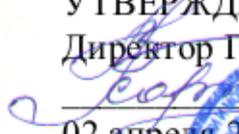


Документ подписан
простой электронной подписью
для документов сайта ALHT.RU

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ - ТЕХНИКУМ»

Документ подписан
простой электронной подписью
Харченко Виктория Ананьевна

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №08 от 02 апреля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК «АЛХТ»

В.А. Харченко
02 апреля 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ
ПРАВАХ, МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ И ИНОЙ ПОДДЕРЖКИ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ГБПОУ КК «АЛХТ»

С изменениями и дополнениями,
рассмотренными и утвержденными
педагогическими советами
протокол №12 от 29 июня 2015 г.
протокол №01 от 01 сентября 2015 г.
протокол №03 от 27 октября 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.255 Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» Уставом ГБПОУ КК «АЛХТ».

1.2. Настоящее положение гарантирует дополнительные академические права и меры социальной поддержки, предоставляемые обучающимся в ГБПОУ КК «АЛХТ» (далее - техникум).

II. АКАДЕМИЧЕСКИЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающимся предоставляются следующие академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями

договора о целевом обучении);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом;

6) зачёт техникумом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других учреждениях в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены приказом Минобрнауки России от 13.06.2013г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 № 28912), отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами, а также Положением о порядке предоставления академических отпусков

обучающимся ГБОУ СПО «Апшеронский лесхоз-техникум» КК;

12) перевод в другое учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся;

13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые установлены приказом Минобрнауки РФ от 6 июня 2013г и № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного образования на бесплатное» и Положения о порядке перехода обучающихся ГБОУ СПО «Апшеронский лесхоз-техникум» КК с платного обучения на бесплатное;

15) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании и Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся ГБОУ СПО «Апшеронский лесхоз-техникум» КК;

16) участие в управлении техникумом в порядке, установленном Уставом техникума;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности в техникуме;

18) обжалование актов техникума в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами техникума порядке;

19) бесплатное пользование на время получения образования библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, базой техникума в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами ;

20) бесплатное пользование на время получения образования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные

организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от образовательной организации о положении сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

III. МЕРЫ И ВИДЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.1.1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены Федеральными законами и законами Краснодарского края;

3.1.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены Федеральными законами и законами Краснодарского края. В рамках формирования расписания занятий необходимо предусмотреть перерыв достаточной продолжительности для организации питания обучающихся. Федеральный закон не содержит требования о бесплатности питания для

обучающихся, поэтому техникум вправе организовывать точки быстрого или горячего питания по своему усмотрению с привлечением сторонних организаций или своими силами.

3.1.3. транспортное обеспечение в соответствии со ст. 40 Федерального закона N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.4. обеспечение учебными пособиями и учебниками. Гарантия бесплатности пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания установлена исключительно для осваивающих основные образовательные программы, причем реализуемые в пределах ФГОС. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном техникумом.

3.1.5. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании и настоящим Положением.

3.1.6. **иные меры социальной поддержки**, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края, локальными нормативными актами, **в том числе:**

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

3.2. Обучающимся в техникуме устанавливаются следующие виды материальной поддержки:

- материальная помощь;
- выплата студентам из малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации);
- выплата обучающимся, активно участвующим в общественной, научно-исследовательской, культурно-творческой и туристско-спортивной деятельности;
- ежемесячные компенсационные выплаты обучающимся, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям.

3.2.1. Для осуществления материальной поддержки студентов по очной форме отводится 15% от стипендиального фонда техникума из средств краевого бюджета, дополнительно выделяемых министерством финансов Краснодарского края (п.5.ст.24 закона Краснодарского края от 16.07.2013 г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»), а также средства, полученные от приносящей доход деятельности при их наличии.

3.2.2. Материальная поддержка оказывается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета.

3.3. Материальная помощь может выплачиваться в техникуме

обучающимся

– в связи со смертью близкого родственника (мать, отец (или законный представитель), супруга, супруг, ребенок) – до 3000 рублей;

– в связи с тяжелым материальным положением – до 1000 рублей.

3.3.1. Выплата материальной помощи осуществляется на основании письменного заявления обучающегося или его родителя (законного представителя) об оказании материальной помощи с указанием причины. В том случае, если материальная помощь выплачивается по причине смерти близкого родственника, необходимо приложить к заявлению копию свидетельства о смерти.

3.3.2. Основанием для выплаты является приказ директора техникума.

3.3.3. Размер материальной помощи, выплаченной обучающемуся в течение текущего финансового года, не может превышать 3000 рублей.

3.3.4. Решение о выплате материальной помощи или об отказе в ее выплате принимается техникумом не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 3.3.1 настоящего Положения.

3.3.5. Техникум принимает решение об отказе в выплате материальной помощи в случае, если:

– заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 3.3.1 настоящего Положения, необходимых для принятия соответствующего решения;

– в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

3.3.6. Выплата материальной помощи осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня издания директором техникума приказа о ее предоставлении.

3.3.7. Предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных 3.3 настоящего Положения, осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный получателем соответствующей меры социальной поддержки.

3.4. Выплата студентам из малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации)

3.4.1. Выплата студентам из малоимущих семей осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и/или родителя (законного представителя) с приложением соответствующей справки из органов социальной защиты. Выплата начисляется с месяца подачи заявления, если оно подано до 15 числа текущего месяца. Действие справки определить сроком на один год с даты назначения государственной социальной помощи в органах социальной защиты.

3.4.2. Размер ежемесячной выплаты определяется исходя из объема средств, выделенных дополнительно из краевого бюджета на материальную поддержку, и количества поданных заявлений обучающихся из малоимущих семей.

3.4.3. Данная выплата осуществляется независимо от назначения или не назначения академической стипендии.

3.5. Выплата старостам бюджетных групп и обучающимся, активно участвующим в общественной, научно-исследовательской, культурно-творческой и туристско-спортивной деятельности, и не являющимся получателями государственной академической стипендии

3.5.1. Размер ежемесячной выплаты старостам, назначенным соответствующим приказом по техникуму, устанавливается на полугодие приказом директора по решению стипендиальной комиссии техникума. Если по каким-либо причинам староста освобождается от должности, ежемесячная выплата прекращается со следующего месяца от даты издания приказа.

3.5.2. Обучающиеся, активно участвующие в общественной, научно-исследовательской, культурно-творческой и туристско-спортивной деятельности, и не являющиеся получателями государственной академической

стипендии, претендующие на данный вид выплаты, подают заявление с приложением документов, подтверждающих результаты участия в общественной, научно-исследовательской, культурно-творческой и туристско-спортивной деятельности, в студенческий профсоюзный комитет не позднее 30 июня – для установления выплаты на период с 01 июля по 31 декабря, и до 30 декабря – для установления выплаты на период с 01 января по 30 июня.

3.5.3. Размер ежемесячной выплаты устанавливается на полугодие приказом директора по решению стипендиальной комиссии техникума.

3.6. Ежемесячные компенсационные выплаты обучающимся, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям

3.6.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в размере не ниже 50 процентов норматива, установленного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18.12.2013 г. № 1493 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счёт средств краевого бюджета», и выплачиваются обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям.

3.6.2. Решение о назначении ежемесячных компенсационных выплат принимается директором техникума на основании личного заявления обучающегося о назначении ежемесячных компенсационных выплат, к которому прилагается копия документа, дающего право на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям (медицинское заключение).

3.6.3. Выплата ежемесячных компенсационных выплат осуществляется за текущий месяц в сроки, установленные для выплаты стипендий обучающимся.

3.6.4. Выплата ежемесячных компенсационных выплат производится со дня представления академического отпуска по медицинским показаниям по

день его окончания.

3.6.5. Ежемесячные компенсационные выплаты осуществляются за счет средств краевого бюджета, направленных в техникум на выплату стипендий обучающимся.

3.6.6. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, академическая и социальная стипендии не назначаются и не выплачиваются, не выплачивается денежная компенсация взамен одноразового горячего питания.

3.6.7. Обучающимся в техникуме на договорной основе академический отпуск по медицинским показаниям предоставляется на общих основаниях. При этом составляется дополнительное соглашение о приостановлении платных образовательных услуг. Ежемесячные компенсационные выплаты в данном случае не производятся.

3.7. По итогам полугодия при наличии экономии средств, выделенных на выплату стипендии, может производиться разовое поощрение обучающихся за результативное участие в учебной, общественной, научно-исследовательской, культурно-творческой и туристско-спортивной деятельности, если они не являются получателями выплаты, определенной п. 3.5.2 настоящего положения, и увеличенного размера академической стипендии в соответствии с п.4.2 абзаца 4 Положения о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в ГБПОУ КК «АЛХТ» за счет средств краевого бюджета.

Решение о поощрении принимается стипендиальной комиссией на основании результатов участия, подтвержденных дипломами, грамотами и т. п.

IV. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОСОБИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ. ПОСОБИЕ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

4.1. Пособие по беременности и родам

4.1.1. Пособия по беременности и родам назначаются и выплачиваются обучающимся в техникуме на бесплатной основе:

- обучающимся Российской Федерации, проживающим на территории Российской Федерации;

- обучающимся, постоянно проживающим на территории Российской Федерации и обучающимся без гражданства, а также беженцам.

4.1.2. Пособие по беременности и родам выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью семьдесят (в случае многоплодной беременности – восемьдесят четыре) календарных дней до родов и семьдесят (в случае осложненных родов – восемьдесят шесть, при рождении двух и более детей – сто десять) календарных дней после родов.

4.1.3. Отпуск по беременности и родам оформляется приказом директора техникума на основании личного заявления обучающейся и медицинской справки установленной формы.

4.1.4. Решение о назначении и выплаты пособия по беременности и родам принимается директором техникума на основании личного заявления обучающейся и прилагается приказ о предоставлении отпуска по беременности и родам.

4.1.5. Пособие по беременности и родам назначается и выплачивается в размере стипендии, получаемой обучающейся на дату предоставления отпуска по беременности и родам. Если на дату ухода в отпуск по беременности и родам стипендия не выплачивалась, то пособие по беременности и родам выплачивается исходя из размера государственной академической стипендии.

4.1.6. Пособие по беременности и родам выплачивается обучающимся, находящимся в отпуске по беременности и родам, за счет средств техникума, направленных на выплату стипендий обучающимся.

4.1.7. Обучающиеся, оформившим отпуск по беременности и родам, академическая и социальная стипендии не назначаются и не выплачиваются,

не выплачивается денежная компенсация взамен одноразового горячего питания.

4.2. Единовременное пособие обучающимся, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности

4.2.1. Право на единовременное пособие дополнительно к пособию по беременности и родам имеют обучающиеся техникума, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до двенадцати недель).

4.2.2. Приказом директора техникума назначается единовременное пособие обучающимся, вставшим на учет в ранние сроки беременности. Основанием являются личное заявление обучающейся и справка из женской консультации, либо другого медицинского учреждения, поставившего ее на учет в ранние сроки беременности.

4.2.3. Единовременное пособие обучающимся, вставшим на учет в ранние сроки беременности, назначается и выплачивается одновременно с пособием по беременности и родам, если справка о постановке на учет в ранние сроки беременности представляется одновременно с медицинской справкой по беременности и родам.

4.2.4. Единовременное пособие обучающимся, вставшим на учет в ранние сроки беременности, выплачивается за счет средств техникума, направленных на выплату стипендий обучающимся.

4.3. Единовременное пособие при рождении ребенка

4.3.1. Единовременное пособие при рождении ребенка обучающейся техникума осуществляется органами социальной защиты населения через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации.

4.4. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

4.4.1. По окончании отпуска по беременности и родам обучающейся техникума может предоставляться отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет (трех лет).

4.4.2. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется приказом директора техникума на основании личного заявления обучающейся и копии свидетельства о рождении ребенка.

4.4.3. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком обучающейся, находящейся в отпусках по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, назначается и выплачивается в органах социальной защиты населения по месту жительства. Техникум выдает справку обучающейся, находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им полутора лет, что она обучается по очной форме обучения.

4.4.4. В период нахождения обучающейся в отпуске по уходу за ребенком, академическая и социальная стипендии, компенсационные выплаты взамен одноразового горячего питания (обедов) не назначаются и не выплачиваются.

4.4.5. При предоставлении отпуска по уходу за ребенком обучающейся, обучающейся в техникум на договорной основе, одновременно составляется дополнительное соглашение на приостановление платных образовательных услуг на время отпуска по уходу за ребенком.

4.4.6. Допуск к учебному процессу обучающихся, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, производится приказом директором техникума на основании личного заявления с начала семестра, следующего за тем, в котором полностью сданы теоретические и практические дисциплины и отработана учебная и производственная практика.

4.4.7. С обучающимися на договорной основе, вышедшими из отпуска по уходу за ребенком, оформляется дополнительное соглашение о возобновлении оказания платных образовательных услуг и продлении срока обучения.