психология общения	ДЗ	0	50	0	30	18	0	0	2	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,3,- ,3,-,ДЗ	0	168	16	0	168	0	0	0	0	0	0	0	0	28	31	26	24	24	35
ОГСЭ.05	Физическая культура	3,3,3 ,3,ДЗ	0	168	0	0	168	0	0	0	0	0	0	0	0	28	31	26	24	24	35
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	ДЗ	0	50	10	44	4	0	0	2	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	0
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	2ДЗ	1Э	190	7	120	58	0	0	4	2	6	0	0	0	142	0	0	36	0	0
ЕН.01	Элементы высшей математики	0	Э	78	0	44	26	0	0	0	2	6	0	0	0	70	0	0	0	0	0
ЕН.02	Дискретная математика с элементами математической логики	ДЗ (компл.)	0	38	2	22	14	0	0	2	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	ДЗ (компл.)	0	38	2	22	14	0	0	2	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ДЗ	0	36	3	32	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7ДЗ	4Э	920	284	504	322	0	0	60	10	24	0	0	0	46	390	178	62	68	82
ОП.01	Операционные системы и среды	0	Э	82	28	42	28	0	0	4	2	6	0	0	0	0	70	0	0	0	0
ОП.02	Архитектура аппаратных средств	ДЗ (компл.)	0	38	18	18	18	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.03	Информационные технологии	ДЗ (компл.)	0	52	18	30	18	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	0	Э	178	76	82	76	0	0	10	4	6	0	0	0	0	158	0	0	0	0
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	0	36	14	22	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
ОП.06	Безопасность	-,ДЗ	0	72	0	42	26	0	0	4	0	0	0	0	0	46	22	0	0	0	0

	жизнедеятельности																				
ОП.07	Экономика отрасли	ДЗ (компл.)	0	42	11	22	14	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.08	Основы проектирования баз данных	0	Э	106	48	44	48	0	0	6	2	6	0	0	0	0	92	0	0	0	0
ОП.09	Стандартизация , сертификация и техническое документоведение	ДЗ	0	42	14	22	14	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0
ОП.10	Численные методы	ДЗ	0	54	18	30	18	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	22	26	0	0
ОП.11	Компьютерные сети	ДЗ	0	54	18	30	18	0	0	6	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0
ОП.12.	Менеджмент в профессиональной деятельности	ДЗ (компл.)	0	42	21	22	14	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.13	Разработка мобильных приложений	0	-, Э	122	16	98	16	0	0	0	2	6	0	0	0	0	0	0	0	68	46
ПМ.00	Профессиональный цикл	13ДЗ	16Э	2470	1366	906	898	468	60	0	42	96	0	0	0	204	330	332	674	466	326
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	2ДЗ	3Э/1Э (к)	466	256	184	184	72	0	0	2	24	0	0	0	204	236	0	0	0	0
МДК.02.01	Технология разработки программного обеспечения	0	Э	78	28	44	28	0	0	0	0	6	0	0	0	72	0	0	0	0	0
МДК.02.02	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	0	Э	140	34	98	34	0	0	0	2	6	0	0	0	132	0	0	0	0	0
МДК. 02.03	Математическое моделирование	0	Э	62	14	42	14	0	0	0	0	6	0	0	0	0	56	0	0	0	0
УП.02.	Учебная практика	ДЗ	0	108	108	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0	0	0	0
ПП.02.	Производственная практика	ДЗ	0	72	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	0
ПМ. 03	Ревьюирование программных продуктов	2ДЗ	2Э/1Э (кв.)	378	186	136	114	72	30	0	8	18	0	0	0	0	0	244	108	0	0
МДК.03.01	Моделирование и анализ программного обеспечения	0	Э	82	12	60	12	0	0	0	4	6	0	0	0	0	0	72	0	0	0
МДК 03.02	Управление проектами	0	Э	146	30	76	30	0	30	0	4	6	0	0	0	0	0	136	0	0	0
УП.03	Учебная практика	ДЗ	0	72	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	36	0	0
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	0	72	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0
ПМ. 05	Проектирование и разработка информационных систем	2ДЗ	3Э/1Э (кв.)	718	380	270	272	108	30	0	14	24	0	0	0	0	94	88	498	0	0
МДК.05.01	Проектирование и дизайн информационных систем	0	Э	194	46	106	46	0	30	0	6	6	0	0	0	0	94	88	0	0	0
МДК 05.02	Разработка кода информационных систем	0	Э	158	58	90	58	0	0	0	4	6	0	0	0	0	0	0	148	0	0

МДК.05.03	Тестирование информационных систем	0	Э	144	60	74	60	0	0	0	4	6	0	0	0	0	0	0	134	0	0			
УП.05	Учебная практика	ДЗ	0	108	108	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0	0			
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	0	108	108	0	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0	0			
ПМ.06	Сопровождение информационных систем	4ДЗ	29/19 (кв.)	564	300	234	192	108	0	0	12	18	0	0	0	0	0	0	68	466	0			
МДК.06.01	Внедрение ИС	0	Э	132	40	80	40	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	68	52	0			
МДК.06.02	Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	0	Э	114	40	62	40	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	102	0			
МДК.06.03	Устройство и функционирование информационной системы	ДЗ	0	72	22	50	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0			
МДК.06.04	Интеллектуальные системы и технологии	ДЗ	0	60	18	42	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0			
УП.06	Учебная практика	ДЗ	0	72	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0			
ПП.06	Производственная практика	ДЗ	0	108	108	0	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0			
ПМ.07	Сoadминистрирование баз данных и серверов	3ДЗ	19/19 (кв.)	344	244	82	136	108	0	0	6	12	0	0	0	0	0	0	0	0	326			
МДК.07.01	Управление и автоматизация баз данных	0	Э	108	46	50	46	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	96			
МДК.07.02	Сертификация информационных систем	ДЗ	0	50	18	32	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50			
УП.07	Учебная практика	ДЗ	0	72	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72			
ПП.07	Производственная практика	ДЗ	0	108	108	0	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108			
	Всего по учебным циклам ПИССЗ	83 38ДЗ	25Э	5580	2021	2478	2250	468	60	72	108	144	0	612	792	580	830	562	820	582	478			
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)			144				144													144			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			216																	216			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы			144				144													144			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы			72				72													72			
Консультации на учебную группу всего 108 часов.											Обучение по учебным циклам						612	792	580	650	526	532	402	298
Государственная итоговая аттестация											Учебная практика						0	0	0	108	36	108	72	72
1. Программа базовой подготовки											Производственная практика						0	0	0	72	0	180	108	108
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы (проекта).											Экзамены (в том числе квалификационные)						0	4	3	5	3	4	3	3

Выполнение дипломной работы с 18.05.2028 по 14.06.2028 (всего 4 нед.) 1.2.Защита дипломной работы с 15.06.2028 по 28.06.2028, выполнение демонстрационного экзамена с 15.06.2028 по 28.06.2028 (всего 2 нед.).	Дифференцированные зачёты	1	9	4	5	2	7	4	6
	Зачёты	1	0	1	2	1	2	1	0
	ГИА	0	0	0	0	0	0	0	216
	Самостоятельная работа	0	0	10	32	18	12	0	0
	Промежуточная аттестация	0	18	18	30	18	24	18	18
	Консультации	0	54	4	8	14	8	12	8

6. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Иностранного языка (лингвфонный);
Математических дисциплин;
Естественнонаучных дисциплин;
Информатики;
Безопасности жизнедеятельности;
Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;

Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
Программирования и баз данных;
Организации и принципов построения информационных систем;

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
Актовый зал.

7. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и т.д.

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ	Номер приложения, содержащего программу ОПОП ПСССЗ
1	2	4
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	
ОУП(б) 00	Базовые дисциплины	
ОУП(б) 01	Русский язык	1.1
ОУП(б) 02	Литература	1.2
ОУП (б) 03	История	1.3
ОУП (б) 04	Обществознание	1.4
ОУП (б) 05	География	1.5
ОУП (б) 06	Иностранный язык	1.6
ОУП (б) 07	Физическая культура	1.7
ОУП (б) 08	Основы безопасности и защиты Родины	1.8
ОУП (б) 09	Химия	1.9
ОУП (б) 10	Биология	1.10
ОУП (б) 11	Введение в специальность	1.11
ОУП (п) 00	Профильные дисциплины	
ОУП (п) 12	Математика	1.12
ОУП (п) 13	Информатика	1.13
ОУП (п) 14	Физика	1.14
ИП	Индивидуальный проект	
ЭК.00	Элективный курс	
ЭК.01	Россия- моя история	1.15

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Психология общения	2.3
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2.4
ОГСЭ.05	Физическая культура	2.5
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	2.6
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Элементы высшей математики	3.1
ЕН.02	Дискретная математика с элементами математической логики	3.2
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	3.3
ЕН.04	Экологические основы природопользования	3.4
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Операционные системы и среды	4.1
ОП.02	Архитектура аппаратных средств	4.2
ОП.03	Информационные технологии	4.3
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	4.4
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4.5
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	4.6
ОП.07	Экономика отрасли	4.7
ОП.08	Основы проектирования баз данных	4.8
ОП.09	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	4.9
ОП.10	Численные методы	4.10
ОП.11	Компьютерные сети	4.11
ОП.12.	Менеджмент в профессиональной деятельности	4.12
ОП.13	Разработка мобильных приложений	4.13
ПМ.00	Профессиональный цикл	
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	5.1
ПМ. 03	Ревьюирование программных продуктов	5.2
ПМ. 05	Проектирование и разработка информационных систем	5.3
ПМ. 06	Сопровождение информационных систем	5.4
ПМ.07	Сoadминистрирование баз данных и серверов	5.5
УП.00	Учебная практика	6.1
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	6.2
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	6.3
РПВ	Рабочая программа воспитания по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование	7.1
КП ВР	Календарный план воспитательной работы	7.2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального
образования
09.02.07 Информационные системы и программирование**

Квалификация: **специалист по информационным системам**
Форма обучения: **очная**
Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ: **3 года 10 месяцев**
на базе **основного общего образования**
Профиль, получаемого профессионального образования:
технологический

2024

СОГЛАСОВАНО:

Директор

ООО «Сервис-ЮГ-ККМ»

П.Е. Остапенко

«30» 08 2024г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ КК «АЛХТ»

Е.Ю. Катюшенко

«03» 08 2024г.

М.П.



РАССМОТРЕНА:

на заседании педагогического совета

ГБПОУ КК «АЛХТ»

Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1547 от 9 декабря 2016 года (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 года, регистрационный № 44936), укрупненная группа специальностей **09.00.00 Информатика и вычислительная техника**, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 с изменениями от 12 августа 2022 года, с учетом Примерной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденной ФУМО по УГПС 09.00.00 15 июля 2021 года (протокол №3), зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ (регистрационный №6, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» (ГБПОУ КК «АЛХТ»)

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
	1.1. Нормативные основания для разработки ОПОП ППССЗ	
	1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ППССЗ	
	1.3. Требования к поступающим	
2.	РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	9
3.	РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	9
	3.1. Область профессиональной деятельности выпускников	
	3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации	
4.	РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	10
	4.1. Общие компетенции	
	4.2. Профессиональные компетенции	
5.	РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	2566
	5.1. Рабочий учебный план	
	5.2. Календарный учебный график	
	5.3. Рабочая программа воспитания	
	5.4. Календарный план воспитательной работы (приложение)	
6.	РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	71
	6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	
	6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	
	6.3. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы	
	6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	
	6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	
7.	РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ	71

	ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
8.	РАЗДЕЛ 8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	72
	8.1. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена	
	8.2. Государственная итоговая аттестация	
	8.3. Требования к выпускным квалификационным работам	
9.	РАЗДЕЛ 9. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	73

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалиста среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, (далее – ОПОП ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1547 от 9 декабря 2016 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26 декабря 2016 года № 44936), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 с изменениями от 12 августа 2022 года, с учетом Примерной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденной ФУМО по УГПС 09.00.00 15 июля 2021 года (протокол №3), зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022, регистрационный № 6).

ОПОП ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

ОПОП ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

1.1. Нормативные основания для разработки ОПОП ППССЗ:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
3. Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
4. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 07.06.2012 регистрационный №24480);
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в Федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 09.08.2024 регистрационный №79088);
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции России 11.04.2024 регистрационный №77830);
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (ред. от 12.04.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 06.11.2020, регистрационный № 60770);

9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 21.09.2022, регистрационный № 70167);

10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12.07.2023, регистрационный №74228);

11. Приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 11.09.2020 регистрационный №59778);

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 07.12.2021, регистрационный № 66211);

13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.01.2023 №37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800» (зарегистрирован Министерством юстиции России 03.04.2023, регистрационный №72843);

14. Приказ Министерства просвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (зарегистрировано Министерством юстиции России 24.11.2022, регистрационный № 71119);

15. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года №1199 (ред. от 20.01.2021) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 26.12.2013 г. регистрационный № 30861);

16. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 (ред. от 27.04.2024) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции России 17.06.2022, регистрационный № 68887);

17. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2023 № 359 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2013 года №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего

профессионального образования, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года №336»;

18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15.05.2023, регистрационный №73314);

19. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 года №Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

20. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 августа 2021 года Р-198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия») с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

21. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023 №05-592 «О направлении рекомендаций»;

22. Письмо Министерства образования и науки РФ от 22.10.2002 №14/-52-876 ин/16 «О примерном содержании курса «Основы православной культуры».

Локальные акты техникума:

1. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз - техникум»;

2. Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

3. Положение порядке разработки основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, разрабатываемых на основе ФГОС СПО по ТОП-50 (и актуализированных ФГОС СПО) для получения профессии/специальности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол №17 от 31.05.2023);

4. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено педагогическим советом, протокол № 9 от 30.12.2020);

5. Положение об экзамене квалификационном в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

6. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

7. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

8. Положение о порядке организации самостоятельной работы обучающихся (утверждено педагогическим советом, протокол № 1 от 31.08.2018);

9. Положение об индивидуальных проектах обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол №1 от 31.08.2023) (с изменениями);

10. Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий в ГБПОУ КК «АЛХТ» (утверждено педагогическим советом, протокол №2 от 28.09.2021);

11. Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основе порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти) (утверждено педагогическим советом, протокол № 13 от 20.03.2020).

12. Положение о Порядке организации, выполнения и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (утверждено педагогическим советом, протокол № 11 от 21.03.2023);

13. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №147-ОД «О введении в рабочие программы дисциплин учебных занятий по направлению «Основы православной культуры»;

14. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №145-ОД «О введении в рабочие программы дисциплин учебных занятий антикоррупционной направленности»;

15. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №148-ОД «О введении в рабочие программы дисциплин тем по направлению «кубановедение».

16. Приказ ГБПОУ КК «АЛХТ» от 28.08.2024 №146-ОД «Об изучении тем по направлению «бережливое производство».

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ПСССЗ:

ГБПОУ КК «АЛХТ» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум»;

ОПОП ПСССЗ - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Требования к поступающим – в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 ноября 2020 года регистрационный № 60770), поступающие на обучение, должны предъявлять следующие документы:

1.3.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ; фотографии.

1.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

фотографии.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **специалист по информационным системам.**

Получение образования допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: **очная.**

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **5940 академических часов** со сроком обучения **3 года 10 месяцев.**

При заочной форме обучения – увеличивается не более, чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Реализация программы может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Специалист по информационным системам
Осуществление интеграции программных модулей	Осуществление интеграции программных модулей	осваивается
Ревьюирование программных продуктов	Ревьюирование программных продуктов	осваивается
Проектирование и разработка информационных систем	Проектирование и разработка ИС	осваивается
Сопровождение информационных систем	Сопровождение информационных систем	осваивается
Сoadминистрирование баз данных и серверов	Сoadминистрирование баз данных и серверов	осваивается

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

В результате освоения ОПОП ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе, команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	<p>Умения: описывать значимость своей специальности</p>

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Осуществление интеграции программных модулей	ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет	Практический опыт: Разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации. Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для

	<p>взаимодействия компонент.</p>	<p>программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
		<p>Умения: Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Определять источники и приемники данных. Проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p>
		<p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Виды и варианты интеграционных решений. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы отладочных классов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p>	<p>Практический опыт: Интегрировать модули в программное обеспечение. Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
		<p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с</p>

		<p>заданной функциональностью и степенью качества.</p> <p>Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов.</p> <p>Использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений.</p> <p>Выполнять тестирование интеграции.</p> <p>Организовывать постобработку данных.</p> <p>Создавать классы-исключения на основе базовых классов.</p> <p>Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля.</p> <p>Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p>
		<p>Знания:</p> <p>Модели процесса разработки программного обеспечения.</p> <p>Основные принципы процесса разработки программного обеспечения.</p> <p>Основные подходы к интегрированию программных модулей.</p> <p>Основы верификации программного обеспечения.</p> <p>Современные технологии и инструменты интеграции.</p> <p>Основные протоколы доступа к данным.</p> <p>Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений.</p> <p>Основные методы отладки.</p> <p>Методы и схемы обработки исключительных ситуаций.</p> <p>Основные методы и виды тестирования программных продуктов.</p> <p>Стандарты качества программной документации.</p> <p>Основы организации инспектирования и верификации.</p> <p>Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки.</p> <p>Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Отлаживать программные модули.</p> <p>Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения:</p> <p>Использовать выбранную систему контроля версий.</p> <p>Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества.</p> <p>Анализировать проектную и техническую документацию.</p> <p>Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов.</p> <p>Определять источники и приемники данных.</p>

		<p>Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p>
		<p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
		<p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Анализировать проектную и техническую документацию. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p>
		<p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки</p>

		<p>программного обеспечения.</p> <p>Основные подходы к интегрированию программных модулей.</p> <p>Основы верификации и аттестации программного обеспечения.</p> <p>Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений.</p> <p>Методы и схемы обработки исключительных ситуаций.</p> <p>Основные методы и виды тестирования программных продуктов.</p> <p>Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки.</p> <p>Стандарты качества программной документации.</p> <p>Основы организации инспектирования и верификации.</p> <p>Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов.</p> <p>Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.	<p>Практический опыт:</p> <p>Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения:</p> <p>Использовать выбранную систему контроля версий.</p> <p>Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества.</p> <p>Анализировать проектную и техническую документацию.</p> <p>Организовывать постобработку данных.</p> <p>Приемы работы в системах контроля версий.</p> <p>Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания:</p> <p>Модели процесса разработки программного обеспечения.</p> <p>Основные принципы процесса разработки программного обеспечения.</p> <p>Основные подходы к интегрированию программных модулей.</p> <p>Основы верификации и аттестации программного обеспечения.</p> <p>Стандарты качества программной документации.</p> <p>Основы организации инспектирования и верификации.</p> <p>Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов.</p> <p>Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
Ревьюирование программных продуктов.	ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.	<p>Практический опыт:</p> <p>Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование).</p> <p>Умения:</p>

		<p>Работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций.</p> <p>Знания: Технологии решения задачи планирования и контроля развития проекта. Принятые стандарты обозначений в графических языках моделирования. Типовые функциональные роли в коллективе разработчиков, правила совмещения ролей. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.	<p>Практический опыт: Определять характеристики программного продукта и автоматизированных средств. Измерять характеристики программного продукта.</p> <p>Умения: Применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества. Определять метрики программного кода специализированными средствами.</p> <p>Знания: Современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.	<p>Практический опыт: Оптимизировать программный код с использованием специализированных программных средств. Использовать основные методологии процессов разработки программного обеспечения.</p> <p>Умения: Выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств. Использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации.</p> <p>Знания: Принципы построения системы диаграмм деятельности программного проекта. Приемы работы с инструментальными средами проектирования программных продуктов.</p>
	ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.	<p>Практический опыт: Обосновывать выбор методологии и средств разработки программного обеспечения.</p> <p>Умения: Проводить сравнительный анализ программных продуктов. Проводить сравнительный анализ средств разработки программных продуктов. Разграничивать подходы к менеджменту программных проектов.</p>

		<p>Знания: Основные методы сравнительного анализа программных продуктов и средств разработки. Основные подходы к менеджменту программных продуктов. Основные методы оценки бюджета, сроков и рисков разработки программ.</p>
<p>Проектирование и разработка информационных систем.</p>	<p>ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.</p>	<p>Практический опыт: Анализировать предметную область. Использовать инструментальные средства обработки информации. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы. Определять состав оборудования и программных средств разработки информационной системы. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Выполнять работы предпроектной стадии.</p>
		<p>Умения: Осуществлять постановку задачи по обработке информации. Выполнять анализ предметной области. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. Работать с инструментальными средствами обработки информации. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Осуществлять выбор модели построения информационной системы. Осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств.</p>
		<p>Знания: Основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации. Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Основные процессы управления проектом разработки. Методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем.</p>
	<p>ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему.</p> <p>Умения: Осуществлять математическую и</p>

		<p>информационную постановку задач по обработке информации. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.</p>
	<p>ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Знания: Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Сервисно - ориентированные архитектуры. Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. Методы и средства проектирования информационных систем. Основные понятия системного анализа.</p> <p>Практический опыт: Управлять процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств. Модифицировать отдельные модули информационной системы. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Программировать в соответствии с требованиями технического задания.</p> <p>Умения: Создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Разрабатывать графический интерфейс приложения.</p> <p>Знания: Национальной и международной системы стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции. Методы контроля качества объектно-ориентированного программирования. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI), файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Файлового ввода-вывода. Создания сетевого сервера и сетевого клиента.</p>
	<p>ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать документацию по эксплуатации информационной системы. Проводить оценку качества и экономической</p>

		<p>эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Модифицировать отдельные модули информационной системы.</p> <p>Умения: Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ. Проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Разрабатывать графический интерфейс приложения. Создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи.</p> <p>Знания: Национальной и международной систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</p>
	<p>ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.</p>	<p>Практический опыт: Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.</p> <p>Умения: Использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием.</p> <p>Знания: Особенности программных средств, используемых в разработке ИС.</p>
	<p>ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему. Формировать отчетную документацию по результатам работ. Использовать стандарты при оформлении программной документации.</p> <p>Умения: Разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. Использовать стандарты при оформлении программной документации.</p>

		<p>Знания: Основные модели построения информационных систем, их структура. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Реинжиниринг бизнес-процессов.</p>
	<p>ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.</p>	<p>Практический опыт: Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.</p> <p>Умения: Использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации. Решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени.</p> <p>Знания: Системы обеспечения качества продукции. Методы контроля качества в соответствии со стандартами.</p>
<p>Сопровождение информационных систем.</p>	<p>ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью.</p> <p>Умения: Поддерживать документацию в актуальном состоянии. Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге.</p> <p>Знания: Классификация информационных систем. Принципы работы экспертных систем. Достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Структура и этапы проектирования информационной системы. Методологии проектирования информационных систем.</p>
	<p>ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.</p>	<p>Практический опыт: Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации.</p>

		<p>Осуществлять инсталляцию, настройку и сопровождение информационной системы.</p>
		<p>Умения: Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы. Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации.</p>
		<p>Знания: Основные задачи сопровождения информационной системы. Регламенты и нормы по обновлению и сопровождению обслуживаемой информационной системы.</p>
	<p>ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять разработку обучающей документации информационной системы.</p>
		<p>Умения: Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС.</p>
		<p>Знания: Методы обеспечения и контроля качества ИС. Методы разработки обучающей документации.</p>
	<p>ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям.</p>
		<p>Умения: Применять документацию систем качества. Применять основные правила и документы системы сертификации РФ. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Организовывать заключение договоров на выполняемые работы. Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы. Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам. Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы. Закрывать договора на выполняемые работы.</p>
		<p>Знания: Характеристики и атрибуты качества ИС. Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. Политику безопасности в современных информационных системах. <i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»</i> Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации</p>

	<p>ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы. Организовывать доступ пользователей к информационной системе.</p> <p>Умения: Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы. Составлять планы резервного копирования. Определять интервал резервного копирования. Применять основные технологии экспертных систем. Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации.</p> <p>Знания: Регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы. Терминология и методы резервного копирования, восстановление информации в информационной системе.</p>
<p>Сoadминистрирование баз данных и серверов.</p>	<p>ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.</p>	<p>Практический опыт: Идентифицировать технические проблемы, возникающих в процессе эксплуатации баз данных.</p> <p>Умения: Добавлять, обновлять и удалять данные. Выполнять запросы на выборку и обработку данных на языке SQL.</p> <p>Знания: Модели данных, иерархическую, сетевую и реляционную модели данных, их типы, основные операции и ограничения. Уровни качества программной продукции.</p>
	<p>ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.</p>	<p>Практический опыт: Участвовать в администрировании отдельных компонент серверов.</p> <p>Умения: Осуществлять основные функции по администрированию баз данных. Проектировать и создавать базы данных.</p> <p>Знания: Тенденции развития банков данных. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных.</p>
	<p>ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.</p>	<p>Практический опыт: Формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей.</p> <p>Умения: Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи.</p>

		<p>Знания: Представление структур данных. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных.</p>
	ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.	<p>Практический опыт: Участвовать в соадминистрировании серверов. Проверять наличие сертификатов на информационную систему или бизнес-приложения. Применять законодательство Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий.</p> <p>Умения: Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов.</p> <p>Знания: Модели данных и их типы. Основные операции и ограничения. Уровни качества программной продукции.</p>
	ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.	<p>Практический опыт: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.</p> <p>Умения: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.</p> <p>Знания: Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.</p>

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, и составляет 3168 часов или 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы (1296 часов – 30%) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. При формировании учебного плана по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование на базе основного среднего общего образования учитывались следующие нормы:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный учебный цикл	1476
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	524
Математический и общий естественнонаучный цикл	190
Общепрофессиональный цикл	920
Профессиональный цикл	2470
Производственная практика (преддипломная)	144
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования	5940

ЭК.00	Элективный курс	0ДЗ	0Э	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ЭК.01	Россия- моя история	0	0	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	7З 6ДЗ	0Э	524	28	142	374	0	0	8	0	0	0	0	0	188	110	52	48	48	70
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	0	50	2	46	2	0	0	2	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	0
ОГСЭ.02	История	ДЗ	0	38	0	22	14	0	0	2	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ОГСЭ.03	Психология общения	ДЗ	0	50	0	30	18	0	0	2	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	0
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,3,- ,3,-,ДЗ	0	168	16	0	168	0	0	0	0	0	0	0	0	28	31	26	24	24	35
ОГСЭ.05	Физическая культура	3,3,3,3 ,3,ДЗ	0	168	0	0	168	0	0	0	0	0	0	0	0	28	31	26	24	24	35
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	ДЗ	0	50	10	44	4	0	0	2	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	0
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	2ДЗ	1Э	190	7	120	58	0	0	4	2	6	0	0	0	142	0	0	36	0	0
ЕН.01	Элементы высшей математики	0	Э	78	0	44	26	0	0	0	2	6	0	0	0	70	0	0	0	0	0
ЕН.02	Дискретная математика с элементами математической логики	ДЗ (компл.)	0	38	2	22	14	0	0	2	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	ДЗ (компл.)	0	38	2	22	14	0	0	2	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ДЗ	0	36	3	32	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7ДЗ	4Э	920	284	504	322	0	0	60	10	24	0	0	0	46	390	178	62	68	82
ОП.01	Операционные системы и среды	0	Э	82	28	42	28	0	0	4	2	6	0	0	0	0	70	0	0	0	0
ОП.02	Архитектура аппаратных средств	ДЗ (компл.)	0	38	18	18	18	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.03	Информационные технологии	ДЗ (компл.)	0	52	18	30	18	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	0	Э	178	76	82	76	0	0	10	4	6	0	0	0	0	158	0	0	0	0
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	0	36	14	22	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ	0	72	0	42	26	0	0	4	0	0	0	0	0	46	22	0	0	0	0
ОП.07	Экономика отрасли	ДЗ (компл.)	0	42	11	22	14	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.08	Основы проектирования баз	0	Э	106	48	44	48	0	0	6	2	6	0	0	0	0	92	0	0	0	0

	данных																				
ОП.09	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	ДЗ	0	42	14	22	14	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0
ОП.10	Численные методы	ДЗ	0	54	18	30	18	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	22	26	0	0
ОП.11	Компьютерные сети	ДЗ	0	54	18	30	18	0	0	6	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0
ОП.12	Менеджмент в профессиональной деятельности	ДЗ (компл.)	0	42	21	22	14	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.13	Разработка мобильных приложений	0	-, Э	122	16	98	16	0	0	0	2	6	0	0	0	0	0	0	0	68	46
ПМ.00	Профессиональный цикл	13ДЗ	16Э	2470	1366	906	898	468	60	0	42	96	0	0	0	204	330	332	674	466	326
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	2ДЗ	3Э/1Э (к)	466	256	184	184	72	0	0	2	24	0	0	0	204	236	0	0	0	0
МДК.02.01.	Технология разработки программного обеспечения	0	Э	78	28	44	28	0	0	0	0	6	0	0	0	72	0	0	0	0	0
МДК.02.02.	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	0	Э	140	34	98	34	0	0	0	2	6	0	0	0	132	0	0	0	0	0
МДК.02.03.	Математическое моделирование	0	Э	62	14	42	14	0	0	0	0	6	0	0	0	0	56	0	0	0	0
УП.02.	Учебная практика	ДЗ	0	108	108	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0	0	0	0
ПП.02.	Производственная практика	ДЗ	0	72	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	0
ПМ.03	Ревьюирование программных продуктов	2ДЗ	2Э/1Э (кв.)	378	186	136	114	72	30	0	8	18	0	0	0	0	0	244	108	0	0
МДК.03.01	Моделирование и анализ программного обеспечения	0	Э	82	12	60	12	0	0	0	4	6	0	0	0	0	0	72	0	0	0
МДК.03.02	Управление проектами	0	Э	146	30	76	30	0	30	0	4	6	0	0	0	0	0	136	0	0	0
УП.03	Учебная практика	ДЗ	0	72	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	36	0	0
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	0	72	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0
ПМ.05	Проектирование и разработка информационных систем	2ДЗ	3Э/1Э (кв.)	718	380	270	272	108	30	0	14	24	0	0	0	0	94	88	498	0	0
МДК.05.01	Проектирование и дизайн информационных систем	0	Э	194	46	106	46	0	30	0	6	6	0	0	0	0	94	88	0	0	0
МДК.05.02	Разработка кода информационных систем	0	Э	158	58	90	58	0	0	0	4	6	0	0	0	0	0	0	148	0	0
МДК.05.03	Тестирование информационных систем	0	Э	144	60	74	60	0	0	0	4	6	0	0	0	0	0	0	134	0	0
УП.05	Учебная практика	ДЗ	0	108	108	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0	0
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	0	108	108	0	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0	0

ПМ.06	Сопровождение информационных систем	4ДЗ	2Э/1Э (кв.)	564	300	234	192	108	0	0	12	18	0	0	0	0	0	0	68	466	0											
МДК.06.01	Внедрение ИС	0	Э	132	40	80	40	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	68	52	0											
МДК.06.02	Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	0	Э	114	40	62	40	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	102	0											
МДК.06.03	Устройство и функционирование информационной системы	ДЗ	0	72	22	50	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0											
МДК.06.04	Интеллектуальные системы и технологии	ДЗ	0	60	18	42	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0											
УП.06	Учебная практика	ДЗ	0	72	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0											
ПП.06	Производственная практика	ДЗ	0	108	108	0	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0											
ПМ.07	Сoadминистрирование баз данных и серверов	3ДЗ	1Э/1Э (кв.)	344	244	82	136	108	0	0	6	12	0	0	0	0	0	0	0	0	326											
МДК.07.01	Управление и автоматизация баз данных	0	Э	108	46	50	46	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	96											
МДК.07.02	Сертификация информационных систем	ДЗ	0	50	18	32	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50											
УП.07	Учебная практика	ДЗ	0	72	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72											
ПП.07	Производственная практика	ДЗ	0	108	108	0	0	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108											
	Всего по учебным циклам ППССЗ	83 38ДЗ	25Э	5580	2021	2478	2250	468	60	72	108	144	0	612	792	580	830	562	820	582	478											
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)			144				144													144											
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			216																	216											
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы			144				144													144											
ГИА.02.	Защита выпускной квалификационной работы			72				72													72											
Консультации на учебную группу всего 108 часов.																																
Государственная итоговая аттестация																																
Программа базовой подготовки																																
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы (проекта). Выполнение дипломной работы с 18.05.2028 по 14.06.2028 (всего 4 нед.)																																
1.2.Защита дипломной работы с 15.06.2028 по 28.06.2028, выполнение демонстрационного экзамена с 15.06.2028 по 28.06.2028 (всего 2 нед.).																																
												Обучение по учебным циклам				612	792	580	650	526	532	402	298									
												Учебная практика				0	0	0	108	36	108	72	72									
												Производственная практика				0	0	0	72	0	180	108	108									
												Экзамены (в том числе квалификационные)				0	4	3	5	3	4	3	3									
												Дифференцированные зачёты				1	9	4	5	2	7	4	6									
												Зачёты				1	0	1	2	1	2	1	0									
												ГИА				0	0	0	0	0	0	0	216									
												Самостоятельная работа				0	0	10	32	18	12	0	0									
												Промежуточная аттестация				0	18	18	30	18	24	18	18									
												Консультации				0	54	4	8	14	8	12	8									

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.


Задачи:

- создать благоприятные условия, *способствующие личностному развитию*, самоопределению и социализации обучающихся в период обучения в техникуме;
- ежегодно проводить изучение общих и профессиональных образовательных потребностей, интересов, склонностей и других личностных характеристик обучающихся;
- формировать устойчивую систему нравственных и гражданских ценностей, моральных и нравственных ориентиров, принятых в российском обществе правил и норм поведения;
- способствовать формированию у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, уважения к закону и правопорядку;
- воспитывать уважение к традициям многонационального народа Российской Федерации, формировать толерантную личность, открытую к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения и поведения;
- организовать деятельность, вовлекающую обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения, в том числе волонтерство;
- создать условия для регулярных занятий физической культурой и спортом, способствовать формированию ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;
- способствовать развитию экологической культуры, формированию гуманного отношения к природе и окружающей среде;
- содействовать профессиональному становлению и планированию своего лично-профессионального роста, формировать чувство уважения к труду, к человеку труда;
- создать условия для поддержки и развития творческих способностей студентов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

Утверждаю:

Директор ГБПОУ КК «АЛХТ»

 Е.Ю.Катюшенко

31 августа 2024 г.



РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического
совета

Протокол № 1 от 31.08.2024

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета студенческого
самоуправления

Протокол № 1 от 30.08.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ГБПОУ КК «АПШЕРОНСКИЙ
ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»**

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	5
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся	5

Апшеронск, 2024

1.2. Направления воспитания	6
1.3. Целевые ориентиры воспитания	7
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	15
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО.....	15
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности....	20
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	31
3.1. Кадровое обеспечение	31
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	32
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.....	34
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.....	35
3.5. Анализ воспитательного процесса	37
Приложение 1. Примерный календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.....	39
Приложение 2. Рабочая программа воспитания по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	55
Приложение 3. Рабочая программа воспитания по специальности 35.02.12 Садово- парковое и ландшафтное строительство	64
Приложение 4. Рабочая программа воспитания по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство.....	73
Приложение 5. Рабочая программа воспитания по специальности 21.02.19 Землеустройство	81
Приложение 6. Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.10 Туризм.....	89
Приложение 7. Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.....	97
Приложение 8. Рабочая программа воспитания по специальности 40.02.04 Юриспруденция.....	105
Приложение 9. Рабочая программа воспитания по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	113
Приложение 10. Рабочая программа воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	121

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания (далее – Программа) является обязательной частью образовательной программы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Апшеронский лесхоз-техникум», и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности техникума. Рабочая программа ГБПОУ КК «АЛХТ» разработана и утверждена с участием педагогического совета, совета студенческого самоуправления; реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Данная программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021-2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом МинПросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы (Приложение 1).

Структура Программы является инвариантной. Содержание рабочей программы включает как инвариантный компонент, так, и вариативный компоненты (подразделы 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспитания» и пункт 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. к. данное содержание определяется ключевыми нормативными документами и едино для всех образовательных организаций). Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным и сформировано исходя из условий функционирования ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум».

Специфика воспитательной деятельности по конкретным специальностям ГБПОУ КК «АЛХТ», отражена в приложениях к рабочей программе воспитания.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса,

планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Апшеронский лесхоз-техникум. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- **патриотическое воспитание** – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание**– формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания**– воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее – ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 09);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 10);
- использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере (ОК 11).

Гражданское воспитание

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику ГБПОУ КК «АЛХТ»

Гражданское воспитание

Имеющий представления о гражданских правах и обязанностях.

Принимающий активное участие в общественной жизни группы, техникума, профессионального сообщества

Участвующий в деятельности общественных организаций, объединений, волонтерских и благотворительных проектах.

Патриотическое воспитание

Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.

Активно участвующий в акциях, мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию, организованных техникумом и/или общественными организациями, действующими на территории района, края.

Духовно-нравственное воспитание

Обладающий культурой межнационального общения в студенческой среде и обществе в целом.

Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.

Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.

Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.

Эстетическое воспитание

Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей, профессиональном мастерстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий и пропагандирующий правила здорового образа жизни, ориентированный на занятия физкультурой и спортом

Профессионально-трудовое воспитание

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Участвующий в различных видах трудовой деятельности.

Стремящийся к формированию собственного личностного и профессионального роста, готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.

Ответственный за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности.

Экологическое воспитание

Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.

Бережно относящийся к природным ресурсам своего края, страны и мировым природным ресурсам.

Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.

Ценности научного познания

Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.

Мотивированный к участию в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» (учредитель - министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края) образовано в 1972 году. Появление нашего учреждения было неслучайным: главным природным богатством Апшеронского района всегда были уникальные широколиственные леса, требующие рационального использования, грамотного воспроизводства, охраны от пожаров и защиты от многих вредных факторов – насекомых, болезней и т.д.

Апшеронский лесной техникум – первое и до сих пор единственное в регионе и во всем Южном федеральном округе учебное заведение, где проходят профессиональную подготовку специалисты лесного хозяйства, охотоведения и звероводства.

Лесохозяйственную деятельность ГБПОУ КК «АЛХТ» ведет учебное хозяйство. Техникуму в 1991 году были переданы земли лесного фонда в постоянное (бессрочное) пользование общей площадью 10,5 тыс.га. В нашем учебном хозяйстве проходит практическая подготовка обучающихся по специальностям 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство и специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Наличие учебного хозяйства и позволило интегрировать теоретическое обучение и практику ведения лесного хозяйства; расширилась база учебных практик – они стали более целенаправленными и конкретными: уход за лесными культурами, посадка леса и т.д. За период 1991 - 2023 г.г. студентами техникума было высажено около 5 миллионов саженцев дуба, искусственное восстановление лесных культур дуба черешчатого проведено на площади около 1000 га.

В 2018 году техникум получил грант Всемирного фонда дикой природы (WWF) на реализацию проекта по сохранению биологического разнообразия самшита колхидского, студенты и преподаватели получили возможность вести опытно-исследовательскую деятельность в этом направлении. С осени 2021 года тысячи выращенных в теплицах

учебного хозяйства АЛХТ саженцев самшита были высажены в живую природу. За ними ведет наблюдение научное сообщество Краснодарского края и Республики Адыгея.

За годы своего существования перечень специальностей расширился в соответствии с требованиями рыночной экономики и вызовам времени.

Сейчас Апшеронский лесхоз-техникум — многопрофильное профессиональное образовательное учреждение, в котором все его специальности так или иначе связаны с растительным и животным миром, при этом акцент в учебно-воспитательной деятельности делается на формирование ценностного отношения к природе, экологии, личности.

В настоящее время в Апшеронском лесхоз-техникуме ведется базовая подготовка по специальностям:

- 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
- 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
- 35.02.14 Охотоведение и звероводство
- 21.02.19 Землеустройство
- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 40.02.04 Юриспруденция
- 43.02.10 Туризм
- 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Созданная в образовательной организации система подготовки специалистов среднего звена способствует формированию личностных качеств, становлению активной гражданской позиции, формированию опыта творческой деятельности, осознанного и ответственного отношения к сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, умению эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

На сегодняшний день техникум позиционирует себя как организация, ведущая подготовку востребованных квалифицированных специалистов среднего звена. Особое место в спектре специальностей занимают специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство и 35.02.14 Охотоведение и звероводство.

ГБПОУ КК «АЛХТ» является профессиональной образовательной организацией, которая занимает активную социальную позицию на уровне муниципального образования города Апшеронска. Миссия техникума – создать условия для воспитания достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей специальностью, готовых к эффективной профессиональной деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях. Наш девиз: «Совершенствуй себя – меняй мир вокруг!»

Организация воспитательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с Уставом и локальными актами техникума, федеральными и региональными документами о воспитании. Процесс воспитания основывается на принципах взаимодействия педагогического и студенческого коллективов, неукоснительного соблюдения прав и свобод обучающегося и его семьи, приоритета безопасности, с ориентиром на создание психологически комфортной среды, условий для мотивации к профессиональному образованию, развитию и социализации, совместной реализации воспитательных проектов и коллективных дел с ориентацией на индивидуальные особенности, предпочтения и интересы студентов. В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к исследовательской деятельности, а также на

пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений. Студенты вовлечены в организацию и проведение волонтерских акций, олимпиад, конкурсов и других мероприятий, в том числе: «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>; «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>; «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>; «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>; отраслевые конкурсы профессионального мастерства: движение «Профессионалы»; движение «Абилимпикс»; профессионально-прикладных соревнованиях «Лесное многоборье», Всероссийском конкурсе студенческих инициатив и проектов в области АПК «Аграрий» для студентов СПО, а также отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.

Большую роль в воспитательном процессе играют ключевые мероприятия техникума, являющиеся одним из вариантов совместной деятельности студентов и преподавателей и отражающие традиции техникума: посвящение в студенты, приуроченное к Дню работников лесного хозяйства; турфестиваль ко Дню туризма; КТД «Фестиваль национальностей»; день самоуправления; месячник военно-патриотической работы, военно-спортивная эстафета «Защитники Отечества», конференция «Имя Героя»; недели специальностей; торжественное вручение дипломов об окончании техникума.

В техникуме создаются благоприятные условия, способствующие личностному развитию, самоопределению и социализации обучающихся. Рабочая программа воспитания обеспечивает формирование воспитательного пространства техникума при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

— диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;

— диагностику профессионально-личностного развития;

— оказание помощи в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью), этнокультурных особенностей и социальной ситуации;

— своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;

— профилактику вредных привычек и правонарушений;

— оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеучебная деятельность, организованная, в том числе, через деятельность студенческих объединений и реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Так, в техникуме развивается студенческое самоуправление. Действуют спортивный клуб «Движение», в рамках которого реализуются спортивные секции волейбол, баскетбол, настольный теннис, легкая атлетика, первенства и соревнования по этим и другим видам спорта, клуб «Защитники Отечества», клуб «Атмосфера», театр моды «Белая ворона», «Студенческая творческая студия», отряд «#волонтеры АЛХТ», ведет работу музей техникума.

Ежемесячно проводятся мероприятия, направленные на формирование принципов здорового образа жизни, позитивного мышления, предупреждения суицидального поведения, по профилактике употребления алкоголя и наркотических средств; профилактике правонарушений. Проводятся единые классные часы, уроки мужества, посвященные датам воинской славы России, государственным праздникам; еженедельно проводятся церемонии поднятия (спуска) флага, внеурочные занятия «Разговоры о важном». Большое внимание уделяется индивидуальной работе с родителями (законными представителями), работе с обучающимися «группы риска».

ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум» имеет удобное местоположение – центр города, что позволяет в процессе воспитывающей деятельности сотрудничать с краеведческим музеем, межпоселенческой библиотекой, межпоселенческим центром развития культуры, отделом по делам молодежи и молодежным центром «На высоте!».

Техникум проводит активную деятельность по развитию социального партнерства с предприятиями и организациями Краснодарского края. Партнерские связи сложились с достаточно большим числом работодателей (социальных партнеров) Краснодарского края. В настоящее время ключевыми партнёрами техникума являются ФГБУ «Кавказский государственный природный биосферный заповедник Х.Г. Шапошникова», ГКУ КК «Комитет по лесу», Управление лесами Республики Адыгея (Гузерибльское лесничество), ФГБУ «Сочинский национальный парк», ООО «Экострой», МБУ «Зеленстрой», Управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Апшеронском районе, ООО «Кавказ Турс», ООО ДСОК «Жемчужина России», ООО Санаторий «Вита», ФГБОУ ВДЦ «Орленок», ООО «Дормост», ГБУ КК «Крайтехинвентаризация — Краевое БТИ» отдел по Апшеронскому району, ООО «Сервис-ЮГ-ККМ».

Результаты трудоустройства имеют положительную динамику: доля трудоустроенных возрасла с 65% до 67,3%, что выше среднекраевого показателя.

По итогам ГИА у выпускников достаточно высокий результат – 86% студентов защищают выпускные квалификационные работы (проекты) на «хорошо» и «отлично».

Открытость жизни техникума обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет-пространстве: на сайте техникума <https://alht.ru/main/news> и в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтakte https://vk.com/alht_group.



В техникуме разработан и утвержден официальный логотип, который используется на атрибутике (футболки, флаг), официальных информационных источниках техникума, стендах, вывесках.

Контингент обучающихся

В 2023-2024 учебном году общая наполняемость групп 543 человека, 23 учебных группы. Общее количество обучающихся из категории сирот и оставшихся без попечения родителей составляет 19 человек, из них на полном государственном обеспечении 7 человек. Детей-инвалидов 7 человек. Студентов из многодетных семей: 95 человек, из неполных семей 134 человека, из семей, находящихся в социально-опасном положении – 2 человека. Основное количество студентов проживает на территории Апшеронского района (85%), 12% обучающихся из других муниципалитетов краснодарского края, 3% обучающихся (17 человек) прибыли из других регионов РФ.

2.2. Воспитательные модули:

виды, формы, содержание воспитательной деятельности.

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- проектирование и реализация воспитательных целей в дисциплинах общего и профессионального модулей;

- включение преподавателями в рабочие программы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий;

- применение на уроке интерактивных форм работы обучающегося: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающегося; дидактической игры, где полученные на уроке знания обыгрываются в ситуационных задачах; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися, развивающих критическое мышление;

- установление доверительных отношений между преподавателем и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на дисциплине информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения с преподавателями и сверстниками, соответствующие укладу техникума, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- реализация воспитательного потенциала в учебной деятельности, привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям.

Реализация воспитательного потенциала во внеаудиторной деятельности осуществляется в рамках:

- факультативные курсы, занятия профессиональной направленности;

- курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;

- научно-исследовательские общества обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;

- тематические мероприятия воспитательной направленности по изучаемым учебным и профессиональным предметам, курсам, модулям, организуемые педагогами, в том числе совместно с социальными партнёрами;

- экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые классными руководителями, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке;

- участие студентов и педагогов во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире.

Модуль «Классное руководство»

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

— организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и классным руководителем

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

- планирование и проведение групповых собраний, бесед и тематических классных часов по направлениям воспитательной деятельности;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении их проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость, посещаемость и т.д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и (или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;
- инициирование и поддержку участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах творческой, спортивной и профессиональной направленности, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке и проведении;
- составление социального паспорта учебной группы, участие в работе по выявлению и сопровождению обучающихся «группы риска», участие в мониторинге соцсетей обучающихся;
- организация дежурств обучающихся в вверенной учебной группе, организацию участия студентов группы в субботниках и трудовых десантах;
- регулярные взаимодействия с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом;
- помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- поддержку активной позиции обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку программы наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с поступлением первокурсников и завершением обучения, вручением дипломов;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование семейных ценностей (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.);
- комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности;

— церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни техникума, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие техникума и т.п.;

— организацию благоустройства и поддержания эстетического вида всех помещений в техникуме, благоустройства и озеленения прилегающей территории.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

— размещение государственных символов России, Краснодарского края, Апшеронского района;

— размещение карт России, регионов, с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России;

— размещение портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей науки, героев и защитников Отечества;

— организацию музейных экспозиций об истории развития техникума, о направлениях подготовки ГБПОУ КК «АЛХТ»;

— размещение Доски почета «Гордость техникума»

— размещение и обновление художественных изображений и предметов объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной казачьей культуры и быта;

— организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

— размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

— создание и обновление книжных выставок профессиональной и художественной литературы;

— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

— разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, профессиональных конкурсов и т. д. (событийный дизайн);

— разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе ГБПОУ КК «АЛХТ», актуальных вопросах профилактики и безопасности.

В техникуме в первый учебный день каждой учебной недели перед первым учебным занятием в 8-30 проводится церемония поднятия государственного флага Российской Федерации. Церемония спуска государственного флага Российской Федерации осуществляется в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия. Место проведения церемонии – во внутреннем дворе техникума, при плохих погодных условиях – в спортивном зале техникума.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

— организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией, специалистами социально-психологической службы техникума в области воспитания и профессиональной реализации студентов;

— проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

— проведение общих тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психолога, социального педагога;

— родительские группы в сервисах для мгновенного обмена сообщениями с участием педагогов, в которых происходит информирование родителей, обсуждаются интересующие их вопросы, согласуется совместная деятельность;

— наличие возможности на официальном сайте техникума и в сообществе в социальной сети «ВКонтакте» обращения к администрации техникума.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГБПОУ КК «АЛХТ», предусматривает:

организацию и деятельность в техникуме органов самоуправления обучающихся (студенческий совет и др.);

— представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;

— участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;

— развитие в техникуме различных молодежных инициатив, способствующих раскрытию личностного, творческого и профессионального потенциала обучающихся, подготовке обучающихся к самостоятельной социально-продуктивной деятельности в современном мире, содействию их профессиональному становлению;

— поддержку деловой активности и творческой самореализации студентов через обеспечение необходимых условий для личностного, творческого и профессионального развития;

— включение в социально-значимую общественную деятельность студенчества, участие в реализации модели наставничества «студент-студенту».

Модуль «Волонтерская (добровольческая) деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской (добровольческой) деятельности предусматривает:

— популяризацию идей волонтерства в студенческой среде, вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки различным группам населения;

— участие обучающихся в добровольных объединениях, в разнообразных мероприятиях и проектах, связанных с взаимопомощью и самопомощью, гражданскую поддержку уязвимых групп населения на бескорыстной основе;

— оказание индивидуальной и групповой адресной социальной помощи, способствующей развитию эмоционального интеллекта, гражданских инициатив, расширению социальных связей по следующим направлениям, в том числе вне техникума:

— социальное добровольчество (добровольная помощь особым категориям граждан: нуждающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам с ОВЗ, мигрантам, беженцам, и др.);

— событийное добровольчество (участие в организации и проведении крупных событий и профессиональных мероприятий: конференций, фестивалей, форумов, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий и др.);

— просветительское волонтерство (участие в организации и проведении мероприятий профилактического характера, способствующих продвижению здорового образа жизни и изменению отношения к людям с общественно-значимыми заболеваниями: СПИД, наркомания, аутизм и др.);

— общественное добровольчество (участие, организация и проведение экологических мероприятий, природоохранных событий и акций, связанных с безопасностью людей (помощь в ликвидации последствий стихийных бедствий, сбор гуманитарной помощи и т.д.);

— зооволонтерство (участие, организация и проведение мероприятий по оказанию помощи безнадзорным или приютским животным).

Модуль «Музей Техникума»

Реализация воспитательного потенциала работы в рамках музея техникума предусматривает:

- активизацию работы обучающихся по изучению истории техникума и сохранению духовно-нравственных ценностей родного края,

- развитие навыков поисковой, исследовательской деятельности, экскурсоводческой работы;

- воспитание гражданственности, любви к Родине, почтения и уважения народных традиций и обычаев, ощущения своих корней, преемственности поколений, формирования активной жизненной позиции.

Модуль «Медиацентр»

Реализация воспитательного потенциала студенческих медиа предусматривает:

- организацию единого информационного пространства техникума;

- формирование у обучающихся креативного мышления, ориентации на развитие и расширение кругозора, генерирование и оформление идей;

- информационно-техническую поддержку воспитательных и образовательных мероприятий техникума (осуществление новостного сопровождения, видеосъемки и мультимедийное сопровождение);

- предоставление каждому обучающемуся возможности для самореализации и творческого самовыражения.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

— организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

— вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

— реализацию мероприятий по правовому просвещению обучающихся совместно со специалистами ОМВД, КДНиЗП, ЦРБ, ГИБДД, Юрбюро КК;

— профилактику правонарушений, дезадаптации, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, познания, испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе

профессиональной, благотворительной, художественной и другой), участия в добровольческой деятельности, в Единых профилактических мероприятиях;

— проведение мероприятий для студентов и сотрудников техникума по технике безопасности и охране труда;

— сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;

— проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися «групп риска» силами педагогического коллектива и с привлечением органов системы профилактики;

— недели правовых знаний;

— организация психолого-педагогической поддержки обучающихся «групп риска»;

— организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

— организация профилактической работы по предупреждению суицидальных действий среди обучающихся, развитие стрессоустойчивости, сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся оптимизация психологического климата образовательной среды;

— поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

Модуль «Студенческий спортивный клуб»

Студенческий спортивный клуб «Движение» создан с целью обеспечения возможности вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом, повышать уровень спортивного мастерства участников образовательного процесса.

Задачи клуба: популяризация спорта; формирование команд по различным видам спорта; организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; развитие способностей обучающихся в рамках совместной деятельности; организация участия в соревнованиях и мероприятиях муниципального и регионального уровней, создание условий для подготовки членов клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

— участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

— участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

— проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

— проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни техникума, Апшеронского района, региона, страны;

— реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПС), предусматривает:

— участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

— циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

— экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

— организацию встреч с представителями коллективов, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;

— использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

— консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

— участие обучающихся техникума в мероприятиях профориентационной направленности для учащихся общеобразовательных организаций; презентация специальностей на профессиональных пробах; проведение экскурсий для школьников в мастерские техникума.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников техникума, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом во главе с директором техникума, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в техникуме и осуществляет контроль за реализацией программ воспитания.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе непосредственно курирует данное направление, координирует деятельность специалистов по реализации программы воспитания. Организует и контролирует работу классных руководителей. Организует работу Совета по профилактике.

Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями занимается организацией сотрудничества с общественными государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, социальными партнерами, курирует работу первичного отделения РДДМ

«Движение первых», волонтерского отряда, работу медицентра, организует участие обучающихся во Всероссийском проекте «Большая перемена».

Заместитель директора по учебной работе контролирует реализацию рабочей программы воспитания в рамках образовательной деятельности.

Заместитель директора по учебно-производственной работе контролирует реализацию воспитательного процесса в рамках учебной и производственной практик.

Старший методист обеспечивает повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания.

Заведующий отделением осуществляет мотивацию, организацию, контроль и координацию учебной работы, участвует в работе Совета по профилактике, контролирует успеваемость и посещаемость обучающихся.

Классные руководители осуществляют воспитательную, диагностическую, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационную, консультационную функции в соответствии с Положением о классном руководстве.

Преподаватели реализуют воспитательную составляющую на учебном занятии, а также участвуют в проведении Недель специальности, Предметных недель.

Социальный педагог осуществляет правовую и социальную защиту студентов, организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, проводит коррекционно-развивающую работу с обучающимися «группы риска», с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сиротами и опекаемыми, и их родителями (законными представителями).

Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процессов.

Педагог-организатор организует обучающихся во вне учебного времени, организует работу Совета обучающихся.

Преподаватель-организатор ОБЖ организует мероприятия по профилактике ДТТ, по ГО и ЧС; организует информирование обучающихся, преподавателей, родителей, обучающихся по вопросам безопасного поведения.

Руководитель физического воспитания организует спортивно-оздоровительные и профилактические мероприятия, руководит деятельностью спортклуба «Движение», мотивирует обучающихся и преподавателей к ЗОЖ, к занятиям физкультурой и спортом и профилактикой заболеваний.

Педагоги дополнительного образования организуют реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, осуществляют подготовку обучающихся к проведению мастер-классов в рамках КТД, организуют участие обучающихся в конкурсах по соответствующему направлению программы дополнительного образования.

Руководитель клуба/кружка/секции реализует воспитательный компонента через ведение кружка, спортивной секции; мотивирует обучающихся, включая студентов «группы риска», к активному участию в различных мероприятиях своего клуба/кружка/секции.

Библиотекарь осуществляет просветительско-информационную деятельность, мотивирует обучающихся и преподавателей к развитию читательской компетенции, организует выставки, открытые лекции, интерактивные занятия.

К реализации программы привлекаются председатели учебно-методических объединений и сотрудники техникума, так же иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Основным документом, задающим направления, принципы и подходы воспитательной деятельности в техникуме является рабочая программа воспитания, как обязательная часть образовательной программы и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности.

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ КК «АЛХТ».

Рабочая программа воспитания разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, студенческого совета; реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности включает локальные и нормативно - правовые акты и документы ГБПОУ КК «АЛХТ», обеспечивающие реализацию программы воспитания: устав, локальные документы техникума:

- Правила внутреннего распорядка для студентов Г ПОУ КК «АЛХТ»
- Положение о штате воспитательной работы;
- Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о совете профилактики в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение об учете отдельных категорий обучающихся в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение о студенческом клубе «Кубсомол» в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение о Доске почета «Гордость техникума»;
- Положение о студенческом спортивном клубе;
- Положение о классном руководстве в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение о дополнительном образовании (по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам) ;
- Положение о портфолио достижений обучающегося ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Дополнение к положению о мерах поощрения и дисциплинарных взысканиях студентов в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение об организации занятий по физической культуре и оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных к разным медицинским группам здоровья;
- Положение о службе медиации;
- Положение о кабинете «Антинарко» (кабинет профилактики наркомании и пропаганды здорового образа) ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение о классном часе;
- Положение о совете студенческого самоуправления;
- Положение о методическом объединении классных руководителей
- Положение о проведении пятнадцатидневных учебных сборов по основам военной службы для обучающихся;
- Положение об индивидуальных проектах обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в пределах образовательных программ

среднего профессионального образования на базе основного общего образования в ГБПОУ КК «АЛХТ»;

- Положение о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО в ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- Положение о студенческом отряде ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»;
- Положение о наставничестве в ГБПОУ КК «АЛХТ».

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением, создаются особые условия.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо педагогических коллектив техникума ориентирован на:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия для успешной социальной адаптации и интеграции как в образовательной организации, так и в профессиональной деятельности;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, социальной компетентности.
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы с педагогом-психологом и другими специалистами образовательной организации;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

В техникуме уделяется особое внимание организации дополнительной подготовке педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека.

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся техникума призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);

- соответствия артефактов и процедур награждения укладу образовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;
- прозрачности правил поощрения (наличие локальных актов и неукоснительное им следование, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия студенческого самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Формы поощрения:

- награждение индивидуальными или групповыми грамотами, дипломами, сертификатами;
- памятные или ценные призы (индивидуальные/групповые) и подарки (поездки, экскурсии);
- предоставление права участвовать в еженедельной церемонии поднятия флага России (соревнование - лучший спортсмен, олимпиада - лучший студент);
- материальное стимулирование (повышенная академическая стипендия, денежное поощрение за победу в региональных, всероссийских, международных (национальных) олимпиадах и чемпионатах профессионального мастерства (чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы», профессионально-прикладные соревнования «Лесное многоборье», Всероссийский лесной конкурс «Подрост» и другие);
- избрание членом Совета студенческого самоуправления (решением студенческой группы);
- помещение на Доску почета «Гордость техникума»;
- публичное признание заслуг, публикации в СМИ, на официальном сайте и ВКсообществе техникума;
- направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и пр.;
- объявление благодарности обучающимся и их родителям (законным представителям);
- предоставление права представлять техникум на конференциях, собраниях и иных мероприятиях.

3.5 Анализ воспитательного процесса

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:
 - описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
 - наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.).

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в техникуме мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год? какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему? какие новые проблемы, трудности появились? над чем предстоит работать педагогическому коллективу? и пр..

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по учебно-воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного семестра, рассматриваются на педагогическом совете.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на заседании УМО специальности
09.02.07 Информационные системы и
программирование
Протокол № 1 от 30.08.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ
09.02.07 Информационные системы и программирование**

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Гражданское воспитание

— Понимающий профессиональное значение отрасли, специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование для социально-экономического и научно-технологического развития страны;

— Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

Патриотическое воспитание

— Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Духовно-нравственное воспитание

— Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики

Эстетическое воспитание

— Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре ценности специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

— Соблюдающий нормы физического и эмоционального благополучия в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Профессионально-трудовое воспитание

— Применяющий знания о нормах выбранной специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой

— Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных электронных технологий, средств и сетей связи с целью осуществления различного рода работ в сфере электроники, радиотехники и систем связи

— Обладающий опытом и навыками монтажа и демонтажа, вводу в действие, контролю функционирования, диагностики, технического обслуживания и эксплуатации различных видов технологического оборудования

— Обладающий опытом работы с технической документацией и иными видами деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Экологическое воспитание

— Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

Ценности научного познания

— Обладающий знаниями в области электроники, радиотехники и систем связи, умением монтажа и демонтажа, эксплуатации, диагностики, обслуживания и ремонта технологического оборудования, средств и сетей связи.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Модуль «Образовательная деятельность»

— внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;

— включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

— организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии/специальности;

— организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области электроники, радиотехники и систем связи специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Модуль «Кураторство»

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;

– организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Модуль «Наставничество»

– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;

– организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

– мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;

– круглые столы, просветительские мероприятия, встречи с представителями специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

– организация выставочного пространства в музее техникума, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся

предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

- профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, чествование трудовых династий специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- совместные мероприятия, посвященные Дню специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Модуль «Профилактика и безопасность»

- реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

- организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование: презентации, лекции, акции;
- реализация социальных проектов по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

- организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы с различными видами технологического оборудования; направленных на соблюдение правил безопасности и оказанием первой медицинской помощи.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Рабочая программа воспитания специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование разрабатывается при участии членов учебно- методического объединения данной специальности и реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой

совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности с привлечением организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Ведение договорных отношений и сотрудничество с социальными партнерами:

- договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями:

ПАО «Сбербанк России»

ООО «Дормост»

ООО «Сервис-ЮГ-ККМ»

ИП Расписиенко Н.И.

ООО «МПЦ — Импульс»

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции, обучающихся по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

– наличие портфолио достижений, документирования профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;

– участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью 09.02.07 Информационные системы и программирование;

– рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров;

– реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;

– успешное освоение образовательных программ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

3.4 Анализ воспитательного процесса обучающихся специальности 09.02.07

Информационные системы и программирование

Анализ проводится руководителем учебно-методического объединения специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование по следующим позициям:

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.).

- проводимые в техникуме мероприятия и реализованные проекты;

- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;

- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства).

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогам специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого руководителем учебно-методического объединения специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в конце учебного семестра. Отчет является частью общего анализа воспитательной деятельности техникума рассматриваются на заседании УМО и на педагогическом совете.

5.4. Календарный план воспитательной работы (Приложение)

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Практическая подготовка ведется в лабораториях, учебных кабинетах, на предприятиях и в организациях соответствующего профиля. При использовании электронных изданий техникум имеет возможность обеспечить обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерных классах или в библиотеке с выходом в сеть Интернет. Все учебные кабинеты оснащены компьютерной и мультимедийной техникой. Для обучающихся обеспечен доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Иностранного языка (лингвфонный);
Математических дисциплин;
Естественнонаучных дисциплин;
Информатики;
Безопасности жизнедеятельности;
Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
Программирования и баз данных;
Организации и принципов построения информационных систем;
Информационных ресурсов;
Разработки веб-приложений.

Студии:

Инженерной и компьютерной графики;
Разработки дизайна веб-приложений.

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
Актальный зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.1.2.1. Оснащение лабораторий и мастерских

Лаборатория «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;

2-15 комплектов компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения

Лаборатория «Программирования и баз данных»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;

Сервер в лаборатории (8-ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012 или более новая версия) или выделение аналогичного по характеристикам виртуального сервера из общей фермы серверов;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

- EclipseIDEforJavaEEDevelopers,
- NETFrameworkJDK 8,
- MicrosoftSQLServerExpressEdition,
- MicrosoftVisioProfessional,
- MicrosoftVisualStudio,

- MySQLInstallerforWindows,
- NetBeans,
- SQLServerManagementStudio,
- MicrosoftSQLServerJavaConnector,
- AndroidStudio, IntelliJIDEA.

Лаборатория «Организации и принципов построения информационных систем»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

- EclipseIDEforJavaEEDevelopers,
- NETFrameworkJDK 8,
- MicrosoftSQLServerExpressEdition,
- MicrosoftVisioProfessional,
- MicrosoftVisualStudio,
- MySQLInstallerforWindows,
- NetBeans,
- SQLServerManagementStudio,
- MicrosoftSQLServerJavaConnector,
- AndroidStudio, IntelliJIDEA.

Лаборатория «Информационных ресурсов»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;или аналоги;)

Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Разработка веб-приложений»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Принтер А4, черно-белый, лазерный;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Студия «Инженерной и компьютерной графики»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;

Офисный мольберт (флипчарт);

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Принтер А3, цветной;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Студия «Разработки дизайна веб-приложений»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта от 2GB ОЗУ, не менее 8GB ОЗУ, два монитора 23", мышь, клавиатура;

Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Принтер А3, цветной;

Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная практика реализуется в мастерских техникума, оснащенных оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей в соответствии с выбранной траекторией, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации «Профессионалы» по компетенции «Веб-дизайн 17 Web Design» и «Программные решения для бизнеса 09 IT Software Solutionsfor Business» (или их аналогов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд техникума укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В техникуме имеется электронная информационно-образовательная среда и допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Каждый обучающийся техникума обеспечен индивидуальным

неограниченным доступом из любой точки сети «Интернет» к ресурсам электронно-библиотечных систем: PROФобразование, ЭБС Юрайт, ЭБС Академия.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья будут обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду техникума.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6.3. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах. Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет 25 %.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие Совет самоуправления обучающихся, УМО классных руководителей, представители работодателей.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются и обновляются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 09 декабря 2016 года, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 44936 от 26.12.2016) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (зарегистрирован Министерством юстиции России 07.12.2021, регистрационный № 66211).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист по информационным системам.

Для государственной итоговой аттестации в техникуме разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно учебно-методическим объединением специальности и утверждается директором техникума после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ 8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

8.1. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества освоения ОПОП ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль и промежуточная аттестация могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Конкретный формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК «АЛХТ» после предварительного положительного заключения работодателей, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится после освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена, успешной сдачи всех экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, успешного завершения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой

СПО, составляет 6 недель, в том числе на подготовку дипломной работы – 4 недели, на защиту – 2 недели.

Порядок подготовки и проведения ГИА подробно разъясняется в Программе ГИА по специальности, ежегодно обновляемой и утверждаемой педагогическим советом ГБПОУ КК «АЛХТ».

8.3. Требования к выпускным квалификационным работам


Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также на определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.


Темы дипломных проектов (работ) определяются образовательной организацией после согласования с работодателями. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования программу подготовки специалистов среднего звена.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель, а при необходимости и консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяются локальным актом, разработанным на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».


9. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА


Гогошидзе Л.А., старший методист
ГБПОУ КК «АЛХТ» 

Полунина Г.А., заведующая
отделением ГБПОУ КК «АЛХТ» 

Остапенко О.А., заместитель директора по
учебно-производственной работе ГБПОУ КК «АЛХТ» 

Гаврушко Н.А., заместитель директора по
учебно-воспитательной работе ГБПОУ КК «АЛХТ» 

Якушева С.А., методист дневного отделения
ГБПОУ КК «АЛХТ» 

Бугриева Т.С., методист дневного отделения
ГБПОУ КК «АЛХТ» 

Гава А.А., председатель УМО специальности
специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
ГБПОУ КК «АЛХТ»



Остапенко Д.А., преподаватель спец.дисциплин
ГБПОУ КК «АЛХТ»



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического
совета

Протокол № 1 от 31.08.2024

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета студенческого
самоуправления

Протокол № 1 от 30.08.2024

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ГБПОУ КК «АЛХТ»
на 2024-2025 учебный год**

Апшеронск, 2024

(Корректировка плана воспитательной работы с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства просвещения РФ и МОНиМП КК проводится ежемесячно)

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1.	Реализация воспитательного потенциала учебных дисциплин	1-4 курс	В течение года	Преподаватели
2.	Тематические кинопоказы, приуроченные к памятным датам и государственным праздникам РФ, в рамках проекта «Знание. Кино»	1-2 курс	В течение года	Библиотекарь
3.	Недели специальностей	1-4 курс	В течение года	Преподаватели
4.	Конференции, конкурсы, олимпиады различных уровней	1-2 курс	В течение учебного года	Преподаватели
5.	Выполнение индивидуального проекта	1 курс	сентябрь-май	Руководитель ИП
6.	День окончания Второй мировой войны	1-4 курс	2-5.09	Преподаватели истории Советник директора по воспитанию
7.	Международный день распространения грамотности	1 курс	8.09	Преподаватели русского языка и литературы
8.	Международный день памяти жертв фашизма	1-2 курс	10.09	Библиотекарь Преподаватели истории
9.	День образования Краснодарского края	1-4 курс	13.09	Преподаватели истории Библиотекарь
10.	День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей с Российской Федерацией	1-4 курс	30.09	Преподаватели истории и обществознания Библиотекарь
11.	Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-2 курс	4 октября 1 марта	Преподаватель ОБЗР
12.	День народного единства	1 курс	1-6.11	Преподаватели истории и обществознания Советник директора по воспитанию
13.	День начала Нюрнбергского процесса	1-2 курс	20.11	Преподаватели истории Советник директора по воспитанию
14.	День призывника - Мероприятия ко дню Воинской присяги (21 ноября)	2-3 курс	18-22.11	преподаватель ОБЗР
15.	День Государственного герба Российской Федерации	1-2 курс	30.11	Библиотекарь Советник директора по воспитанию
16.	Библиотечный урок «День Конституции РФ»	1 курс	12.12	Библиотекарь Советник директора по воспитанию
17.	Международная просветительская акция «Географический диктант»	1-2 курс	Октябрь	Гогошидзе Л.А. Покусова А.Ю. Шалаева Н.В.
18.	Всероссийская просветительская акция «Большой этнографический диктант»	1 курс	1-8.11	Радченко Н.В.
19.	Олимпиада по биологии	1 курс	Ноябрь	Лищенко Л.Л.
20.	Проект «Без срока давности».	1-2 курс	20 ноября	

	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»		2024 г. 27 января 2025г. 23 февраля 2025 г. 9 мая 2025 г.	
21.	Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (День пожарной охраны)	1-2 курс	30.11	Преподаватель ОБЗР
22.	Олимпиада по английскому языку	1-2 курс	Декабрь	Урюпкина А.В. Давыдкина С.В.
23.	День Конституции Российской Федерации	1 курс	12.12	Преподаватели истории и обществознания Советник директора по воспитанию
24.	Олимпиада по русскому языку	1-2 курс	Март	Горшенева Л.А.
25.	Олимпиада по литературе	1 курс	Март	Горшенева Л.А.
26.	Олимпиада по географии	1 курс	Январь	Покусова А.Ю.
27.	День снятия блокады Ленинграда	1-2 курс	27.01	Библиотекарь Преподаватели истории Советник директора по воспитанию
28.	Урок Мужества «Битва за Сталинград»	1 курс	02.02	Библиотекарь Преподаватели истории
29.	День российской науки	1-4 курс	08.02	Библиотекарь Преподаватели Советник директора по воспитанию
30.	Международный день родного языка	1-2 курс	21.02	Преподаватели русского языка и литературы Библиотекарь
31.	Неделя дисциплин гуманитарного цикла	1 курс	Февраль	Урюпкина А.В.
32.	Неделя дисциплин естественнонаучного цикла	1 курс	Февраль	Яценко М.М.
33.	Олимпиада по обществознанию	1 курс	Февраль	Радченко Н.В.
34.	Воссоединение Крыма и России	1 курс	18.03	Библиотекарь Преподаватели истории Советник директора по воспитанию
35.	Гагаринский урок Тематический кинопоказ посвященный Дню космонавтики	1-2 курс	09-11.04	Библиотекарь Советник директора по воспитанию
36.	День российского парламентаризма	1-2 курс	28.04	Библиотекарь Советник директора по воспитанию
37.	Краевая студенческая научно-практическая конференция «Жизнь в стиле ЭКО»	1-3 курс	Апрель	Преподаватели
38.	Ежегодная международная историко-просветительская патриотическая акция «Диктант Победы»	1-2 курс	С 19 апреля	Преподаватели истории и обществознания Советник директора по воспитанию
39.	Олимпиада по физике	1-2 курс	Май	Зюзина Е.В.

40.	Олимпиада по математике	1-2 курс	Май	Фоменко Н.В. Яценко М.М.
41.	Окончание крымской наступательной операции	1 курс	12.05	Преподаватели истории и обществознания
42.	День славянской письменности и культуры	1 курс	24.05	Преподаватели русского языка и литературы Библиотекарь Советник директора по воспитанию
43.	День русского языка	1 курс	06.06	Преподаватели русского языка и литературы Библиотекарь Советник директора по воспитанию
44.	День России	1 курс	11.06	Библиотекарь Преподаватели истории и обществознания Советник директора по воспитанию
45.	День памяти и скорби	1 курс	22.06	Библиотекарь Преподаватели истории и обществознания
2. Классное руководство				
1.	Разговоры о важном	1-4 курс	Каждый понедельник	Администрация Классные руководители
2.	Тематические классные часы «АЛХТ – традиции и нормы»	1 курс	02.09	Классные руководители 1 курса
3.	Изучение коллектива группы, анкетирование группы	1 курс	Сентябрь-октябрь	Классные руководители 1 курса
4.	Проведение тематических классных часов и воспитательных мероприятий, участие в Днях единых действий	1-4 курс	Четверг По плану ВР классного руководителя	Классные руководители
5.	Проведение инструктажей по безопасному поведению, ТБ и ПДД	1-4 курс	В течение года	Классные руководители
6.	Сбор посылок для участников СВО	1-4 курс	По отдельному графику	Классные руководители
7.	Акция «Письмо солдату»	1-4 курс	Ежемесячно	Классные руководители Советник директора по воспитанию
8.	Организация и контроль работы по созданию и наполнению портфолио обучающихся	1-4 курс	Сентябрь-июнь	Классные руководители
9.	Анализ контингента обучающихся	1-4 курс	Сентябрь-июнь	Классные руководители Соцпедагог
10.	Классные часы по вопросам соблюдения правил внутреннего распорядка в техникуме.	1-4 курс	02.09 17.01	Классные руководители
11.	Консультации с преподавателями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-4 курс	В течение года	Классные руководители
12.	Проведение бесед, уроков, инструктажей по безопасному поведению	1-4 курс	По отдельному графику	Специалист по ОТ Классные руководители

13.	Беседы по противодействию коррупции	1-4 курс	Ноябрь Март июнь	Классные руководители
14.	Взаимодействие с родителями	1-4 курс	В течение года	Классные руководители
15.	Мониторинг социальных сетей обучающихся группы	1-4 курс	В течение года	Классные руководители
16.	Экскурсии, выездные мероприятия	1-4 курс	В течение года	Классные руководители
17.	Урок безопасности «Безопасность дорожного движения при использовании средств индивидуальной мобильности»	1-4 курс	26.09	Классные руководители
18.	Тематический классный час «День Героев Отечества» Старт проекта «Имя Героя»	1-4 курс	09.12	Классные руководители Советник директора по воспитанию
19.	Опросник: Оценка студентами и их родителями содержания, организации и качества образовательного процесса	1-4 курсы	10-25.12	Зам.директора по УВР Классные руководители
20.	Всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб» Уроки мужества «Битва за Кавказ» «Уроки Холокоста – путь к толерантности»	1 курс 2 курс 3-4 курс	27.01	Классные руководители
21.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Уроки мужества	1-4 курс	15.02	Классные руководители
22.	Тематический классный час «Твой экологический след»	1-4 курс	20.03	Классные руководители
23.	Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	1-4 курс	Конец апреля-май	Классные руководители
24.	Психологическое просвещение педагогов - «Сложности адаптации» - «Профилактика буллинга» - «Почему трудным – трудно?»	Классные руководители	Сентябрь Октябрь Ноябрь	Педагог-психолог
25.	Тематические заседания УМО классных руководителей	Классные руководители	По отдельному плану	Руководитель УМО классных руководителей
3. Наставничество				
1	Формирование пар / группы наставников и наставляемых по форме наставничества «обучающийся-обучающийся», «педагог-обучающийся», «работодатель»-«обучающийся»	1-4 курс	В течение года	Зам.директора по УПР Классные руководители Преподаватели специальных дисциплин
2	Мониторинг, оценка результатов	1-4 курс	В течение года	Зам.директора по УПР
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний, тематические уроки	1- 4 курс	02.09	Зам.директора по УВР Педагог доп.образования М.Н.Глушко
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курс	03.09	Зам.директора по УВР Советник директора
3.	Уроки энергосбережения в рамках Всероссийский фестиваль энергосбережения и экологии «Вместе	1-4 курс	09.09-31.10	Преподаватели физики и экологии

	ярче»			
4.	День работников лесного хозяйства Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты»	1 курс	16.09	Педагог доп.образования М.Н.Глушко Зам.директора по УВР Классные руководители 1 курса
5.	День туризма Организационно – проектная игра «Туристическое агентство»	1 курс	27.09	Советник директора по воспитанию Преподаватели специальности «Туризм»
6.	Международный день музыки	1-2 курс	01.10	Советник директора по воспитанию Педагог доп.образования М.Н. Глушко
7.	День среднего профессионального образования	1-4 курс	02.10	Зам.директора по УВР Педагог-организатор Классные руководители
8.	Брейн-ринг «Специальности АЛХТ»	1 курс	03.10	Зам.директора по УВР Педагог-организатор Классные руководители
9.	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня СПО и Дня учителя	СТС	04.10	Педагог доп.образования Глушко М.Н.
10.	Почетная Вахта Пост № 1	Клуб «Защитники Отечества»	16,18,19.10 9,13,14.12 19,21,23.02 16,18,19.04	Преподаватель-организатор ОБЗР
11.	Мероприятия ко Дню отца в России (21 октября)	1-4 курс	14-21.10	Советник директора по воспитанию
12.	Фестиваль национальных культур	1 курс	08.11	Классные руководители 1 курса Педагоги допобразования
13.	Мероприятия ко Дню матери в России (24 ноября)	1-4 курс	18-22.11	Советник директора по воспитанию
14.	Международная акция «Письмо Победы» ко Дню Героев Отечества	1-4 курс	20-29.11	Советник директора по воспитанию Классные руководители
15.	День неизвестного солдата	1-4 курс	03.12.	Советник директора по воспитанию
16.	Месячник военно-патриотической и оборонно-массовой работы	1-4 курс	21.01-21.02	Зам.директора по УВР Преподаватель ОБЗР Советник директора по воспитанию Классные руководители
17.	День студенческого самоуправления, приуроченного к празднованию Дня студента.	1-4 курс	24.01	Педагог-организатор Председатель ССУ
18.	Соревнования по пулевой стрельбе	1-2 курс	4-5.02	Преподаватель ОБЗР
19.	Интеллектуальная игра для студентов 2 курса «На службе Отечеству»	2 курс	10.02	Преподаватель ОБЗР
20.	Военно-патриотическая игра «Защитники Отечества»	1 курс	14.02	Преподаватель ОБЗР Педагоги доп.образования Педагог-организатор
21.	Торжественное мероприятие, посвященное закрытию месячника военно-патриотической и оборонно- массовой работы	1-2 курс	22.02	Советник директора по воспитанию Педагог доп.образования М.Н.Глушко
22.	Акция к Международному женскому дню	1-2 курс	7.03	Советник директора по воспитанию Педагоги доп.образования
23.	Всемирный день театра	1-2 курс	27.03	Советник директора по воспитанию Педагог доп. образования

				М.В.Белозерова
24.	Месячник экологии Всероссийский проект «Юннаты Первых»	1-4 курс	март	Руководители УМО Преподаватель экологии Классные руководители
25.	Всемирный день здоровья	1-2 курс	07.04	Советник директора по воспитанию Руководитель ССУ
26.	Участие в XXXIII (IV) Всероссийский фестиваль «Российская студенческая весна» профессиональных образовательных организаций	1-2 курс	апрель	Советник директора по воспитанию Педагог доп.образования М.Н.Глушко
27.	Военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»	1-2 курс	Апрель-май	Преподаватель ОБЗР
28.	Неделя психологии	1-4 курс	21-25.04	Педагог-психолог
29.	Участие в конкурсе «Большая перемена»	1-3 курс	Апрель-июнь	Советник директора по воспитанию Преподаватели-кураторы
30.	Конференция «Имя Героя»	1 курс	06.05	Классные руководители
31.	Праздничная концертная программа, посвященная дню Победы	1-4 курс	07.05	Педагог доп.образования М.Н.Глушко
32.	Международная акция «Письмо Победы» ко Дню Победы	1-4 курс	21.04.-30.04	Советник директора по воспитанию Классные руководители
33.	Акция «Бессмертный полк»	1-4 курс	09.05	Зам.директора по УВР Классные руководители
34.	Месячник антинаркотической направленности	1-4 курс	июнь	Зам.директора по УВР Педагог-психолог Руководитель физвоспитания Классные руководители
35.	Всероссийский проект «Юннаты Первых»	1-2 курс	05.06	Советник директора по воспитанию
36.	День Памяти и скорби	1-2 курс	22.06	Советник директора по воспитанию Замдиректора по УВР Классные руководители 1 курса
37.	День молодежи	1-4 курс	27.06	Советник директора по воспитанию
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Оформление информационных стендов, акцентирующих внимание обучающихся на ценностях, правилах, традициях, укладе техникума, актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-4 курс	В течение года	Зам.директора по УВР Зав кабинетами
2.	Книжно-иллюстрированные выставки, посвященные знаменательным датам и памятным дням	1-4 курс	В течение года	Библиотекарь
3.	Оформление предметно пространственной среды событийного характера: Доска почета; недели специальностей, рисунки и плакаты к праздникам, конкурсные материалы.	Студактив	В течение года	Замдиректора по УВР Советник директора по воспитанию Руководители УМО
4.	Оформление пространств к календарным праздникам	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию Методист ШВР классные руководители
5.	Участие в акциях по благоустройству территории техникума	1-4 курс	Осень весна	Заведующий хозяйством Классные руководители
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Родительские собрания	родители 1 курс	24.08	Зам.директора по УВР Классные руководители

2.	Родительские собрания	родители 1-4 курсы	Ноябрь Март Июнь	Зам.директора по УВР Классные руководители Соц.педагог Педагог-психолог
3.	Собрание законных представителей/опекунов	родители 1-2 курсы	ноябрь	Зам.директора по УВР Соц.педагог
4.	Родительский всеобуч. Консультации специалистов ШВР	Родители 1-4 курс по запросу	В течение года	Педагог-психолог Социальный педагог
5.	Информационно-разъяснительная работа	Родители 1-4 курс по запросу	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
7. Самоуправление				
1.	Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора	1-4 курс	Сентябрь	Классные руководители
2.	Заседания Совета студенческого самоуправления	студактив	Третий четверг месяца	Педагог-организатор
3.	Участие в мероприятиях по адаптации первокурсников	студактив	Сентябрь	Педагог-организатор
4.	Подготовка ко Дню СПО	студактив	Сентябрь	Педагог-организатор
5.	Выборы председателя студенческого совета	1-4 курс	Октябрь	Педагог-организатор
6.	Подготовка поздравлений ко Дню учителя	студактив	Октябрь	Педагог-организатор
7.	Организация мероприятий ко Дню российского студента	студактив	Январь	Педагог-организатор
8.	Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб»	студактив	Январь	Педагог-организатор
9.	Поздравления педагогов с Днем защитника Отечества	студактив	Февраль	Педагог-организатор
10.	Поздравления педагогов с Международным женским днем	студактив	Март	Педагог-организатор
11.	Всероссийская акция «Окна Победы»	студактив	Май	Педагог-организатор
12.	Участие в проведении Дней открытых дверей в техникуме	студактив	По отдельному плану	Педагог-организатор
8. Волонтерская (добровольческая) деятельность				
1.	Волонтерская акция «МЫВМЕСТЕ»	1-4 курс	По отдельному графику	Советник директора по воспитанию
2.	Экологическая акция «Чистые берега»	1-2 курс	27.09	Советник директора по воспитанию
3.	Акция «Связь поколений» к Международному дню пожилых людей	1-2 курс	01.10	Советник директора по воспитанию
4.	Акция к Международному дню инвалидов	1-2 курс	03.12	Советник директора по воспитанию Руководитель физвоспитания
5.	День добровольца Всероссийский проект «Благо твори»	1-4 курс	05.12	Советник директора по воспитанию
6.	Всероссийская акция, посвященная Дню Героев Отечества	1-4 курс	К 09.12 К 23.02	Советник директора по воспитанию
7.	Акции «Письмо солдату», «Талисман добра»	1-2 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию Классные руководители
8.	Всероссийская акция «Сад Памяти»	1-4 курс	06-16.04	Советник директора по воспитанию Преподаватели
9.	Всероссийских акция "Георгиевская	1-4 курс	03-05.05	Советник директора по

	лента".			воспитанию Председатель ССУ
10.	Всероссийская акция «Свеча памяти»	1-4 курс	15-22.06	Советник директора по воспитанию Классные руководители
9. Музей техникума				
1	Ведение работы по пополнению музейных экспозиций специальностей техникума	1-4 курс	В течение года	Полторак О.В. Руководители УМО
2	Проведение Музейных уроков, тематических бесед и классных часов	1-2 курс	В течение года	Полторак О.В. Классные руководители
3	Участие в мероприятиях различного уровня для повышения имиджа учебного заведения	1-4 курс	В течение года	Полторак О.В.
10. Студенческие медиа				
1	Определение ответственных лиц за освещение событий в каждой учебной группе	1-4 курс	В течение года	Классные руководители
2	Освещение и медиасопровождение основных мероприятий техникума (фото, видео, подготовка информационных сообщений)	1-4 курс	В течение года	Руководитель медицентра Классные руководители
3	Создание имиджевых и информационных видеороликов о специальностях техникума и о студенческой жизни	1-4 курс	В течение года	Руководитель медицентра
11. Профилактика и безопасность				
1.	Тренировки по эвакуации сотрудников и обучающихся в случае пожарной опасности	1-4 курс	по согласованию	Преподаватель ОБЗР
2.	Тренировки по эвакуации сотрудников и обучающихся в случае обнаружения взрывного устройства	1-4 курс	по согласованию	Преподаватель ОБЗР
3.	Тренировка по действиям сотрудников и обучающихся при вооруженном нападении и захвате заложников	1-4 курс	по согласованию	Преподаватель ОБЗР
4.	<u>Заседание Совета профилактики</u>	1-3 курс	Третья среда месяца	Члены Совета профилактики, классные руководители
5.	Правовое просвещение (он-лайн уроки совместно с ЮрБюро КК)	1-2 курс	По отдельному графику	Соц.педагог
6.	Правовой лекторий, инструктажи в преддверии каникул	1-4 курсы	Декабрь июнь	Социальный педагог Классные руководители
7.	Конкурс информационных буклетов по террористической безопасности	1-2 курс	сентябрь	Соц.педагог Классные руководители
8.	Конкурс информационных буклетов и плакатов по противодействию коррупции	1-2 курс	октябрь	Соц.педагог Классные руководители
9.	Конкурс социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни	1-2 курс	Декабрь- февраль	Социальный педагог Классные руководители
10.	Просмотр роликов антинаркотической направленности	1 курс	Последний четверг месяца	Руководитель физвоспитания
11.	Социально-психологическое тестирование	1-4 курс	Сентябрь октябрь	Зам.директора по УВР соцпедагог Педагог-психолог Классные руководители
12.	Краевой месячник «Безопасная Кубань»	1-4 курс	20.09-20.10	Классные руководители Соц.педагог

				Преподаватель-организатор ОБЗР
13.	Психопрофилактика суицидального поведения подростков	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог
14.	Профилактика психоактивных веществ, раннего алкоголизма, табакокурения	1-4 курс	В течение года	Зам.директора по УВР Советник директора по воспитанию Педагог-психолог Социальный педагог
15.	Психопрофилактика агрессивного поведения, экстремизма	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог
16.	Психосексуальное воспитание: профилактика ВИЧ-инфекции, ранней беременности.	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог
17.	Психологическая подготовка к экзаменам и ГИА	1-4 курс	Декабрь Май	Педагог-психолог
18.	Месячник антинаркотической направленности	1-2 курс	По отдельному плану	Зам. директора по УВР социальный педагог, педагог-психолог
19.	Совместные профилактические мероприятия с инспектором ОПДН Отдела МВД России по Апшеронскому району	1-4 курс	По отдельному плану	Зам. директора по УВР социальный педагог
20.	Совместные профилактические мероприятия с Инспектором ГИБДД ОМВД России по Апшеронскому району	1-4 курс	По отдельному плану	Зам. директора по УВР социальный педагог
21.	Совместные профилактические мероприятия с кабинетом профилактики наркомании МУЗ ЦРБ Апшеронского района	1-4 курс	По отдельному плану	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
22.	Всероссийский урок, посвященный празднованию Всероссийского Дня трезвости	3-4 курс	11.09	Социальный педагог, классные руководители
23.	Беседа «Средства индивидуальной мобильности (СИМЫ), скутеры, мопеды – как избежать беды»	1-2 курс	19.09	Социальный педагог, классные руководители
24.	Час профилактики употребления табачной и никотиносодержащей продукции «Сделай свой выбор»	1-2 курс	19.10	Социальный педагог, классные руководители
25.	Консультация специалиста «Буллинг. Как уберечь себя?»	1 курс	14.11	Социальный педагог, классные руководители
26.	Час профилактики «Ответственность за нарушение ПДД (уголовная, административная, гражданская)»	1-4 курс	13.12	Социальный педагог, классные руководители
27.	Информационный час «Особенности и риски общения в Интернете»	1-4 курс	13.02	Социальный педагог, классные руководители
28.	Круглый стол «Современные молодежные субкультуры»	1-2 курс	13.03	Социальный педагог, классные руководители
29.	Диспут «Толерантность и межнациональные конфликты. Как они связаны»	1-4 курс	20.03	Социальный педагог, классные руководители
30.	Беседа «А если не получилось?... Что дальше?»	2-3 курс	15.05	Социальный педагог, классные руководители

31.	Беседа «Причины дорожно-транспортных происшествий»	1-4 курс	05.06	Социальный педагог, классные руководители
11. Студенческий спортивный клуб				
1.	Соревнования по подтягиванию, акция ко Всемирному дню подтягиваний	1 курсы	11.09	Руководитель физвоспитания
2.	Осенний кросс 500-1000м., в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	1 курсы	18.09	Руководитель физвоспитания
3.	Соревнования по гиревому спорту допризывной молодежи памяти Е.П.Душина	1-4 курсы	25.09	Руководитель физвоспитания Преподаватель-организатор ОБЗР
4.	Осенний кросс 500-1000м., в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	2 курсы	09.10	Руководитель физвоспитания
5.	Большая студенческая эстафета	1 курс	16.10	Руководитель физвоспитания
6.	Сдача норм ГТО, посвященного Дню народного единства	1-4 курсы	30.10	Руководитель физвоспитания
7.	Соревнования по подтягиванию	2 курс	06.11	Руководитель физвоспитания
8.	Соревнования по баскетболу, в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	1 курсы	13-15.11	Руководитель физвоспитания
9.	Соревнования по баскетболу, в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	2-4 курсы	20-22.11	Руководитель физвоспитания
10.	Акция «Поверь в себя!», приуроченная к Международному дню инвалида	1-4 курсы	02.12	Руководитель физвоспитания
11.	Новогодние старты Перетягивание каната	1-4 курсы	11.12	Руководитель физвоспитания
12.	Соревнования по шахматам	1-4 курсы	18.12	Руководитель физвоспитания
13.	Соревнования по шашкам	1-4 курсы	19.12	Руководитель физвоспитания
14.	Турнир по АРМ спорту	1-4 курсы	20.12	Руководитель физвоспитания
15.	Соревнования по волейболу, в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	1 курсы	15-17.01	Преподаватель-организатор ОБЗР
16.	Соревнования по волейболу, в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	2 курсы	22-24.01	Руководитель физвоспитания
17.	Соревнования по волейболу, в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	3-4 курсы	29-31.01	Руководитель физвоспитания
18.	Военно-спортивная игра «Защитники Отечества», в рамках месячника оборонно-массовой и военно патриотической работы	1 курсы	04.02	Руководитель физвоспитания
19.	Турнир по настольному теннису, в рамках Всекубанской спартакиады студенческих лиг	1-4 курсы	12.02	Руководитель физвоспитания
20.	Турнир по АРМ спорту, в рамках месячника оборонно- массовой и военно-патриотической работы	1-4 курсы	13.02	Руководитель физвоспитания
21.	Соревнования по 3 видам ГТО, в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	1-2 курс	14.02	Руководитель физвоспитания
22.	Эстафеты	1 курс	05.03	Руководитель физвоспитания

23.	Турнир по гиревому спорту	1-4 курсы	12.03	Руководитель физвоспитания
24.	Соревнования по шахматам	1-4 курсы	19.03	Руководитель физвоспитания
25.	Соревнования по шашкам	1-4 курсы	20.03	Руководитель физвоспитания
26.	Первенство по стритболу, посвященные Всемирному дню здоровья	1 курсы	02-04.04	Руководитель физвоспитания
27.	Первенство по стритболу, посвященные Всемирному дню здоровья	2-4 курсы	09-11.04	Руководитель физвоспитания
28.	Всероссийская спортивно-пропагандистская акция Марафон здоровья, для под. и спец. групп здоровья	1-4 курсы	16.04	Руководитель физвоспитания
29.	Соревнования по АРМ спорту, посвященные Всероссийскому Дню Армреслинга	1-2 курсы	07.05	Руководитель физвоспитания
30.	Соревнования по лёгкой атлетике, посвящённые Дню Победы в ВОВ	1-2 курсы	14.05	Руководитель физвоспитания
31.	Легкоатлетическая эстафета, посвящённые Дню Победы в ВОВ	1-2 курсы	21.05	Руководитель физвоспитания
32.	турнир по гиревому спорту в рамках месячника антинаркотической направленности	1-2 курсы	04.06	Руководитель физвоспитания
33.	«Зарядка со спортсменом» в рамках месячника антинаркотической направленности	1-2 курсы	06.06	Руководитель физвоспитания
34.	Участие в городских, районных, краевых соревнованиях по различным видам спорта.	победители и призёры предыдущих этапов соревнований	В течение учебного года	Руководитель физвоспитания
12. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Экскурсии студентов на профильные предприятия, проведение на их базе мастер-классов	2-3 курс	В течение года	Зам.директора по УПР Преподаватели специальных дисциплин
2	День открытых дверей для работодателей	2-3 курс	В течение года	Зам.директора по УПР Преподаватели специальных дисциплин
13. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1.	Производственная практика с трудоустройством на время практики	2-3 курс	По отдельному плану	Руководители практики
2.	Встречи обучающихся с представителями предприятий и организаций (круглые столы, мастер-классы)	2-3 курс	В течение года	Зам. директора по УПР Преподаватели специальных дисциплин
3.	Организация встреч с представителями социальных партнеров, ГКУ КК ЦЗН по вопросам трудоустройства (семинары-тренинги)	2-3 курс	В течение года	Зам. директора по УПР Классные руководители
4.	Участие в Ярмарках Вакансий, Ярмарках трудоустройства совместно с ГКУ КК ЦЗН	2-3 курс	Апрель Июнь	Зам. директора по УПР Классные руководители
5.	Участие в профессиональных конкурсах	2-4 курс	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по УМР Преподаватели специальных дисциплин
6.	Круглый стол: «Карьерный старт. Искусство трудоустройства.»	3-4 курс	декабрь	педагог-психолог

7.	Тренинг: «Технология успешного поиска работы.»	3-4 курс	январь	педагог-психолог
8.	Проведение дней открытых дверей, экскурсий для школьников, работа агитбригад	2-4 курс	В течение года	Зам. директора по УВР Преподаватели специальных дисциплин

**Календарный план воспитательной работы по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование
на 2024-2025 учебный год**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
Образовательная деятельность				
1	Индивидуальный проект по профильной общеобразовательной дисциплине Информатика	1 курс	сентябрь -май	Руководитель ИП
2	Кибертурнир	1-3 Курс	Март-май	Руководитель УМО специальности
Наставничество				
1	День наставника специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование «Мастерская наставника»	2-3 курс	Март-май	Руководитель УМО, преподаватели специальности
Основные воспитательные мероприятия				
1	День программиста в России	1-3 курс	9 сентября	Руководитель УМО, преподаватели специальности
2	День интернета в России	1-3 курс	13 сентября	Руководитель УМО, преподаватели специальности
3	Всемирный день информации	1-3 курс	30 сентября	Руководитель УМО, преподаватели специальности
4	Международный день защиты информации	1-3 курс	26 ноября	Руководитель УМО, преподаватели специальности
5	День информатики в России	1-3 курс	30 ноября	Руководитель УМО, преподаватели специальности
6	Международный день защиты персональных данных	1-3 курс	4 декабря	Руководитель УМО, преподаватели специальности
7	День Интернета	1-3 курс	4 апреля	Руководитель УМО, преподаватели специальности
Организация предметно-пространственной среды				
1	Организация выставочного пространства в музее техникума, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	1-3 курс	В течение года	Руководитель УМО, преподаватели специальности, классные руководители
2	Организация выставочного пространства, содержащего соответствующие предметы-символы профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности 09.02.07	1-3 курс	В течение года	Руководитель УМО, преподаватели специальности

	Информационные системы и программирование			
Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Проведение деловых встреч, круглых столов	1-3 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР Руководитель УМО специальности
2	Неделя специальности	1-3 курс	Октябрь	Руководитель УМО специальности
Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Проекты и мероприятия, направленные на подготовку студентов к участию в чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы», выявление и отбор одаренных студентов в рамках направлений и компетенций.	1-3 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР