

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол №__ от «__»_____2025 г.

Документ подписан неквалифицированной
электронной подписью для документов
официального сайта <https://alht.ru>

Сертификат: 3D38C2C9FC3D5F2339DF3815252C781809AF1815
Утверждено
Владелец: Катюшенко Елена Юрьевна
Должность: директор
Действителен: с 19.03.2024 г. по 01.08.2025 г.
Е.Ю. Катюшенко

Приказ №__ от «__»_____2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения предметных недель и недель
специальности в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум»**

г. Апшеронск, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения предметных недель и недель специальности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Апшеронском лесхозе-техникуме».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. N 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБПОУ КК «АЛХТ».

1.3. Предметная неделя или неделя специальности - одна из форм работы учебно-методического объединения, отражающая целенаправленную, коллективную, индивидуальную, практическую деятельность преподавателей, направленную на развитие познавательной активности обучающихся, повышение качества обучения, профессиональной подготовки и развития опытно-исследовательской деятельности обучающихся.

1.4. Предметные недели и недели специальности проводятся ежегодно преподавателями учебно-методических объединений в рамках плана учебно-методической работы с целью стимулирования интереса обучающихся к будущей профессиональной деятельности по своей специальности, повышение престижа выбранной специальности, развитие познавательной и творческой активности обучающихся, создание условий для их самоопределения и самореализации.

2. ЗАДАЧИ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ И НЕДЕЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Задачами предметной недели или недели специальности являются:

- стимулирование профессионального роста преподавателей, совершенствование творческого потенциала;
- мотивация обучающихся к углубленному изучению дисциплин и профессиональных модулей, развитие их творческих способностей;
- внедрение в учебный процесс передовых технологий обучения;
- развитие у обучающихся развивающих, коммуникативных профессиональных компетенций;
- привитие обучающимся устойчивого интереса к избранной специальности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ И НЕДЕЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Предметная неделя и неделя специальности проводится в соответствии с планом работы техникума. Основанием для проведения недели

является разработанная программа предметной недели или недели специальности согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Ответственным за проведение предметной недели или недели специальности является председатель учебно-методического объединения, который готовит программу мероприятий.

3.3. Программа проведения предметной недели или недели специальности предоставляется старшему методисту и доводится до сведения всех преподавателей не позднее, чем за неделю до начала ее проведения.

3.4. Участниками предметной недели или недели специальности являются:

- преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- обучающиеся техникума, изучающие учебные дисциплины и профессиональные модули, по которым проводится предметная неделя;
- обучающиеся общеобразовательных учреждений муниципального образования (по согласованию).

3.5. В рамках предметной недели или недели специальности в соответствии с программой могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- предметные семинары;
- открытые уроки;
- внеклассные мероприятия: классные часы, конкурсы и викторины, турниры, экскурсии, творческие выставки, мастер-классы и др;
- студенческие конференции.

3.6. В проведении предметной недели или недели специальности принимают участие все или отдельная часть преподавателей учебно-методического объединения.

3.7. Во время проведения предметной недели или недели специальности администрация техникума посещает открытые мероприятия, анализируя уровень знаний обучающихся, педагогическое и профессиональное мастерство преподавателей.

3.8. В проведение предметной недели или недели специальности вовлекается максимальное количество обучающихся всех курсов.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ ИЛИ НЕДЕЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1 Заключительным этапом является заседание учебно-методического объединения где подводятся итоги предметной недели или недели специальности.

4.2 По итогам проведенной предметной недели или недели специальности председатель учебно-методического объединения составляет отчет и фотоотчет согласно Приложению 2 к настоящему Положению, который сдается старшему методисту. Отчет также хранится у председателя учебно-методического объединения.

4.3. По итогам предметных недель или недель специальности могут быть объявлены благодарности и использованы различные формы поощрения преподавателей и обучающихся по представлению председателя учебно-методического объединения или старшего методиста.

Разработано:

Старший методист

_____ Гогошидзе Л.А.

Согласовано:

Заместитель директора по УВР

_____ Гаврушко Н.А.

Согласовано:

Заместитель директора по УПР

_____ Остапенко О.А.

Заведующий дневным отделением

_____ Полупина Г.А.

**План проведения
предметной недели /недели специальности**

код и наименование специальности

название предметной недели/недели специальности

№ п\п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный	Участники

ОТЧЕТ
о проведении предметной недели/недели специальности

код и наименование специальности

название предметной недели/недели специальности

№ п\п	Наименование мероприятия	Ответственный (ФИО)	Дата проведения	Категория участников (студенты специальностей, школьники)	Количество участников (охват)	Итоги (ФИО победителей, призеров, социальная значимость)
ИТОГО:						

Председатель УМО _____

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.