

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

**ПРИКАЗ**

«16» апреля 2021 г.

г. Апшеронск

№ 140-09

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции**

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Законом Краснодарского края от 23.07.2009г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Приказом Министерства образования и науки и молодежной политике Краснодарского края от 31.12.2014г. № 5745 « О мерах противодействия коррупции в организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
  - план мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ КК «АЛХТ» на 2021-2026 годы (приложение №1);
  - состав комиссии по противодействию коррупции (приложение №2);
  - Положение о комиссии по противодействию коррупции (приложение №3);
  - Положение об антикоррупционной политике в ГБПОУ КК «АЛХТ» (приложение №4).
2. Ответственными за исполнение мероприятий антикоррупционной политики ГБПОУ КК «АЛХТ» назначить руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А.Харченко

**План мероприятий**  
по противодействию коррупции в государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края  
«Апшеронский лесхоз-техникум» (ГБПОУ КК «АЛХТ») на 2021-2026 годы.

1.	Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции.	Апрель 2021	Директор Юрисконсульт
2.	Создать Комиссию по противодействию коррупции.	Апрель 2021	Директор
3.	Утвердить Положение об антикоррупционной политике в ГБПОУ КК «АЛХТ».	Апрель 2021	Директор Юрисконсульт Отдел кадров Профсоюз
4.	Создать на сайте техникума раздел «Антикоррупционная политика» и организовать его пополнение.	Создание Апрель- май 2021 Пополнение- постоянно	ОИТ
5.	Разместить в разделе антикоррупционная политика Положение об Антикоррупционной политике в ГБПОУ КК «АЛХТ». Положение о Комиссии по противодействию коррупции, состав, график приема граждан, контактный телефон.	Апрель- май 2021	ОИТ
6.	Довести до работников рекомендации по реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ КК «АЛХТ».	Постоянно	Комиссия
7.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений.	Постоянно (изменения, дополнения)	Юрисконсульт

**II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля**

1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействие) администрации, педагогического и иного персонала техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Постоянно	Комиссия
----	---	-----------	----------

2.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с администрацией техникума в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с коррупцией.	Постоянно	Директор Комиссия
3.	Внедрить в практику систематические отчеты Комиссии на общих собраниях трудового коллектива о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на общее собрание работников право охранительных органов.	Постоянно при про ведении общего Собрания	Комиссия
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров, а также работников связанных с финансовой деятельностью техникума.	Постоянно	Комиссия

### Ш. Обеспечение прозрачности деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ»

1.	Оформить информационный стенд в техникуме, где четко прописать время и место приема граждан каждого руководящего работника.	Апрель 2021	Директор зам. По АХР
2.	Разместить в доступном месте опечатанный ящик для жалоб на неправомерные действия работников техникума. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Апрель 2021  Постоянно	Зам. По АХР  Директор Комиссия

### IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

1.	Обеспечение четкого контроля и своевременного исполнения требований к финансовой отчетности, а также работы бухгалтерии в целом. В случае необходимости проведение внешнего аудита.	Постоянно	Гл. бухгалтер  Директор
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с	Постоянно	Зам. По АХР  Юрисконсульт

Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013г. федеральными и региональными законами регламентирующими деятельность в этой сфере.		
---	--	--

## V. Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения

1.	Проведение цикла мероприятий направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики и служебного поведения.	Постоянно	Комиссия
2.	Совершенствование принципов подбора и использования кадров в техникуме (собеседование, конкурсный отбор, аттестация, повышение квалификации, эффективный контракт).	Постоянно	Директор ОК
3.	Про ведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор Комиссия
4.	Усиление персональной ответственности администрации техникума и педагогических работников за неправомерно принятые решения, низкие показатели в работе, в рамках служебных обязанностей.	Постоянно	Директор
5.	Совершенствование контроля за организацией и проведением вступительных испытаний и итоговой государственной аттестации: - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению вступительных испытаний и итоговой государственной аттестации за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников вступительных испытаний и итоговой государственной аттестации с полученными ими результатами; - участие работников техникума в составе апелляционных комиссий.	Постоянно	Директор Зам. По УР
6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Зам. По УР  Директор
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме.	Постоянно	Директор Зам. По УР

8	Организация и проведение 9 декабря мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по плану)	Постоянно	Комиссия
---	--	-----------	----------

**VI. Информационная и издательская деятельность**

1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ».	Постоянно	Директор ОИТ
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников и студентов техникума по антикоррупционной политике.	Постоянно	Комиссия

**VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов или их проектов**

1.	Использование нормативно- правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов техникума и их проектов.	Постоянно	Комиссия
----	--	-----------	----------

**VIII. Предоставление отчетной информации**

1.	Предоставление отчетной информации по исполнению антикоррупционных мероприятий техникумом в Министерство образования и науки Краснодарского края	Ежеквартально	Комиссия
----	--	---------------	----------

СОСТАВ  
комиссии по противодействию коррупции

№	статус в составе комиссии	ФИО	должность
1	Председатель комиссии	Харченко Виктория Ананьевна	Директор
2	Заместитель председателя комиссии	Катюшенко Елена Юрьевна	Заместитель директора по учебной работе
3	Член комиссии	Гаврушко Наталья Александровна	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
4	Член комиссии	Гогошидзе Лариса Александровна	Заместитель директора по учебно-методической работе
5	Член комиссии	Остапенко Ольга Александровна	Заместитель директора по учебно-производственной работе
6	Член комиссии	Ивина Галина Николаевна	Главный бухгалтер
7	Член комиссии	Литовченко Владимир Николаевич	Руководитель учебного хозяйства
8	Член комиссии	Гриневич Ирина Николаевна	Завхоз, председатель профсоюзного комитета
9	Член комиссии	Балберина Вероника	Представитель студенческого Совета
10	Секретарь комиссии	Шелегова Любовь Валентиновна	Юрисконсульт

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по противодействию коррупции**

Настоящее Положение разработано в целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию, для обеспечения:

- надлежащего общественного контроля, укоренения демократических принципов, открытости в деятельности государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» (далее - техникум), установления и укрепления конструктивных отношений между обучающимися и сотрудниками техникума;

- стремления техникума к созданию стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции в рядах обучающихся и работников;

- развития конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина;

- осознания того, что коррупция представляет серьезную угрозу государственной безопасности, верховенству закона, демократии и правам человека, равенству и социальной справедливости, полноценному функционированию образовательных учреждений на основе права и закона;

- для совершенствования (с целью предотвращения и профилактики коррупции) внутренних правовых актов техникума с учетом законодательства местного, регионального и федерального уровней, норм международного права о противодействии коррупции;

- с целью организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы с обучающимися, направленной на создание стабильных морально-нравственных, социально-экономических и этических качеств и поддержания правовых основ предупреждения коррупции.

#### **1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:**

*Коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

*Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных  
*Организация* юридическое лицо независимо от формы  
собственности, организационно-правовой формы и отраслевой  
принадлежности.

*Контрагент* - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

*Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

*Коммерческий подкуп* - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

*Конфликт интересов* ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

*Личная заинтересованность работника (представителя организации)* заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

*Субъекты антикоррупционной политики* - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Техникуме субъектами антикоррупционной политики являются:

профессорско- преподавательский состав;  
работники;  
обучающиеся Техникума;  
физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг лицам, обучающимся в Техникуме.

*Субъекты коррупционных правонарушений* - физические лица,



использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

## **2. Правовые основы, Председатель, Секретарь и состав Комиссии**

2.1. Правовую основу деятельности Комиссии составляют нормы международного права о противодействии коррупции, Конституция РФ, Федеральные законы, Указы Президента РФ, приказы Министерства образования и науки РФ, приказы Министерства образования и науки Краснодарского края и другие внутренние правовые акты Техникума.

2.2. Председателем Комиссии является директор Техникума.

2.3. Состав Комиссии определяется и утверждается директором Техникума. В состав Комиссии входят: лица из числа сотрудников Техникума, представитель студенческого совета, председатель профсоюзного комитета работников Техникума.

2.4. Из состава Комиссии Председателем Комиссии назначается Секретарь Комиссии.

## **3. Цель и задачи Комиссии**

3.1. Целью Комиссии является организация и координация действий субъектов антикоррупционной политики Техникума по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.2. Основными задачами Комиссии являются:

выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию в Техникуме (проведение исследований);

разработка методологических основ противодействия коррупции в Техникуме;

выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Техникума как образовательного учреждения;

оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики Техникума по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся Техникума;

взаимодействие с правоохранительными органами;

обеспечение реализации обязанности субъектов антикоррупционной политики Техникума сообщать о ставших им известными фактах коррупционных проявлений;

создание в Техникуме чистого морального климата, способствующего постановке в его подразделениях качественного воспитательного и образовательного процессов.

координация деятельности по антикоррупционной экспертизе проектов, а также вступивших в действие, внутренних правовых актов Техникума.

## **4. Полномочия членов Комиссии**

4.1. Для осуществления своих цели и задач Комиссия имеет право:

принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Техникума по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Техникума, в том числе руководителей структурных подразделений и заместителей директора Техникума;

создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

привлекать для участия в работе Комиссии сотрудников Техникума, должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, органов государственной власти РФ, право охранительных органов, а также по согласованию и без нарушения правовых актов-представителей общественных объединений и организаций.

## **5. ПОРЯДОК работы КОМИССИИ**

5.1. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по итогам семестра и учебного года. По необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие - по его поручению заместитель Председателя Комиссии или Секретарь Комиссии.

5.5. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии плюс один человек.

5.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

5.8. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения Председателем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.9. При необходимости решения Комиссии могут быть оформлены как приказы директора Техникума.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об антикоррупционной политике в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум»

#### 1. Термины и определения

**Антикоррупционная политика** - деятельность Техникума по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

**Антикоррупционная экспертиза локальных актов** - деятельность работников Техникума по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам Техникума и (или) или проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

**Взятка** - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица. Либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Контрагент** - любое российское или иностранное, юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой, личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может влиять на ненадлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами.

**Коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взяток, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по оптимизации и (или) ликвидации коррупционных правонарушений.

## **2. Назначение документа**

2.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее - Положение) является базовым документом ГБПОУ КК «АЛХТ» (далее - Техникум), определяющим основные принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками Техникума.

2.2. Положение разработано с целью реализации и в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Законом Краснодарского края от 23.07.2009г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Приказом Министерства образования и науки и молодежной политике Краснодарского края от 31.12.2014г. № 5745 « О мерах противодействия коррупции в организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края», Уставом и другими локальными актами Техникума.

## **3. Цели и задачи антикоррупционной политики**

3.1. Основные цели антикоррупционной политики Техникума: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Техникуме;

обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Техникума;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Техникума.

3.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания у участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Техникумом образовательных услуг;
- открытость и прозрачность деятельности Техникума, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Техникума.

#### **4. Основные принципы противодействия коррупции**

4.1. Противодействие коррупции в Техникуме осуществляется на основе следующих основных принципов:

Принцип следования законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным РФ международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам.

Принцип личного примера руководства. Ключевая роль принадлежит администрации Техникума в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутри организационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников. Информировать работников Техникума о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Техникума в коррупционную деятельность.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Техникуме таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Техникума вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность работников Техникума за реализацию внутри организационной антикоррупционной политики.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **5. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений**

5.1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- проведение единой политики в области противодействия коррупции;
- создание негативного отношения к коррупционному поведению;
- введение антикоррупционных стандартов, то есть установление единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции;
- обеспечение доступа к информации о деятельности Техникума;
- обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ,

оказание услуг;

- усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях к должностным лицам, занимающим административные должности в техникуме;
- повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности работников;
- усовершенствование кадровой политики техникума, системы отбора кадров, формирования кадрового резерва, привлечения на работу квалифицированных специалистов;
- повышение ответственности работников техникума за непринятие мер по устранению причин коррупции, за допущение коррупции;
- повышение ответственности работников техникума за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей.
- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством РФ.

## **6. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики**

6.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в техникуме.

## **7. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов**

7.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

7.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором техникума и руководством министерства образования и науки и молодежной политики Краснодарского края при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

7.3. Граждане (студенты, родители или законные представители, работники техникума) вправе обратиться к председателю антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в техникуме с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

## **8. Антикоррупционное образование и пропаганда**

8.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в техникуме в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группой по противодействию коррупции в техникуме.

8.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой является просветительская работа в организациях и учреждениях по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях,

воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

## **9. Внедрение антикоррупционных механизмов**

9.1. Проведение совещаний с работниками Техникума по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

9.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов.

9.3. Участие контроля за ведением документов строгой отчетности.

9.4. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в Техникуме. Подведение итогов анонимного анкетирования студентов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики.

9.5. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Техникуме. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

## **10. Внутренний контроль и аудит**

10.1. Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

10.2. Система внутреннего контроля и аудита способствуют профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных правовых актов организации. Система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

10.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

10.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

10.5. В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий руководству Техникума и его работникам следует также обратить внимание на положения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе:

- приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;
- сокрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

## **11. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях**

11.1. В антикоррупционной работе, осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, можно условно выделить два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае организации необходимо внедрять специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В самой простой форме такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п. В ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами также следует уделить внимание при заключении сделок слияний и поглощений. Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на



профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации.

Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

## **12. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

12.1. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных формах:

- Техникум принимает на себя публичное обязательство сообщить в соответствующие правоохранительные органы в случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно.

- Техникум принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

12.2. Сотрудничество с правоохранительными органами проявляется в следующих формах:

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия.

12.3. Руководство Техникума, а также сотрудники, обязаны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами факторов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правоотношениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов следует привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

12.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **13. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики:**

За коррупционные правонарушения к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством РФ. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное правонарушение юридическое лицо, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (напр. ст. 19.28 - КоАП РФ).

Ответственность физических лиц за коррупционные право нарушения

установлена ст. 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение согласно Трудового кодекса Российской Федерации привлекается к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК РФ) к дисциплинарным взысканиям, в частности относится увольнение работника по основаниям предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81 ТК РФ, пунктом 1 ст.336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор также может быть расторгнут в случаях нарушения трудового законодательства согласно подпункта «в» пункта 6 части 1 ст.81 ТК, пунктов 7, 9, 10 части первой ст.81 ТК РФ

#### **14. Профилактика коррупции и контроль за соблюдением антикоррупционной политики**

Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Техникуме, является работник, занимающий должность руководителя структурного подразделения, в должностные обязанности которого входит обеспечение безопасности деятельности Техникума.

В целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением в Техникуме антикоррупционной политики создается постоянно действующий орган, которым является Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов.

Порядок создания, основные функции, полномочия Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов регулируются отдельным локальным нормативным актом Техникума.

#### **15. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику**

В антикоррупционную политику могут быть внесены изменения на основании:

- изменений в законодательстве в сфере антикоррупционной работы;
- выявления в ходе мониторинга реализации мероприятий по антикоррупционной политике недостатков, неточностей в мерах противодействия и профилактики коррупции.