

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
ГБПОУ КК «АЛХТ»  
от 19.04.2022 года протокол № 15

Утверждаю  
И.о. директора ГБПОУ КК «АЛХТ»  
\_\_\_\_\_ Е.Ю. Катюшенко  
приказ от 19.04.2022 года № 151-ОД

**Документ подписан**  
простой электронной подписью  
Катюшенко Елена Юрьевна

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»**

**на 31.12.2021 г.**

**Структура отчета о результатах проведения процедуры  
самообследования:**

**Введение**

**1. Аналитическая часть отчета.**

- 1.1. Общие сведения об образовательной организации
- 1.2. Оценка образовательной деятельности организации
- 1.3. Оценка системы управления организации.
- 1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.
- 1.5. Оценка организации учебного процесса.
- 1.6. Оценка востребованности выпускников.
- 1.7. Оценка качества кадрового обеспечения
- 1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.
- 1.9. Оценка материально-технической базы.
- 1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

**2. Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию.**

**Заключение**

## **Введение**

Процедура самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» проведена в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, часть 2, пункт 3.
2. Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».
3. Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
4. Приказ Минобрнауки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462».
5. приказ Минобрнауки РФ от 15 февраля 2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324».
6. Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющих образовательную деятельность (письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.10.2016 № 47-19625/16-11 «О направлении информации»).
7. Письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство) от 15.02.2016 г. № 47-1961/16-11 «О рекомендациях по проведению самообследования».
8. Письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство) от 24.01.2017 г. № 47-857/17-11 «О дополнительных показателях самообследования профессиональной образовательной организации».
9. Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум».
10. Положение о самообследовании ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум» (рассмотрено на педагогическом совете техникума 03.10.2017 года протокол № 2, утверждено директором 03.10.2017г.), с изменениями от 23.01.2018г. протокол педсовета № 5.

Процедура самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» в 2021 году проводилась на основании Положения о самообследовании ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум» (рассмотрено на педагогическом совете техникума 03.10.2017 года протокол № 2, утверждено директором 03.10.2017г., с изменениями от 23.01.2018г. протокол педсовета № 5.), приказа ГБПОУ КК «АЛХТ» от 15.02.2022 года № 74-ОД «О проведении самообследования за 2021 год».

### **Цель самообследования ОО:**

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ».

### **Задачи:**

- оценка образовательной деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка системы управления ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся ГБПОУ КК АЛХТ»;
- оценка организации учебного процесса в ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка востребованности выпускников ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка качества кадрового обеспечения ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка библиотечно-информационного обеспечения ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка материально-технической базы ГБПОУ КК «АЛХТ»;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования в ГБПОУ КК «АЛХТ»;

- анализ показателей деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ», подлежащей самообследованию:

- подготовка отчета о результатах самообследования ГБПОУ КК «АЛХТ».

Отчет о результатах процедуры самообследования принят после обсуждения на педагогическом совете образовательного учреждения *протокол № 15 от 19.04.2022 г. и утвержден приказом и.о. директора от 19.04.2022г. № 151-ОД.*

## 1. Аналитическая часть отчета.

### 1.1. Общие сведения об образовательной организации

**Полное наименование:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум»

**Сокращенное наименование:** ГБПОУ КК «АЛХТ»

**Учредитель:** Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

**Юридический адрес учредителя:** 350063, Российская Федерация, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д.23

**Юридический адрес ГБПОУ КК «АЛХТ»:** Россия, Краснодарский край, 352690, г. Апшеронск, ул. Ворошилова, д.42.

**Фактический адрес:** Россия, Краснодарский край, 352690, г. Апшеронск, ул. Ворошилова, д.42 (учебный корпус №1), г. Апшеронск, ул. Коммунистическая, 13 (учебный корпус №2), г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 247 (учебное хозяйство).

**Директор** – Харченко Виктория Ананьевна

Адрес сайта образовательного учреждения: [www.alht.ru](http://www.alht.ru);

Адрес электронной почты: [mail@alht.ru](mailto:mail@alht.ru)

**Контактный телефон (факс):** 8(86152)25529;

Идентификационный номер налогоплательщика **ИНН:** 2325000871

Реквизиты **Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц:** основной государственный регистрационный номер 1022303444360.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, принятым общим собранием работников 30.06.2014 г. (протокол № 4), согласованный приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края № 1241 от 07.08.2014 г., утвержденный приказом министерства образования и науки Краснодарского края № 3461 от 13.08.2014г., зарегистрированный Межрайонной ИФНС России № 9 по Краснодарскому краю 22.08.2014г., с изменениями принятыми общим собранием работников 30.11.2015 г. (протокол № 5), согласованными приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края № 1774 от 29.12.2015 г., утвержденными приказом министерства образования и науки Краснодарского края № 37 от 12.01.2016г, с изменениями принятыми общим собранием работников 28.10.2019 г. (протокол № 4), согласованными приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края № 2235 от 24.10.2019 г., утвержденными приказом министерства образования и науки Краснодарского края № 5036 от 04.12.2019г, с изменениями согласованными приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края № 89 от 27.01.2021 г., утвержденными приказом министерства образования и науки Краснодарского края № 353 от 11.02.2021г, **лицензией** серия 23 Л01 № 0003569, регистрационный № 06501 дата 24.11.2014г.; выдана Министерством образования и науки Краснодарского края; на срок бессрочно в сфере образовательной деятельности, приказ МОНиМП КК о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25.02.2019г. № 601 и **свидетельства о государственной аккредитации** серия 23А01 № 0001619, дата 06.03.2019г. регистрационный № 03831, срок окончания аккредитации 06.03.2025г.

В 2021 году ГБПОУ КК «АЛХТ» разработаны и утверждены следующие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность:

Таблица № 1

№	Наименование локального акта	Дата утверждения, реквизиты
1.	Положение об индивидуальных образовательных проектах обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного среднего общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта и получаемой специальности среднего профессионального образования	Приказ №246-ОД от 01.09.2021г.
2.	Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий в ГБПОУ КК «АЛХТ»	Приказ №323-ОД от 01.10.2021г.
3.	Положение о классном часе	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 9 от 04.02.2021 г
4.	Положение о Совете профилактики в ГБПОУ КК «АЛХТ»	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 9 от 04.02.2021 г
5.	Положение о классном руководстве в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Апшеронский лесхоз-техникум»	Приказ от 31.08.2021 № 245-ОД
6.	Положения об учебной части ГБПОУ КК «АЛХТ»	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
7.	Положением ГБПОУ КК «АЛХТ» об организации обучения по индивидуальному учебному плану по ОПОП	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
8.	Положение об организации ускоренного обучения в ГБПОУ КК «АЛХТ»	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
9.	Положение об организации и проведении экзамена (квалификационного) в ГБПОУ КК «АЛХТ»	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
10.	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
11.	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
12.	Положение о порядке оформления ведения и учёта зачётных книжек и студенческих билетов в ГБПОУ КК «АЛХТ»	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021 г
13.	Положение о Порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 8 от 02.02.2021 г
14.	Положение Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 12 от 13.04.2021 г

### Вывод:

***Техникум имеет необходимые нормативно-правовые документы: лицензию в сфере образовательной деятельности (бессрочно), свидетельство об аккредитации, Устав, а также локальные акты, позволяющие вести образовательную деятельность. Организационно- правовое обеспечение образовательной деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ» соответствует требованиям законодательства в сфере образования.***

### 1.2. Оценка образовательной деятельности

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности техникум реализует следующие образовательные программы:

Таблица № 2

Код	Наименование	Уровень образования	Присваиваемые по специальности квалификации	Нормативный срок освоения на базе основного общего образования по очной форме обучения	Нормативный срок освоения на базе среднего общего образования по заочной форме обучения
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	СПО Базовая подготовка	Техник по информационным системам	3г. 10 мес.	3г. 10 мес.
21.02.04	Землеустройство	СПО Базовая подготовка	Техник-землеустроитель	3г. 6 мес.	3г. 6 мес.
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	СПО Базовая подготовка	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства	3г. 10 мес.	3г. 10 мес.
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	СПО Базовая подготовка	Техник	3г. 10 мес.	3г. 10 мес.
35.02.14	Охотоведение и звероводство	СПО Базовая подготовка	Охотовед	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	СПО Базовая подготовка	Юрист	2г.10 мес.	2г.10 мес.
43.02.10	Туризм	СПО Базовая подготовка	Специалист по туризму	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.
43.02.11	Гостиничный сервис	СПО Базовая подготовка	Менеджер	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.

Содержание образовательных программ ежегодного обновляется в соответствии с запросами регионального рынка труда, развитием науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также по результатам деятельности предприятий – социальных партнёров.

В техникуме осуществляются дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:



Таблица № 3

	Код и наименование профессии (специальности)	Срок обучения (часов)	Квалификация
<b>Дополнительная общеразвивающая программа (для детей и взрослых)</b>			
1	Событийный туризм	72	
2	Основы предпринимательской деятельности	72	
3	Основы исследовательской деятельности	72	
4	Рисунок (вступительное испытание для специальности 35.02.12 СПИЛС)	12	
5	Черчение для подготовки по специальности 35.02.12 СПиЛС	64	
6	Клуб робототехники «Роботрек»	2	
7	Подготовка к ОГЭ по математике	60	
8	Подготовка к ОГЭ по русскому языку	60	
9	Подготовка к ОГЭ по информатике	60	-
10	Подготовка к ОГЭ по обществознанию	60	
11	Обеспечение доступной среды жизнедеятельности инвалидов	42	
<b>Программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего</b>			
1	Мастер по маникюру	60	Мастер по маникюру
2	Мастер по педикюру	60	Мастер по педикюру
3	Специалист по ногтевому сервису	170	Специалист по ногтевому сервису
4	Кассир (для студентов)	72	Кассир
5	Кассир	180	Кассир
6	Делопроизводитель	180	Делопроизводитель
7	Вальщик леса	180	Вальщик леса (6 разряда)
8	Рабочий зеленого хозяйства	180	Рабочий зеленого хозяйства (4,5 разряд)
9	Швея	180	Швея
10	Станочник деревообрабатывающих станков	224	Станочник деревообрабатывающих станков



11	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	120	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
12	Официант-бармен	112	Официант-бармен
13	Администратор гостиницы (дома отдыха)	126	Администратор гостиницы (дома отдыха)
14	Флорист	72	Флорист
15	Рамщик	160	Рамщик
16	Цветовод	180	Цветовод
17	Садовник	180	Садовник
18	Оператор электронно-вычислительных машин	180	Оператор электронно-вычислительных машин
19	Тракторист (категория В)	742	Тракторист (категория В)
20	Тракторист, (категория С	742	Тракторист (категория С)
21	Тракторист (категория Е	748	Тракторист (категория Е)
<b>Программы повышения квалификации</b>			
1	Мастер по наращиванию ногтей	72	
2	Разработка дистанционных курсов на платформе Moodle	36	
3	Обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности объектов (территорий) с массовым пребыванием граждан	36	
4	Организация отдыха и оздоровления детей в пришкольных оздоровительных лагерях	72	
5	Методы разработки турпродукта в концепции «Событийный туризм»	72	
6	Современные технологии образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологий в профессиональной образовательной организации	72	
7	Основные вопросы образования детей с инвалидностью и ОВЗ различных нозологий в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ в системе дополнительного образования	72	
8	Основные вопросы образования детей с инвалидностью и ОВЗ различных нозологий в соответствии с требованиями ФГОС НОООВЗ в образовательных организациях	72	
9	Основные вопросы образования детей с инвалидностью и ОВЗ различных нозологий в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ в дошкольных образовательных организациях	72	

10	Экскурсовод (гид)	72	
11	Гражданская оборона, предупреждение, защита и ликвидация последствий ЧС	36	
12	Руководитель тушения лесных пожаров	72	
13	Руководитель туристической группы	72	
14	Программа обучения по охране труда работников организаций	40	
15	Полевые геодезические работы и камеральная обработка данных	72	-
16	IT-решения для бизнеса на платформе «1С Предприятие»	72	-
17	Организация отдыха и оздоровления детей в пришкольных детских оздоровительных лагерях	72	
<b>Программы профессиональной переподготовки</b>			
1	Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС	520	Менеджер в сфере образования
2	Экскурсовод (гид)	252	Экскурсовод
3	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	520	Бухгалтер
4	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	520	Юрист
5	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	520	Менеджер по продажам
6	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	912	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства
7	35.02.14 Охотоведение и звероводство	679	Охотовед
8	43.02.10 Туризм	652	Специалист по туризму
9	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	640	Техник
10	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	640	Техник-программист

Обучение в техникуме осуществляется на русском языке.

Общая численность студентов на 31.12.2021 года составила 566 человек очной формы обучения и 242 - заочной формы обучения, 671 студента получают образование на бюджетной основе, 137 – на коммерческой. Всего 808 студентов.

**Информация о реализуемых образовательных программах  
в ГБПОУ КК «АЛХТ»**

Таблица № 4

Код специальности	Наименование реализуемой образовательной программы	Уровень подготовки	Форма обучения	Распределение контингента по курсам				Всего	Итого по специальности
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс		
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	базовый	очная	25	25	21	21	92	156
			заочная	0	16	24	24	64	
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	базовый	очная	25	0	23	24	72	72
35.02.14	Охотоведение и звероводство	базовый	очная	23	25	24	0	72	144
			заочная	24	23	25	0	72	
43.02.10	Туризм	базовый	очная	25	24	44	0	93	135
			заочная	0	20	22	0	42	
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	базовый	очная	0	23	23	24	70	134
			заочная	0	23	23	18	64	
21.02.04	Землеустройство	базовый	очная	0	0	25	20	45	45
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	очная	25	25	24	0	74	74
43.02.11	Гостиничный сервис	базовый	очная	0	25	23	0	48	48
<b>ВСЕГО</b>			очная	123	147	207	89	566	808
<b>ВСЕГО</b>			заочная	24	82	94	42	242	

ГБПОУ КК «АЛХТ» получают среднее профессиональное образование по разным специальностям дети-сироты – 18 человек, из них на полном государственном обеспечении – 10 обучающихся.

В 2021 году контингент студентов имел следующие характеристики: 0 (0%) из неблагополучных семей, 122 (22 %) – из многодетных семей, 66 (12 %) – из малообеспеченных семей, 156 (28 %) – из неполных семей, 18 (3 %) из категории детей-сирот, 14 (2.4 %) – дети-инвалиды.

**Характеристика контингента техникума**

Таблица № 5

№	Критерий характеристики	Показатель
	Общий контингент обучающихся по очной форме и его доля в общей численности контингента техникума	566 чел./100%
	Из них	
	обучающихся на бюджетной основе и их доля в общей численности обучающихся очной формы	492 чел./87%
	обучающихся на внебюджетной основе и их доля в общей численности обучающихся очной формы	74 чел./13%
1	Половой и возрастной состав	
	Из них	
1.1.1	Девушки и их доля в общей численности обучающихся очной формы	299 чел./53%
1.1.2	Юноши и их доля в общей численности обучающихся очной формы	267 чел./47%
1.2	Несовершеннолетние и их доля в общей численности обучающихся очной формы	232 чел./41%
	Из них	
1.2.1	Девушки и их доля в общей численности несовершеннолетних обучающихся	138 чел./24%
1.2.2	Юноши и их доля в общей численности несовершеннолетних обучающихся	94 чел./17%
3.	Имеют статус	

3.1	Инвалиды (имеют группу)	14 чел.
3.2	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	18 чел.
	Из них	
3.2.1	до 18 лет	8 чел.
3.2.2	от 18 до 23 лет	10 чел.
3.2.3	находятся под опекой	8 чел.
3.3	Количество обучающихся из многодетных семей и их доля в общей численности обучающихся очной формы	122 чел./22%
3.4	Количество обучающихся из малообеспеченных семей и их доля в общей численности обучающихся очной формы	66 чел./12%
3.5	Количество обучающихся из неполных семей и их доля в общей численности обучающихся очной формы	156 чел./28%
3.6	Количество обучающихся, получающих пенсию по потере кормильца	29 чел.
3.7	Количество обучающихся, находящихся в социально-опасном положении	0 чел.
3.8	Количество обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	0 чел.
3.8.1	из них из категории сирот	0 чел.
3.9	Количество обучающихся, проживающих в асоциальных семьях	0 чел.
3.10	Количество обучающихся, состоящих на внутреннем учете	0 чел.
3.10.1	из них из категории сирот	0 чел.
3.11	Количество обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, КДН и ЗП	0 чел.
3.11.1	из них из категории сирот	0 чел.
3.12	Количество обучающихся, состоящих на наркологическом учете	0 чел.
3.12.1	из них из категории сирот	0 чел.
3.13	Количество детей вынужденных переселенцев	0 чел.
3.14	Количество детей погибших сотрудников МВД	0 чел.
3.15	Количество детей участников событий на ЧАЭС	0 чел.
3.16	Количество детей ликвидаторов ЧАЭС	0 чел.
4	По месту жительства	
4.1	Количество обучающихся, не имеющих гражданства РФ, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	2 чел./0,4%
4.2	Количество обучающихся, проживающих в Апшеронском районе и их доля в общей численности обучающихся очной формы	211 чел./37%
4.3	Количество обучающихся, проживающих в г. Апшеронске и их доля в общей численности обучающихся очной формы	293 чел./52 %
4.4	Количество обучающихся, проживающих в Краснодарском крае за пределами района и их доля в общей численности обучающихся очной формы	47 чел./8%
4.5	Количество обучающихся, проживающих за пределами Краснодарского края и их доля в общей численности обучающихся очной формы	15 чел./3%
4.6	Количество обучающихся, проживающих на съемных квартирах в г. Апшеронске	42 чел.
4.7	Количество обучающихся, проживающих у родственников	25 чел.
5	Внеурочная занятость обучающихся	
5.1	Количество обучающихся, занимающихся в кружках, клубах и секциях техникума, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	375 чел./67%
	из них	
5.1.1	сироты	17 чел.
5.1.2	состоящие на учете	0 чел.
	В том числе	
5.2	Количество обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	75 чел./13%
	из них	

5.2.1	сироты	9 чел.
5.2.2	состоящие на учете	0 чел.
	Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, в общей численности обучающихся очной формы, занятых кружках, клубах и секциях техникума	20%
5.3	Количество обучающихся, занимающихся в кружках творческой направленности, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	120 чел./ 21%
	из них	
5.3.1	сироты	5 чел.
5.3.2	состоящие на учете	0 Чел.
	Доля обучающихся, занимающихся в кружках творческой направленности, в общей численности обучающихся очной формы, занятых кружках, клубах и секциях техникума	32 %
5.4	Количество обучающихся, занимающихся в кружках военно-патриотической направленности, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	20 чел./4 %
	из них	
5.4.1	сироты	0 чел.
5.4.2	состоящие на учете	0 чел.
	Доля обучающихся, занимающихся в кружках военно-патриотической направленности, в общей численности обучающихся очной формы, занятых кружках, клубах и секциях техникума	5 %
5.5	Количество обучающихся, занимающихся в кружках духовно-нравственной направленности и волонтерского движения, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	75 чел./13%
	из них	
5.5.1	сироты	2 чел.
5.5.2	состоящие на учете	0 Чел.
	Доля обучающихся, занимающихся в кружках духовно-нравственной направленности и волонтерского движения, в общей численности обучающихся очной формы, занятых кружках, клубах и секциях техникума	20 %
5.6	Активисты студенческого самоуправления	78 чел.
	из них	
5.6.1	сироты	3 чел.
5.7	Количество обучающихся, занимающихся в кружках, клубах и секциях вне техникума, и их доля в общей численности обучающихся очной формы	149 чел./26%
	из них	
5.7.1	Количество сирот	1 чел.
5.7.2	Количество состоящих на учете	0 чел.
6	Получатели стипендии и мер социальной поддержки	
6.1	Количество обучающихся – получателей государственной академической стипендии и их доля в общем контингенте обучающихся очной формы по основным образовательным программам, финансируемым за счет регионального бюджета	270 чел./ 48%
	из них	
6.1.1	Количество сирот	7 чел.
6.1.2	Количество состоящих на учете	0 чел.
6.2	Получают стипендию администрации Краснодарского края	7 чел.
6.3	Количество получателей стипендии федеральную, в том числе Рослесхоза	0 чел.
6.4	Количество получателей государственной социальной стипендии	97 чел.
	из них	
6.4.1	сироты	18 чел.
6.4.2	инвалиды	13 чел.
6.5	Количество получателей материальной помощи как малообеспеченные	66 чел.
6.6	Количество обучающихся – получателей выплаты за активное участвующих в общественной, научно-исследовательской, культурно-творческой и туристско-спортивной деятельности, и их	90 Чел./ 16%

	доля в общем контингенте обучающихся очной формы по основным образовательным программам, финансируемым за счет регионального бюджета	
--	--	--

### Национальный состав обучающихся очной формы

Таблица № 6

№	Национальность	Количество обучающихся на 31.12.2021, чел.	Соотношение с контингентом на 31.12.2021, %
1.	русские	437	77,2
2.	хемшилы	8	1,4
3.	армяне	91	16
4.	адыги	2	0,4
5.	грузины	4	0,7
6.	турки	7	1,2
7.	езиды	5	0,9
8.	башкиры	3	0,5
9.	курды	2	0,4
10.	немцы	4	0,7
11.	азербайджанцы	1	0,2
12.	кумыки	1	0,2
13.	лезгины	1	0,2

Особое место в работе техникума занимает работа по профилактике асоциального поведения, экстремизма, правонарушений и воспитание правовой культуры студентов. За 2021 год проведено 29 мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и преступлений обучающихся, а также состоялось 10 заседаний Совета профилактики.

### Данные о правонарушениях и преступлениях, совершенных обучающимися

Таблица 7

№	Вид правонарушения	2019	2020	2021
1	Административное:			
1.1	(ст.20.20 КоАп РФ распитие алкогольной продукции	2	3	0
1.2	ст.6.24 КоАП РФ курение в общественном месте	9	0	4
1.4	ч.1 ст.7.27 КРФобАП (мелкое хищение путем кражи)	1	0	0
1.5	Закон КК № 1539	2	7	1
2	Уголовное:			
2.1	ст.158 УК РФ кража чужого имущества	0	1	0
2.2	ч.2 ст 280 УК РФ публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности	1	0	0
	Итого:	14	11	5

Согласно сравнительному анализу по итогам 2021 года уровень правонарушений и преступлений среди обучающихся за последние три года значительно снизился.

В течение 2021 года на внутритехникумовском учете состояло 4 обучающихся (в 2020 году – 5 чел., в 2019 году-7 чел.), на конец 2021 года – 0 человек.

Количество обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, КДН и ЗП за 2021 год составило - 2 человека.



Движение контингента обучающихся очной формы ГБПОУ КК «АЛХТ»

Таблица № 9

Код, наименование реализуемой образовательной программы	Группа №	б/к	КОНТИНГЕНТ		ПРИБЫЛИ		ВЫБЫЛИ					НАХОДЯТСЯ В АКАДЕМ. ОТПУСКЕ								
			На 01.01.2021г	На 31.12.2021г			в другое ПОУ района		в другое ПОУ региона или РФ		другие причины		служба в ВС РФ		отпуск по уходу за ребенком		по медицинским показаниям		другое	
			б	к	б	к	б	к	б	к	б	к	б	к	б	к	б	к	б	к
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	11	Б	25	25	1															
	21	Б	20	24				2		1					1					
	31	Б	22	21	1															
	41	Б	20	20						2					1					
	<b>Итого</b>		87	90	<b>2</b>		<b>0</b>		<b>2</b>		<b>3</b>									
43.02.10 Туризм	14	Б	25	25	1					1										
	24	Б	25	24					1	1										
	25	Б	25	0						1										
	34	Б	23	23						1										
	35	Б	22	21						3										
	36	Б	20	0						1										
<b>Итого</b>		140	93	<b>1</b>		<b>0</b>		<b>1</b>		<b>8</b>										
35.02.14 Охотоведение и звероводство	17	Б	25	23	6		2	1	3											
	27	Б	24	24	1				1								1			
	37	Б	23	24	1				1											
	<b>Итого</b>		72	71	<b>8</b>		<b>2</b>		<b>1</b>		<b>5</b>									
21.02.04 Землеустройство	28	Б	24	0																
	38	Б	24	25	2					1										
	48	Б	16	20						4										
	<b>Итого</b>		64	45	<b>2</b>		<b>0</b>			<b>5</b>										
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	12	Б	0	25																1
	22	Б	24	0						2										
	32	Б	23	23	2				1	1										
	42	Б	16	24											1					
	43		14	0																
	<b>Итого</b>		77	72	<b>2</b>		<b>0</b>		<b>1</b>		<b>3</b>									
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	19	Б	25	0																
	29	Б	25	23			1			1										
	39	Б	25	23			1			3										
	49	Б	22	24	1					1			1							





	34-3	б	24	22						4									
<b>ИТОГО:</b>			331	242	5					27	2								

Таким образом контингент на очном отделении за 2021 год уменьшился на 72 человека, на заочном отделении уменьшился контингента на 89 человек, так как согласно КЦП уменьшился набор на 75 человек на каждом из отделений.

Ежегодно техникум выполняет контрольные цифры приема, установленные государственным заданием. В 2021 году КЦП были выполнены в полном объеме и набор составил 100 человек на бюджет и 49 человек на внебюджет.

В целом наблюдается снижение контингента на 17 % за счет снижения контингента обучающихся на бюджетной основе по очной и заочной формам обучения согласно КЦП.

Анализ приема на обучение за 2019 – 2021 годы  
(очная форма обучения)

Таблица № 10

№	Код и наименование специальности	2019			2020			2021		
		всего	из них на платной основе	Ср. балл	всего	из них на платной основе	Ср. балл	всего	из них на платной основе	Ср. балл
1.	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	25	-	3,533	25	-	3,698	25	-	3,853
2.	35.02.14 Охотоведение и звероводство	25	-	3,432	25	-	3,636	25	-	3,778
3.	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	25	-	3,951	-	-	-	25	-	3,944
4.	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	25	-	4,360	25	-	4,146	0	-	0
5.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	25	25	3,923	25	25	3,911	25	25	4,349
6.	21.02.04 Землеустройство	25	-	4,198	-	-	-	0	-	0
7.	43.02.10 Туризм	50	-	3,888	25	-	3,938	25	-	4,302
8.	43.02.11 Гостиничный сервис	25	-	4,188	25	-	4,013	0	-	0
	<b>Итого</b>	<b>225</b>	<b>25</b>	<b>3,934</b>	<b>150</b>	<b>25</b>	<b>3,890</b>	<b>125</b>	<b>25</b>	<b>4,045</b>

Из таблицы 11 видно, что прием обучающихся на очное отделение в ГБПОУ КК «АЛХТ» на бюджетной основе в 2021 году, как и в 2019 и 2020 г.г. составил 100%.

Анализ приема на обучение за 2019 – 2021 годы  
(заочная форма обучения)

Таблица № 11

№	Код и наименование специальности	2019			2020			2021		
		всего	из них на платной основе	Ср. балл	всего	из них на платной основе	Ср. балл	всего	из них на платной основе	Ср. балл
1	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	25	--	4,06	25	-	3,94	0	-	-
2	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	25	-	3,86	16	16	3,78	0	-	-
4	35.02.14 Охотоведение и звероводство	25	-	3,79	25	25	3,65	23	23	3,58
5	43.02.10 Туризм	25	-	3,89	25	-	3,94	0	0	-
	<b>Итого</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>3,9</b>	<b>91</b>	<b>41</b>	<b>3,83</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>3,58</b>

Из таблицы 12 видно, что прием обучающихся на заочное отделение в ГБПОУ КК «АЛХТ» на бюджетной основе по отношению к 2019 и 2020 г. г. не осуществлялся.

Анализ приема за 2019-2021 гг. показывает достаточно стабильные показатели, которые свидетельствуют об интересе выпускников школ и их родителей к реализуемым в техникуме специальностям.

В 2021 году на отделении ПО и ДО обучилось:

№	Профессия, специальность, повышение квалификации	Срок обучения (часы)	Количество обучающихся	Документ
<b>Программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего</b>				
1	Кассир (для студентов)	72	11	Свидетельство о должности служащего
2	Вальщик леса	180	11	Свидетельство о профессии рабочего
3	Рабочий зеленого хозяйства	120	11	Свидетельство о профессии рабочего
4	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	120	10	Свидетельство о профессии рабочего
5	Администратор гостиницы (дома отдыха)	126	46	Свидетельство о должности служащего
6	Флорист	72	9	Свидетельство о профессии рабочего
<b>Программы повышения квалификации</b>				
1	Гражданская оборона, предупреждение, защита и ликвидация последствий ЧС	36	13	Удостоверение о повышении квалификации
2	Руководитель тушения лесных пожаров	72	2	Удостоверение о повышении квалификации
3	Охрана труда	40	8	Удостоверение о повышении квалификации
<b>Программы профессиональной переподготовки</b>				
1	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	520	15	Диплом о профессиональной переподготовке
2	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	912	4	Диплом о профессиональной переподготовке
3	35.02.14 Охотоведение и звероводство	679	2	Диплом о профессиональной переподготовке
4	43.02.10 Туризм	652	2	Диплом о профессиональной переподготовке
5	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	640	14	Продолжают обучение
6	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	640	19	Продолжают обучение
<b>Дополнительная общеразвивающая программа (для детей и взрослых)</b>				
1	Рисунок (вступительное испытание для специальности 35.02.12 СПиЛС)	12	22	-
2	Клуб робототехники «Роботрек»	48	11	-

## **Вывод:**

*Структура подготовки специалистов в целом соответствует потребностям региона и потенциальных потребителей образовательных услуг.*

### **1.3. Оценка системы управления организации**

Управление техникумом осуществляется в соответствии с федеральными и краевыми законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом техникума. Строится оно в соответствии с п.2 ст. 26 Закона об образовании на принципе сочетания единоначалия и коллегиальности.

Руководит техникумом директор. Высшим органом управления техникума является Общее собрание работников трудового коллектива и представителей обучающихся. Работают Управляющий совет и Педагогический совет.

Управляющий совет – новая форма государственно-общественного управления образованием в техникуме, которая была создана в конце 2013 года. Это коллегиальный представительный орган, формируемый посредством процедур выборов и назначения. Управляющий совет техникума состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) обучающихся, работников ПОУ, обучающихся и работодателей, а также представителя учредителя (по согласованию).

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления техникума, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, методической и учебно-производственной деятельности техникума.

Методический совет особое внимание уделяет вопросам обеспечения высокого качества образования и разработке содержательной стратегии развития техникума, воспитательных и экспериментальных программ деятельности.

Работа Педагогического, методического советов, а также учебно-методических объединений строится в соответствии с базовым содержанием, которое нашло отражение в основных направлениях развития техникума:

- содержательное управление деятельностью учебно-методических объединений преподавателей,

- содержательное и организационно-методическое обеспечение деятельности обучающихся в рамках образовательного процесса.

Студенческое самоуправление организовано в форме Совета студенческого самоуправления и является представительным и исполнительным органом по вопросам планирования, подготовки, организации и проведения внеурочных дел, мероприятий, событий, социальных акций, осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете студенческого самоуправления. Совет студенческого самоуправления представляет интересы всех обучающихся техникума, готовит и проводит мероприятия, акции, оказывает консультативную, организационную, информационную поддержку организаторам акций.

Администрация, Управляющий, Педагогический, Методический и Студенческий советы решают вопросы определения стратегии, проектирования и организации единого образовательного пространства, экспертизы управленческих решений, педагогических технологий, учебных планов и программ, а также иных вопросов обеспечения продуктивной деятельности техникума.

Основные направления и содержание работы техникума регламентированы для структурных подразделений – соответствующими положениями, для сотрудников, преподавателей – должностными инструкциями.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по техникуму, а также проведением инструктивно-методических совещаний директором техникума и его заместителями.

Уставом техникума разрешена иная деятельность, помимо образовательной (в том числе, и по дополнительным программам):

- организация учебно-производственных подразделений, учебного хозяйства, трактородрома;

- реализация собственной продукции, работ, услуг;
- организация питания в столовой;
- оказание услуг автотранспортом;
- проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий и т.п.

Информация о структурных подразделениях техникума представлена в таблице 12.

### Основные функции структурных подразделений техникума

Таблица 12

Структурное подразделение	Основные функции подразделения	Руководитель подразделения
Учебная часть (два учебных отделения очного (дневного) обучения; заочное учебное отделение; дополнительное профессионального образования, ЦПОиСТВ)	организация образовательного процесса, реализация ФГОС СПО и ФГОС СОО; выдача документов государственного образца (дипломов), свидетельств, удостоверений всех уровней и форм обучения; выполнение учебных планов, учет реализации педагогической нагрузки; организация и проведение внутритехникумовского контроля; учет контингента студентов всех уровней и форм обучения, планирование и отчет государственного задания, заполнение форм унифицированного федерального статистического наблюдения (формы СПО-1, СПО-2, СПО-Мониторинг) и мониторинга востребованности выпускников (ФРДО).	Заместитель директора по УР
Штаб воспитательной работы (социально-психологическая служба, Совет профилактики, отделение дополнительного образования и организации внеурочной занятости)	организация работы по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в техникуме, содействие соблюдению их прав; проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечение межведомственного взаимодействия; координация воспитательной работы в учебных группах в сотрудничестве с классными руководителями; организация работы с родителями и родительскими комитетами учебных групп.	Заместитель директора по УВР
Учебно-методическая служба (методисты, учебно-методические объединения преподавателей, школа педагогического мастерства)	учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в техникуме; организация повышения квалификации, стажировки на предприятиях и аттестации педагогических работников; содействие научно-исследовательской, инновационно-экспериментальной работе педагогических работников и студентов.	Заместитель директора по УМП
Учебное хозяйство	обеспечение практического обучения обучающихся; планирование и выполнение лесохозяйственных мероприятий в соответствии с Проектом освоения лесов; предоставление информации по своей деятельности федеральным и территориальным органам исполнительной власти.	Руководитель учебного хозяйства
Административно-хозяйственная часть	хозяйственное обслуживание и обеспечение надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, в которых расположены подразделения, контроль за исправностью оборудования; заключения договоров на проведение работ и оказание услуг сторонними организациями; проведение контрактных процедур в соответствии с требованиями ФЗ-44	Заместитель директора по АХР
Столовая	организация и контроль питания обучающихся и сотрудников техникума;	Заведующий производством
Финансово-экономическая служба	ведение бухгалтерского учета в соответствии с российским законодательством; управление финансами; планирование и бюджетирование; финансово-экономический анализ.	Главный бухгалтер, главный экономист
Отдел	определение задач, их алгоритмизация, увязка	Начальник отдела

информационных технологий	организационного и технического обеспечения всех автоматизированных систем управления техникума; контроль состояния и безопасности сети и сетевого оборудования; учет вычислительной и медийной электронной техники в техникуме; администрирование сайта техникума, своевременное обновление контента сайта.	
Отдел кадров	оформление приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством РФ; ведение всей отчетности по кадровым вопросам; ведение военно-учетной работы.	Специалист по кадрам
Библиотека	удовлетворение информационных потребностей всех субъектов образовательного учреждения с использованием как собственных, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем; формирование качественных библиотечных фондов	Библиотекарь
Канцелярия	Организация и обеспечение исполнения инструкции по делопроизводству в техникуме; осуществляет прием, регистрацию, обработку, учет, хранение, доставку и рассылку корреспонденции (входящей, исходящей, внутренней), в том числе и электронной; осуществляет подготовку документов канцелярии к сдаче в архив; подготавливает письма, отчеты, служебные записки, ответы на запросы сторонних организаций.	Заведующий канцелярией

Представленная в таблице 13 структура организации сочетает линейный тип с линейно-штабным. Структура включает в себя подразделения (штабы), которые не обладают правами принятия решений и руководства какими-либо нижестоящими подразделениями, а лишь помогают директору в выполнении отдельных функций, при этом, помимо руководителей так называемых штабов (подразделений) есть ряд специалистов, напрямую подчиняющихся директору: это главный экономист, специалист по охране труда, специалист отдела кадров, специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

Кроме структурных подразделений в техникуме созданы и действуют центры, объединения, комиссии.

Это:

– Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников (ЦПОиСТВ) – для оказания помощи в адаптации к рынку труда обучающихся и выпускников техникума, а также содействия их занятости и трудоустройству по полученной специальности/профессии;

– учебно-методические объединения педагогов (УМО) – для совершенствования методического сопровождения образовательного процесса, распространения профессионального опыта и оказания методической помощи преподавателям.

Вопросы, требующие комплексного подхода, выработка проектов решений, впоследствии принимаемых (утверждаемых) иными органами управления, внедрение и контроль за исполнением принятых решений, обеспечение обмена информацией требует создания соответствующими приказами коллегиальных и совещательных органов – комиссий, комитетов, советов, экспертных и рабочих группы, и т. п.

Организационная структура техникума представлена на рисунке 1.

Данная структура позволяет руководителям (директору и заместителям) делегировать полномочия, дает возможность привлекать внешних консультантов и экспертов (в частности, для разработки Программы развития, развития научно-исследовательской деятельности, маркетинга). Она же позволит в ближайшее время перейти к более эффективной органической структуре управления на основе процессного подхода.

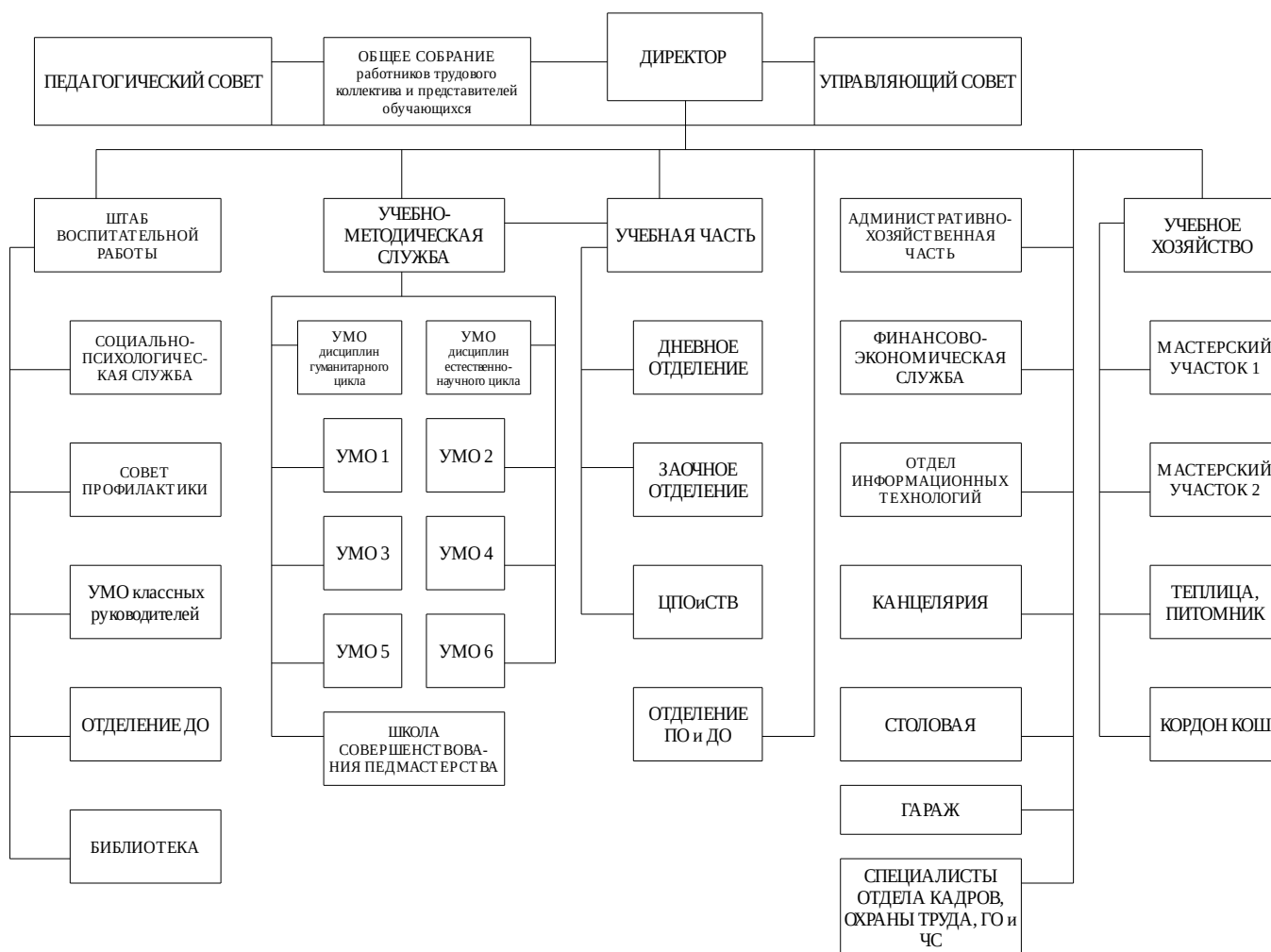


Рисунок 1. Организационная структура ГБПОУ КК «АЛХТ»

В 2021 году в техникуме в рамках регионального проекта «Кубань бережливая» реализовывался проект «Цифровизация АЛХТ», в целях оптимизации документооборота структурных подразделений техникума.

Для сбора информации от потребителей и участников образовательного процесса о нововведениях в ГБПОУ КК «АЛХТ» используются следующие методы: опросы, анкетирование, работа с общественностью с целью получения «обратной связи» (опрос на сайте образовательного учреждения, работа «горячей линии», «Дни открытых дверей» и другие).

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг удовлетворенности качеством обучения в АЛХТ, который проводится среди обучающихся техникума и их родителей/законных представителей. В 2021 году в опросе приняли участие 465 студентов техникума и их законных представителей. Результаты мониторинга показали высокие показатели удовлетворенности качеством образования ГБПОУ КК «АЛХТ», компетентностью и профессионализмом педагогов техникума, организацией учебного процесса и внеурочной деятельности.

### Результаты опросов потребителей образовательных услуг

Таблица 13

Показатели удовлетворенности	2020, %		2021, %	
	обучающиеся	родители	обучающиеся	родители
1. Удовлетворены ли Вы качеством образования в ГБПОУ КК "Апшеронский лесхоз-техникум"?	94,6	97,4	98,4	98,3



2. Удовлетворены ли Вы материально-техническим обеспечением техникума?	98,4	94	97,5	96,1
3. Оцените, пожалуйста, компетентность и профессионализм педагогов техникума	66,5	63,6	77,5	73,6
4. Удовлетворены ли Вы системой оценивания и справедливостью требований в техникуме?	91,8	91,9	92,5	94,8
5. Оцените, пожалуйста, доброжелательность и вежливость работников техникума?	65,7	64,7	77,5	77,9
6. Удовлетворены ли психологическим климатом в техникуме, в группе?	98,4	94,4	100	97,7
7. Удовлетворены ли Вы качеством предоставления психолого-педагогической, социальной и медицинской помощи студентам?	93,5	91,9	98,3	96,1
8. Удовлетворены ли Вы возможностью развития творческих способностей и интересов студентов, включая участие в конкурсах, выставках, спортивных и творческих мероприятиях?	97,1	96,3	100	98,7
9. Удовлетворены ли Вы работой столовой техникума?	83,3	82,5	85	81,8
10. Удовлетворены ли Вы работой библиотеки, читального зала?	96,3	96,3	99,2	98,7
11. Имеете ли Вы возможность оперативно получать информацию о событиях, мероприятиях и иной деятельности техникума?	96,7	95,8	98,3	98
12. Удовлетворены ли Вы полнотой и актуальностью представленной на сайте техникума информации?	98,4	95,2	99,2	100
13. Готовы ли Вы рекомендовать техникум друзьям, родственникам или знакомым?	95,5	88,4	99,2	97,4

## **Вывод:**

*Система управления обеспечивает оптимальное функционирование всех структурных подразделений.*

### **1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Организация учебного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО. По каждой реализуемой специальности разработаны основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), включающие:

- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы учебной практики и производственной практики;
- календарный учебный график;
- программу государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников по специальностям.

Разработанные и реализуемые техникумом ППССЗ соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО и уставом техникума.

Структура учебных планов, объемные соотношения по циклам дисциплин, объем практической подготовки, а также требования к проведению государственной итоговой аттестации выполнены в соответствии с ФГОС СПО.

Выделенные часы вариативной части ППССЗ по реализуемым специальностям распределены в соответствии с потребностями работодателей с целью расширения и углубления подготовки за счет увеличения объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули.

По всем преподаваемым дисциплинам (модулям) разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

С целью создания условий для реализации требований ФГОС СПО в техникуме создается комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, которое предполагает решение следующих задач:

- систематизация нормативных документов, методических материалов, средств обучения и контроля;
- развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- создание условий для внедрения современных образовательных технологий.

Учебно-методическая служба техникума отвечает за систематизацию, накопление и хранение базы УМК, а также осуществляет контроль за ее пополнением и обновлением, оказывает методическую помощь преподавателям по вопросам формирования и разработки УМК, их обновления и оформления.

Главной целью техникума в области качества является подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных компетенций, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств.

Основными критериями оценки качества подготовки специалистов являются:

- высокий уровень требований, предъявляемых к обучающимся и определяемых ФГОС СПО;
- результаты учебной деятельности обучающихся на каждом этапе обучения;
- степень подготовленности выпускников к самостоятельной работе по приобретаемой специальности.

В техникуме действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки специалистов, которая обеспечивает основные параметры планирования, организации и мотивации образовательного процесса, оценки и регулирования качества

подготовки выпускников. О качестве подготовки специалистов свидетельствуют следующие показатели:

### Результаты государственной итоговой аттестации

Таблица № 14

№ п/п	Наименование специальности	Форма обучения	2019		2020		2021	
			Кач. Усп.	Ср. балл	Кач. Усп.	Ср. балл	Кач. Усп.	Ср. балл
1	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	Очная	79	4,2	93,8	4,3	95	4,3
		Заочная	43	3,8	-	-	56,5	3,7
2	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	Очная	-	-	89	4,3	87	4,3
		Заочная	-	-	80	4,5	-	-
3	21.02.04 Землеустройство	Очная	74	4,1	74	4,4	69	4,1
		Заочная	-	-	-	-	-	-
4	35.02.14 Охотоведение и звероводство	Очная	79	4,1	59	3,88	63,6	3,9
		Заочная	93	4,3	71	3,95	91,7	4,5
5	43.02.10 Туризм	Очная	83	4,2	75	4,11	86	4,2
		Заочная	78	4,2	95,5	4,5	91	4,5
6	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Очная	-	-	76,5	4,17	62	3,8
		Заочная	-	-	66,7	3,8	31,6	3,4
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Очная	79	4,3	-	-	-	-
		Заочная	-	-	-	-	-	-

Защита ВКР проводилась на открытых заседаниях ГЭК с полным составом. Из таблицы видно, что средний балл по государственной итоговой аттестации в 2021 году на очном отделении составляет 4,1, что свидетельствует о высоком уровне подготовке специалистов, способных применять полученные знания и умения в практической деятельности, о чем свидетельствуют отзывы работодателей.

Для определения динамики обученности выпускников техникума анализируются данные по промежуточной аттестации по итогам первого и второго семестров.

### Результаты промежуточной аттестации очного отделения

Таблица 15

№	Код и наименование специальности, дисциплины	Форма обучения, № группы	2019-2020 уч.г.						2020-2021 уч.г.						2021-2022 уч.г.		
			1 семестр			2 семестр			1 семестр			2 семестр			1 семестр		
			Обученность, %	Кач.-во успев-ти, %	Ср. балл	Обученность, %	Кач.-во успев-ти, %	Ср. балл	Обученность, %	Кач.-во успев-ти, %	Ср. балл	Обученность, %	Кач.-во успев-ти, %	Ср. балл	Обученность, %	Кач.-во успев-ти, %	Ср. балл
1	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	Очная 11	100	25	3,6	75	16,7	3,3	100	92	3,8			100	15	3,7	
		Очная 21	74	26	3,1	74	22	3,8	95	20	3,8			100	36	4,1	
		Очная 31	45	5	3,2	100	20	3,5	82	41	3,6			86	24	3,3	
		Очная 41	88	12	3,4	100	58,9	3,7	100	35	3,6			100	40	3,6	
2	35.02.12 Садово-	Очная 12	88	24	3,8	84	40	3,7	-	-	-			76	24	3,5	

	парковое и ландшафтно-строительное	Очная 22	100	50	3,9	96	29	3,8	96	67	3,9				-	-	-
		Очная 32	76	53	3,5	82	38	3,6	100	43	3,7				100	79	4,2
		Очная 33	71	59	3,9	63	50	3,7	-	-	-				-	-	-
		Очная 42	78	61	4,1	100	71,6	4,15	100	56	3,9				100	50	3,7
		Очная 43	-	-	-	-	-	-	86	64	4,5				-	-	-
3	43.02.10 Туризм	Очная 14	83	17	3,2	80	16	3,4	100	100	3,9				100	100	4
		Очная 15	92	12	3,6	79	29	3,6	-	-	-				-	-	-
		Очная 24	52	12	3,1	48	40	3,0	96	28	3,7				100	33	4,1
		Очная 25	88	29	3,6	96	48	4,0	100	12	3,7				-	-	-
		Очная 26	70	17	3,4	100	40	4,0	-	-	-				-	-	-
		Очная 34	96	39	3,8	100	45	4,0	100	57	3,7				74	35	3,6
		Очная 35	100	55	4,1	100	50	3,8	100	36	4,0				86	52	3,6
		Очная 36	-	-	-	-	-	-	100	45	3,9				-	-	-
4	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Очная 16	84	16	3,8	60	36	3,6	100	96	3,9				100	100	4
		Очная 26	-	-	-	-	-	-	88	50	3,7				68	40	3,9
		Очная 36	-	-	-	-	-	-	-	-	-				100	46	3,9
5	35.02.14 Охотоведение и звероводство	Очная 17	84	16	3,3	79	21	3,4	100	24	3,7				100	30	3,7
		Очная 27	100	50	3,9	100	50	4,1	100	29	3,6				79	21	3,6
		Очная 37	59	12	3,0	100	34,8	3,5	96	65	4,1				87,5	8	3,2
6	21.02.04 Землеустройство	Очная 18	100	24	3,9	92	60	4,1	-	-	-				-	-	-
		Очная 28	88	48	4,1	72	36	3,6	100	67	4,1				-	-	-
		Очная 38	74	53	3,9	53	37	3,4	100	50	4,0				80	40	3,5
		Очная 48	100	32	3,8	100	32	3,8	100	38	4,0				100	65	4,2
7	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Очная 19	100	48	4,0	84	32	4,1	100	80	4,1				-	-	-
		Очная 29	56	32	3,8	84	24	3,8	72	8	3,7				70	48	4
		Очная 39	64	36	3,8	100	32	3,8	64	24	3,7				87	30	3,8
		Очная 49	53	26	3,6	100	62,85	4,0	59	32	3,5				100	33	3,7
8	43.02.11 Гостиничны	Очная 13	100	24	3,8	79	21	3,9	100	84	4,1				-	-	-

й сервис	Очная 23	-	-	-	-	-	-	-	100	40	4,1				100	48	4,2
	Очная 33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	61	4,1

Результаты промежуточной аттестации заочного отделения

Таблица 16

№	Код и наименование специальности, дисциплины	Форма обучения, № группы	2019 – 2020 уч.г.						2020 – 2021 уч.г.						2021 – 2022 уч.г.		
			1 семестр			2 семестр			1 семестр			2 семестр			1 семестр		
			Обученность, %	Качество, %	Ср. балл	Обученность, %	Качество, %	Ср. балл	Обученность, %	Качество, %	Ср. балл	Обученность, %	Качество, %	Ср. балл	Обученность, %	Качество, %	Ср. балл
1	09.02.04 Информационные технологии	Заочная 19-3	100	82,6	4,2	100	76,8	4,1	100	74,4	4,1	100	80,9	4,2	-	-	-
		Заочная 29-3	100	67,3	3,9	100	39,0	3,4	100	82	4,2	100	84,1	4,1	83,7	61,6	3,7
		Заочная 39-3	100	55,0	3,6	100	62,36	3,81	100	79,0	3,85	100	71	3,9	91,3	89,1	4
		Заочная 49-3	-	-	-	-	-	-	100	95,0	4,2	100	72	3,9	75,9	46,4	3,6
2	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	Заочная 11-3	100	80,17	4,21	100	73,3	3,9	100	98,0	4,3	100	85,3	4,2	-	-	-
		Заочная 21-3	100	53,0	3,63	100	70,7	3,9	100	89,5	4,1	97	46	3,7	100	94	4,2
		Заочная 31-3	100	43,75	3,4	100	71,2	3,94	100	96,1	4,1	100	96,3	4,3	61,1	63	4,3
		Заочная 41-3	-	-	-	-	-	-	100	70,0	3,7	98,9	63	3,8	93,6	71,7	3,7
3	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	Заочная 42-3	100	86,46	4,33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	35.02.14 Охотоведение и звероводство	Заочная 17-3	100	96,8	4,53	100	98,0	4,4	100	81,4	4,0	83,2	76,4	4,1	100	98,4	4,7
		Заочная 27-3	100	85,75	4,32	100	80,6	4,2	100	94,4	4,4	100	94	4,1	79	87,5	4,3
		Заочная 37-3	-	-	-	-	-	-	100	97,0	4,6	99	98	4,5	92	100	4,4
5	43.02.10 Туризм	Заочная 14-3	100	98,4	4,34	100	86,0	4,3	100	73,6	4,1	100	86,8	4,4	-	-	-
		Заочная 24-3	100	100	4,57	100	86,6	4,0	100	72,0	4,0	100	76	4	84,3	87,3	4,6
		Заочная 34-3	-	-	-	-	-	-	100	97,5	4,4	97,1	92,9	4,3	88,9	95,5	4,2

Данные таблицы свидетельствуют о стабильной динамике качества успеваемости в 1 и 2 семестре 2021 года практически во всех группах реализуемых специальностей и в целом по техникуму.

С целью повышения качества образования в техникуме используются различные формы и методы работы с обучающимися, внедряются новые педагогические технологии и формы контроля. В 2021 года в техникуме активно применялись в реализации учебного процесса ЭО и ДОТ с помощью открытого веб-приложения MOODLE, на базе которого создана специализированная платформа для развития студентов и преподавателей. Также в 2021 году в рамках программы модернизации ГБПОУ КК «АЛХТ» внедрялся проект «Лаборатория компетенций АЛХТthon», с целью введения модели проектной деятельности в образовательную среду. Проводится независимая оценка качества подготовки студентов через проект «Федеральный интернет- экзамен в сфере профессионального образования «(ФЭПО) через НИИ мониторинга качества образования г. Йошкар-Ола.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторных, в т.ч. лабораторных и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебными планами.

Основными направлениями учебно-исследовательской деятельности студентов в техникуме по всем циклам дисциплин являются написание докладов, рефератов в рамках изучаемых дисциплин (модулей), организация и проведение учебно-практических конференций, профессиональных конкурсов, конкурсов и олимпиад по учебным дисциплинам; научно- исследовательская работа, выполнение курсовой работы, индивидуального образовательного проекта и выпускной квалификационной работы.

Информация об участии обучающихся техникума мероприятиях различного уровня за последние 3 года представлены в таблице.

Результаты участия обучающихся в российских и международных тестированиях знаний, конкурсах и олимпиадах

Таблица № 17

Уровень	2019			2020			2021		
	Победители	Призеры	Участники	Победители	Призеры	Участники	Победители	Призеры	Участники
ПОУ	6	19	62	11	0	38	9	33	149
Муниципальный	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Региональный	3	7	58	13	6	23	5	22	31
Федеральный	3	12	111	21	1	155	28	23	69
Международный	0	0	36	0	0	78	4	0	72
Всего	12	38	267	45	7	294	46	78	321
Общий охват, чел.	317/48,6%			346/54%			445/79%		
Число обучающихся	652			640			563		
Соотношение принявших участие в конкурсах обучающихся к контингенту	1,9%	5,8%	40,9%	7%	1%	45,9%	8,2%	13,8%	57%

За отчетный период в конкурсных мероприятиях приняли участие представители всех специальностей техникума, многие из которых участвовали в двух и более конкурсах и номинациях.

Второй раз подряд в Региональном Чемпионате «Абилимпикс – 2021» Апшеронский лесхоз-техникум стал лидером. Студентка 2 курса специальности 43.02.10 Туризм Степанова Александра стала победителем Регионального Чемпионата профессионального мастерства для людей с ограниченными возможностями и инвалидностью «Абилимпикс – 2021» в компетенции «Туризм». Соревнования проходили в ГБПОУ КК «Армавирский механико-

технологический техникум». К участию в Чемпионате Степанову Александру готовили преподаватели Покусова А.Ю. и Полторак О.В.

В 2021 году победитель VII Открытого Регионального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» Пшединский Даниил Александрович, студент 39 группы очного отделения специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), принял участие в отборочных соревнованиях для участия в финале IX Национального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» по компетенции «IT-решения для бизнеса на платформе 1с:Предприятие 8», которые проходили в г.Уфа Республики Башкортостан.

В техникуме ведется систематическая и целенаправленная работа по организации повышения квалификации преподавательского состава. Повышение квалификации осуществляет в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком с обязательным исполнением сроков, предусмотренных нормативными документами. Система повышения квалификации педагогических кадров представлена различными взаимодополняющими формами непрерывного образования:

- повышение квалификации на очных и дистанционных курсах;
- внутритехникумовское обучение кадров проходит через изучение современных тенденций развития образования, форм и методов организации образовательного процесса на педагогических советах, обучающих семинарах-практикумах, заседаниях методического совета, заседаниях учебно-методических объединений.

В целях изучения новых педагогических технологий организована работа постоянно действующего семинара «Традиционные и инновационные методы и технологии обучения». В 2021 году в рамках постоянно действующего семинара «Традиционные и инновационные методы и технологии обучения» проведено 2 семинара-практикума по теме «Современные педагогические технологии как средство повышения качества образования на уроках специальных дисциплин» и «Применение современных педагогических технологий на уроках специальных дисциплин».

Преподаватели повышают квалификацию, транслируют и перенимают педагогический опыт внутри образовательного учреждения, посещая открытые уроки преподавателей, как своего учебно-методического объединения, так и других методических объединений техникума.

С целью организации индивидуальной работы с вновь принятыми педагогическими работниками, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы, в техникуме сложилась система работы с молодыми специалистами, включающая наставничество и работу Школы педагогического мастерства.

Преподаватели техникума принимают активное участие в мероприятиях разного уровня: конференциях, семинарах, конкурсах. За отчетный период преподаватели техникума активно обобщали и распространяли свой педагогический опыт в форме публикаций различного уровня, участия в конференциях и дистанционных конкурсах педагогического мастерства и методических разработок. В территориальном этапе краевых конкурсов «Преподаватель года» преподаватель техникума занял второе место.

#### **Выводы:**

1. *Структура учебных рабочих планов специальностей и профессий полностью соответствует ФГОС СПО.*
2. *Содержание подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО.*

### **1.5 Оценка организации учебного процесса**

Организация образовательного процесса в ГБПОУ КК «АЛХТ» осуществляется в соответствии с расписаниями занятий, графиком учебного процесса, учебными планами по специальностям:

- обучение в техникуме осуществляется на русском языке;
- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану;
- 2 раза в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы, в том числе в зимний период - 2 недели;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- занятия группируются парами по два часа, продолжительность академического часа - 45 минут;
- начало занятий для обучающихся дневного отделения – в 8 часов 30 минут, заочного – 14 часов 20 минут;
- для обеспечения горячим питанием несовершеннолетних предусмотрены три перемены продолжительностью 20 минут (в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08).;
- аудиторная нагрузка в течение недели – 36 часов, обязательно обеспечивается по 2 часа в неделю иностранного языка и 3 часа физкультуры;
- общежитием техникум не располагает.

В техникуме установлены следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практика, выполнение курсовой работы, выполнение выпускной квалификационной работы и т.д.

Учебный процесс организуется согласно календарному графику учебного процесса, который разрабатывается на основании рабочих учебных планов специальностей и профессий и утверждается директором техникума не позднее 31 августа.

Учебные занятия проводятся по стабильному расписанию, составленному на учебный семестр и утвержденному директором техникума не позднее 31 августа на I семестр и не позднее 10 января на II семестр.

В недельную нагрузку, обучающихся, входит обязательная аудиторная нагрузка – 36 часов и внеаудиторная самостоятельная работа студентов – 18 часов. Консультации зависят от количества обучающихся в группе и планируются из расчета 4 часов на одного студента в год, распределены по дисциплинам и профессиональным модулям с учетом количества экзаменов в году и итоговой аттестации. Техникум работает в две смены, академический час составляет 45 мин., уроки сдвоенные.

Организация всех видов практики проводится в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ КК «АЛХТ». Студентами результаты практики оформляются отчетом и публично защищаются в присутствии работодателей.

Воспитывающая деятельность реализуется специалистами штаба воспитательной работы (ШВР) в соответствии с утвержденными рабочими программами воспитания.

Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- создать благоприятные условия, способствующие личностному развитию, самоопределению и социализации обучающихся в период обучения в техникуме;
- ежегодно проводить изучение общих и профессиональных образовательных потребностей, интересов, склонностей и других личностных характеристик обучающихся;
- формировать устойчивую систему нравственных и гражданских ценностей, моральных и нравственных ориентиров, принятых в российском обществе правил и норм



поведения;

- способствовать формированию у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, уважения к закону и правопорядку;

- воспитывать уважение к традициям многонационального народа Российской Федерации, формировать толерантную личность, открытую к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения и поведения;

- организовать деятельность, вовлекающую обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения, в том числе волонтерство;

- создать условия для регулярных занятий физической культурой и спортом, способствовать формированию ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;

- способствовать развитию экологической культуры, формированию гуманного отношения к природе и окружающей среде;

- содействовать профессиональному становлению и планированию своего личностно профессионального роста, формировать чувство уважения к труду, к человеку труда;

- создать условия для поддержки и развития творческих способностей студентов.

Кроме этого выделяются целевые приоритеты на разных курсах обучения:

на 1 курсе: создание условий для формирования общих компетенций, в том числе социальной направленности в период адаптации и начального этапа профессиональной подготовки обучающихся техникума.

на 2 курсе: развитие творческого потенциала личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление путем формирования общих и профессиональных компетенций, обеспечение условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел.

на 3 курсе: создание условий для формирования личности обучающегося как будущего профессионала, способного адаптироваться к условиям производства и готового осваивать общие и профессиональные компетенции в реальном секторе экономики.

на 4 курсе: обеспечение условий для профессионального самоутверждения, качественного освоения профессиональных компетенций и способности применять их на практике в реальной жизни, готовности ориентироваться на рынке труда и совершенствования своих профессиональных и общечеловеческих качеств.

Рабочая программа воспитания обеспечивает формирование воспитательного пространства техникума при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

- диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;

- диагностику профессионально-личностного развития;

- оказание помощи в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью), этнокультурных особенностей и социальной ситуации;

- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;

- профилактику вредных привычек и правонарушений;

– оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

Программы воспитания направлены на достижение личностных результатов, предусмотренных ФГОС СПО по всем специальностям АЛХТ.

Персонифицированные личностные результаты обучающихся не оцениваются, а фиксируются в период обучения в ГБПОУ КК «АЛХТ» и отражаются в личном портфолио студента.

Динамика личностного развития, обучающегося проводится также классным руководителем в ходе педагогического наблюдения.

#### Охват внеурочной занятостью

В целях организации полезной занятостью обучающихся, в техникуме реализуется несколько программ дополнительного общеразвивающего образования. Общая наполняемость кружков и секций: 375 человек (67% от общего контингента обучающихся):

Турклуб «Фишт», кружок «Спортивный туризм», студенческий спортивный клуб, в котором ведутся спортивные секции «Волейбол», «Баскетбол», «Настольный теннис», объединение «Студенческая творческая студия», театр моды «Белая ворона», кружки «Защитники Отечества», «Стезя», киноклуб «Точка зрения», а также отряд #ВолонтерыАЛХТ.

#### Результаты участия в туристско-спортивных и творческих мероприятиях

Таблица № 18

№	Мероприятие	Уровень	Кол-во участников	Результат
1.	Краевая студенческая научно-практическая конференция «Живая память прошлого»	региональный	2	Диплом I степени; сертификат участника
2.	Районный фотоконкурс «Я – студент!»	муниципальный	3	1 победитель
3.	Онлайн викторина «Апшеронский район в битве за Кавказ»	муниципальный	2	Благодарность за активное участие
4.	Краевой фестиваль любительского художественного, декоративно-прикладного и технического творчества «Салют талантов»	региональный	4	4 дипломанта
5.	Игра знатоков православной культуры «Зерно истины»	муниципальный	9	2 место
6.	Участие в краевом фотоконкурсе «Профтех в лицах»	региональный	8	1 лауреат 1 дипломант
7.	Краевой конкурс чтецов посвященного 100-летию со дня рождения Р.Г. Гамзатова	региональный	2	1 лауреат 1 участник
8.	Краевом конкурс декоративно-прикладного творчества, посвященного празднованию Нового года	региональный	2	1 лауреат 1 дипломант
9.	Краевой конкурс «Галерка»	региональный	Коллектив из 16 чел.	лауреат
10.	Краевые соревнования по спортивному туризму и спортивному ориентированию	Зональный региональный	Команда 8 чел Команда 8 чел	3 место участие
11.	Спартакиада допризывной молодежи КК	региональный	7	участие

Социально-психологическая служба ГБПОУ КК «АЛХТ» является необходимым компонентом организационной структуры ШВР и создана для психолого-педагогического обеспечения деятельности, направленной на сопровождение и развитие обучающихся и учебного процесса, оказания консультативной помощи всем участникам образовательного процесса: администрации, педагогам, учащимся, родителям; проведения диагностики и коррекции развития.

В состав службы входят: заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог.

Педагог-психолог проводит психологическое обследование студентов и на основе полученных результатов, по запросам родителей и педагогов осуществляет развивающую и коррекционную работу. В процессе диагностики использовались методы как высокого уровня формализации (тесты, опросники, проективные техники), так и малоформализованные методы (наблюдение, опрос, беседа, анализ продуктов деятельности). Часть диагностик проводилось с использованием Google-форм (в онлайн режиме).

Главной сферой деятельности социального педагога является социум (сфера ближайшего окружения личности и сфера человеческих отношений). При этом приоритетной (особенно в современных условиях) является сфера отношений в семье и ее ближайшем окружении, по месту жительства. Социальный педагог по своему профессиональному назначению стремится по возможности предотвратить проблему, своевременно выявить и устранить причины, порождающие ее, обеспечить превентивную профилактику различного рода негативных явлений (нравственного, физического, социального и т. п. плана), отклонений в поведении.

Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте со всеми субъектами образовательного процесса, обеспечивающими его функционирование и руководствуется следующими принципами:

- объективности;
- информированности;
- оптимизации деятельности ОУ;
- направленности системы обучения и воспитания на сохранение психического здоровья детей и взрослых;
- соблюдения прав человека;
- конфиденциальности.

#### **Выводы:**

- 1. Организация образовательной деятельности позволяет осуществлять подготовку специалистов в соответствии с требованиями действующих ФГОС СПО.*
- 2. Учебный процесс организован в соответствии с рабочими учебными планами и ориентирован на дальнейшую практическую деятельность выпускников.*
- 3. Организация практического обучения требует продолжения работы по расширению сетевого взаимодействия с социальными партнерами.*
- 4. Воспитательная работа в техникуме носит в основном системный характер по всем направлениям.*
- 5. Недостаточная работа учебной части по внутренней профориентации обучающихся.*
- 6. Активизировать работу с обучающимися выпускных групп по получению в рамках основной специальности новых компетенций через дополнительные программы профессионального обучения.*

## **1.6 Оценка востребованности выпускников**

Потребителями выпускников являются предприятия и организации города и края. Работа по трудоустройству выпускников техникума ежегодно осуществляется согласно плану работы Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников.

В соответствии с утвержденным положением руководитель Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников за отчетный период продлил действие и заключил новые договоры с предприятиями, организациями, учреждениями (в первую очередь с потребителями услуг и заказчиками на специалистов) на предоставление услуг.

Ведущими социальными партнерами техникума являются Межмуниципальный отдел по Апшеронскому и Белореченскому районам Управление Росреестра по КК; ФГУП КК «Крайтехинвентаризация-Краевое БТИ» по Апшеронскому району; ООО «Стройпроект»; Апшеронское РО ККОООР; ООО «Казачье охотничье хозяйство»; ГКУКК «Комитет по лесу»; ФГБОУ «Сочинский национальный парк»; ФГБОУ «Кавказский государственный природный биосферный заповедник им. Шапошникова»; ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»; ООО ДСОК «Жемчужина России»; МКУ «Нефтегорский спортивный комплекс» и др. Более подробная информация размещена на сайте нашего техникума [www.alht.ru](http://www.alht.ru).

Результаты анализа отзывов социальных партнеров, о качестве подготовки студентов показали, что подготовка специалистов среднего звена осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют необходимыми профессиональными компетенциями по специальностям. В течение всего учебного года проводится мониторинг студентов выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В течение трех лет после окончания техникума прослеживается карьера выпускников и ведется анализ закрепления выпускников на предприятиях социальных партнеров или причины смены места работы.



Результаты трудоустройства выпускников ГБПОУ КК «АЛХТ»

Таблица № 19

Код, наименование специальности	№ группы	Выпуск 2021 года, чел.	Трудоустроены в первый год после выпуска		Зарегистрировали ИП	Участвовали в программе «Первое рабочее место»	Продолжили обучение в вузе по профилю спец-ти			Призваны на службу в ряды ВС РФ	Отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет	Зарегистрированы в ЦЗН как безработные
			по спец-ти	не по спец-ти			всего	по очной форме	по заочной форме			
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	41	20	3	1	0	0	1	1	0	13	2	0
35.02.14 Охотоведение и звероводство	37	22	1	7	0	0	2	1	1	12	0	0
43.02.10 Туризм	34	64	11	25	0	0	10	6	4	15	0	3
	35											
21.02.04 Землеустройство	48	16	2	3	0	0	1	0	1	9	1	0
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	42	30	4	11	0	0	8	4	4	3	2	2
	43											
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	49	21	1	3	0	0	6	2	4	11	0	0
Итого	-	173	22	50	0	0	28	14	14	63	5	5

Распределение выпускников ГБПОУ КК «АЛХТ» по категориям работников и уровню заработной платы

Таблица № 20

Категория персонала или работников	Трудоустроены на государственных предприятиях и в учреждениях	Трудоустроены в негосударственных учреждениях и компаниях	Уровень заработной платы							
			До 10 тыс. руб.	11 – 15 тыс.руб	16 – 20 тыс. руб.	21 – 30 тыс. руб.	До 50 тыс.руб.	До 100 тыс.руб.	Выше 100 тыс.руб.	
Руководящие работники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Специалисты среднего звена	2	16	0	13	5	0	0	0	0	0
Квалифицированные рабочие и служащие	9	34	1	6	36	0	0	0	0	0
Разнорабочие, не квалифицированный труд	2	9	1	10	0	0	0	0	0	0
Итого	13	59	2	29	41	0	0	0	0	0

Таким образом, 42 % выпускников техникума трудоустроены в первый год после выпуска, из них по специальности - 13%, продолжили обучение в вузе по профилю специальности – 16 %.

Анализ распределения выпускников ГБПОУ КК «АЛХТ» по категориям работников и уровню заработной платы показал, что трудоустроены на государственных предприятиях и в учреждениях – 8 %, трудоустроены в негосударственных учреждениях и компаниях – 34 %. Средний уровень заработной платы выпускников составляет 16-20 тыс. рублей.

Процент трудоустройства по сравнению с 2019, 2020 годом остался, практически, на том же уровне, что говорит о необходимости расширения социальных партнёров, проведения системной и комплексной работы по внутренней профессиональной ориентации обучающихся.

#### **Вывод:**

- 1. Уровень и качество профессиональной подготовки позволяет выпускникам успешно конкурировать на рынке труда.**
- 2. С учетом кризисных явлений в экономике, сокращением количества рабочих мест, данные мониторинга свидетельствуют о частичной востребованности выпускников.**
- 3. Тесное сотрудничество учебного заведения с работодателями- одно из условий качественной подготовки специалиста.**

#### **Предложения:**

- 1. Изучение студентов:**
  - создание дополнительных возможностей для развития личных и профессиональных навыков студентов;
  - удовлетворенность обучением и факторы, оказывающие на нее влияние;
  - ожидания от обучения; оценка качества преподавания и удовлетворенность качеством организации учебного процесса.
- 2. Изучение выпускников и положения молодых специалистов на рынке труда:**
  - создание условий для самореализации личности выпускника на рынке труда, его адаптации и успешной социализации в обществе;
  - оценка перспектив трудоустройства;
  - уровня профессиональной подготовленности;
  - мониторинг дальнейшего карьерного развития выпускников;
- 3. Изучение работодателей:**
  - расширение партнерской базы компаний – работодателей
  - определение кадровых потребностей предприятий и способов их удовлетворения;
  - оценка уровня профессиональной подготовки молодых специалистов предприятиями работодателями.

### 1.7 Оценка качества кадрового обеспечения

В таблице 22 приведены сведения о персонале техникума по категориям работников и изменения за три года.

#### Персонал ГБПОУ КК «АЛХТ»

Таблица № 21

Категории работников и критерии характеристики	2019	2020	2021
<b>Административно-управленческий персонал</b>			
Численность штатная, чел.	12,65	11,65	11,65
Численность среднесписочная, чел.	9,6	9,7	9,2
Доля в общей численности работников	0,1	0,1	0,1
Средний возраст	48	48	46
Текучесть кадров, %	10,4	-	22
Увольнение по сокращению	-	-	-
<b>Педагогические работники</b>			
Численность штатная, чел.	81,33	81,76	73,87
Численность среднесписочная, чел.	49,8	47,9	46,2
Доля в общей численности работников	0,6	0,6	0,6
Средний возраст	37	37	41
Текучесть кадров, %	10	12,5	22
Увольнение по сокращению	-	-	-
<b>Учебно-вспомогательный персонал</b>			
Численность штатная, чел.	7	2	2
Численность среднесписочная, чел.	6	2	2
Доля в общей численности работников	0,05	0,01	0,01
Средний возраст	36	40	40
Текучесть кадров, %	16	-	-
Увольнение по сокращению	-	-	-
<b>Обслуживающий персонал</b>			
Численность штатная, чел.	40	42,5	43
Численность среднесписочная, чел.	24	29,8	34
Доля в общей численности работников	0,29	0,22	0,33
Средний возраст	45	39	41
Текучесть кадров, %	50	12	11
Увольнение по сокращению	-	-	-
<b>По всем категориям работников</b>			
Численность штатная, чел.	140,98	137,91	130,52
Численность среднесписочная, чел.	89,4	89,5	91,35
Средний возраст	42	41	42
Текучесть кадров, %	8,9	15,6	27,3
Увольнение по сокращению	-	-	-

По состоянию на 31.12.2021 года в техникуме осуществляют педагогическую деятельность 52 педагогических работника.

94,2% педагогов работают на штатной основе, 5,7 % педагоги осуществляют трудовую деятельность на условиях внешнего совместительства.



100 % педагогов имеют высшее профессиональное образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам (модулям).

Средний возраст педагогических работников составляет 41 год.

### Сведения о преподавательском составе техникума

Таблица № 22

Наименование показателя	2019		2020		2021	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Всего педагогических работников	57		54		52	
в том числе штатных работников	54	94,7	51	94,4	49	94,2
совместителей внешних	3	5,2	3	5,5	3	5,7
совместителей внутренних			1	1,8	2	3,8
Имеют образование						
высшее	54	95	53	98	52	100
среднее профессиональное	3	5	1	1	-	-
Имеют звания заслуженных работников СПО, ОО	2	3	2	3	1	1,9
Средний возраст преподавателей	37		37		41	
Уровень квалификации: прошли аттестацию	9	15	9	16	26	50
из них на высшую квалификационную категорию	2	4	-	-	9	17
первую квалификационную категорию	3	5	5	9	12	23
соответствие занимаемой должности	4	7	4	7	5	1
Численность и доля аттестованных педагогических работников в общей численности педагогических работников	39	68	40	74	38	73
Численность и доля педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников			-	-	-	-
Прошли курсовую подготовку	42	74	30	56	24	46
Прошли переподготовку по педагогической деятельности	3	5	5	9	2	3
Имеют стаж работы в техникуме						
от 1 до 3 лет	22	39	21	38	8	15
до 5 лет	13	23	6	11	10	19
от 5 до 10 лет	8	13	15	28	15	28
от 10 до 15 лет	7	9	6	11	7	13
от 15 до 20 лет	4	7	4	7	3	5
свыше 20 лет	3	5	2	3	9	17
Средний стаж работы	7		9		9	

В целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогические работники участвуют в аттестации. Процедура аттестации осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276) и региональными нормативными документами о процедуре аттестации педагогических работников образовательных учреждений Краснодарского края.

Увеличилась доля преподавателей, аттестованных на первую и высшую квалификационные категории.

#### Результаты аттестации педагогических работников за 2021 год

Таблица № 23

Соответствие занимаемой должности		Первая квалификационная категория		Высшая квалификационная категория	
Количество	%	Количество	%	Количество	%
7	13,7%	4	7,8%	7	13,7%

Учебный процесс в техникуме осуществляют квалифицированные педагогические кадры, обеспечивающие в полном объеме реализацию ОПОП ППССЗ по специальностям техникума.

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации преподавателями и сотрудниками техникума за последние три года вне учебного заведения приведены в таблице:

#### Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников (за последние 3 года)

Таблица № 24

Формы повышения квалификации	В 2019 году (кол-во педагогов)	В 2020 году (кол-во педагогов)	В 2021 году (кол-во педагогов)
Курсы повышения квалификации	42	30	31
Обучение в ВУЗе	1	1	1
Переподготовка	3	5	12

#### Доходы техникума и средняя заработная плата педагогических работников

Таблица 25

Наименование показателя	2020	2021
Численность обучающихся	971	808
Численность педагогических работников	54	52
Численность обучающихся в расчете на 1 преподавателя	27	16
Среднемесячная заработная плата педагогического работника, тыс.руб.	35,5	39,2
Среднемесячная заработная плата по экономике в регионе, тыс.руб.	37,7	41,0
Отношение среднего заработка педагогического работника по всем видам финансового обеспечения к средней заработной плате по экономике в регионе	0,94	0,96
Доходы по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	88054,1	93664,3
Доходы по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1630,63	1801,2

**Выводы:** Кадровое обеспечение соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Педагогический коллектив способен обеспечить подготовку специалистов среднего звена по обследуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС.

#### 1.8 Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека Апшеронского лесхоз-техникума является по статусу учебной библиотекой и входит в структурные подразделения техникума, обеспечивает учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами образовательный процесс, являясь информационным центром.

В своей деятельности библиотека техникума руководствуется Положением о библиотеке техникума.

Библиотека техникума состоит из абонемента и читального зала.

Библиотечный фонд техникума укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, на 86%. Помимо учебной литературы, библиотечный фонд включает официальные, справочно- библиографические и периодические издания в расчете около 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся. Фонд периодики комплектуется по профилю основных образовательных программ техникума и состоит из 17 наименований отечественных журналов и газет.

В читальном зале библиотеки техникума создана зона свободного доступа обучающихся в Интернет по технологии Wi-fi для возможности оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### Обновление библиотечного фонда учебной и учебно-методической литературой (за последние 5 лет)

Таблица 26

Наименование учебного или учебно-методического издания	Издательство	Год издания	Количество экземпляров (на 1 обучающегося)
Русский язык	Академия	2017	150
Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ	Академия	2017	5
Русский язык и культура речи. Практикум	Юрайт	2020	100
Школьный орфографический словарь	Феникс	2017	10
Русский язык и культура речи. Практикум. Учебное пособие для СПО.	Юрайт	2021	25
Русский язык и литература. Литература в 2 ч. Ч. 1	Академия	2017	110
Русский язык и литература. Литература в 2 ч. Ч. 2	Академия	2017	110
Русский язык и литература. Литература в 2 ч. Ч. 1	Академия	2019	25
Русский язык и литература. Литература в 2 ч. Ч. 2	Академия	2019	25
Planet of English	Академия	2017	125
История в 2 ч. Ч.1	Академия	2017	53
История в 2 ч. Ч.2	Академия	2017	53
История в 2 ч. Ч.1	Академия	2020	100
История в 2 ч. Ч.2	Академия	2020	100
История (базовый и углублённый уровни) (в 2 частях) Ч. 1	Русское слово	2021	130
История (базовый и углублённый уровни) (в 2 частях) Ч. 2	Русское слово	2021	130
Обществознание для профессий технического, естественно-научного, гуманитарного профилей	Академия	2017	10
Обществознание для профессий технического, естественно-научного, гуманитарного профилей	Академия	2018	100
Обществознание	Юрайт	2021	1
Обществознание в 2 ч. Часть 1	Юрайт	2021	1
Обществознание в 2 ч. Часть 2	Юрайт	2021	1
География. Практикум	Академия	2017	30
География. Контрольные задания	Академия	2017	30
География	Академия	2018	150
Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля	Академия	2017	65
Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля	Академия	2020	10
Математика, алгебра и начала	Академия	2017	50

математического анализа, геометрия			
Математика, алгебра и начала математического анализа, геометрия: Задачник	Академия	2017	50
Математика, алгебра и начала математического анализа, геометрия	Академия	2020	25
Математика, алгебра и начала математического анализа, геометрия: Задачник	Академия	2018	25
Астрономия. Базовый уровень. 11 класс	Дрофа	2018	65
Астрономия	Академия	2018	100
Астрономия. Практикум	Академия	2020	25
Физика. Лабораторный практикум	Академия	2017	30
Физика для профессий и специальностей технического профиля	Академия	2017	140
Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач	Академия	2017	15
Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научных профилей	Академия	2017	100
Естествознание. Физика	Академия	2017	30
Естествознание. Физика	Академия	2020	45
Естествознание. Химия	Академия	2017	30
Химия: тесты, задачи и упражнения	Академия	2017	30
Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля	Академия	2019	13
Химия для профессий и специальностей технического профиля	Академия	2018	13
Естествознание. Химия	Академия	2019	45
Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля	Академия	2020	62
Химия для профессий и специальностей технического профиля	Академия	2020	12
Право для профессий социально-экономического профиля	Академия	2019	25
Основы права	Лань	2017	5
Информатика	Академия	2018	50
Информатика	Академия	2020	75
Естествознание. Биология	Академия	2019	13
Естествознание. Биология	Академия	2020	25
Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей	Академия	2020	90
Естествознание. Биология	Академия	2020	37
Экология: учебник и практикум	Юрайт	2018	80
Экология	Академия	2020	100
Физическая культура	Академия	2020	100
Основы безопасности жизнедеятельности	Академия	2021	100
Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля	Академия	2018	25
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Академия	2018	30
Основы экологии и рационального природопользования	Юрайт	2018	100
Экологические основы природопользования	Юрайт	2018	50
Экологические основы природопользования	Академия	2017	75
Экологические основы природопользования	Юрайт	2017	50
Элементы высшей математики	Академия	2017	20
Элементы высшей математики	Академия	2020	5
Сборник задач по высшей математике	Академия	2017	20

Математика	Академия	2017	50
Практические занятия по математике. В 2-х ч. Часть 1	Юрайт	2018	25
Практические занятия по математике. В 2-х ч. Часть 2	Юрайт	2018	25
Практические занятия по математике. В 2-х ч. Часть 1	Юрайт	2020	25
Практические занятия по математике. В 2-х ч. Часть 2	Юрайт	2020	25
Дискретная математика: Сборник задач с алгоритмами решений	Академия	2018	50
Дискретная математика	Академия	2018	50
Теория вероятностей и математическая статистика	Академия	2018	25
Теория Вероятностей и математическая статистика. Сборник задач	Академия	2018	25
География туризма	Инфра	2017	30
Английский язык	Академия	2018	30
Английский язык	Академия	2020	50
Английский язык для технических специальностей	Академия	2020	12
Английский язык для технических специальностей	Академия	2019	13
Английский язык для специальности "Туризм"=English for Students in Tourism Management	Академия	2018	20
Новый англо-русский, русско-английский словарь 40 000 слов и выражений	Эксмо	2017	50
Английский язык для гостиничного бизнеса=English for Hotel Industry	Академия	2017	25
ИСТОРИЯ РОССИИ XX- Начала XXI века	Юрайт	2020	50
История (для всех специальностей СПО)	Академия	2018	100
Основы философии	Юрайт	2017	25
Основы философии	Юрайт	2018	75
Экономика организации	Академия	2018	25
Менеджмент	Академия	2019	13
Менеджмент	Академия	2020	37
Психология делового общения : Учебник и практикум	Юрайт	2020	25
Психология общения	Академия	2019	13
Психология общения	Феникс	2020	25
Психология общения, Учебник и практикум	Юрайт	2020	25
Документационное обеспечение управления	Академия	2019	25
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Академия	2017	25
Документальное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум	Юрайт	2018	50
Основы делопроизводства: учебник и практикум	Юрайт	2018	50
Горелова. Управление персоналом: учебник и практикум	Юрайт	2018	50
Охрана труда	Юрайт	2018	50
Охрана труда	Юрайт	2017	75
Безопасность жизнедеятельности	Академия	2017	35
Безопасность жизнедеятельности. Практикум	Академия	2017	40
Безопасность жизнедеятельности	Академия	2020	175
Информационные технологии в туристской индустрии	Юрайт	2018	50

Организация туристской индустрии. Правовые основы	Юрайт	2018	23
Организация туристской индустрии	Академия	2019	25
Технология продаж и продвижения турпродукта	Академия	2018	51
Технология и организация турагентской деятельности	Академия	2021	50
Туризм и спортивное ориентирование	Академия	2017	50
Инвалидность и туризм: потребность и доступность	Проспект	2017	2
Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма	Флинта	2018	10
Статистика туризма	Проспект	2018	15
Маркетинговые технологии в туризме, учебник и практикум	Юрайт	2019	50
Основы культурно-досуговой деятельности	Юрайт	2019	50
Технология и организация сопровождения туристов	Юрайт	2019	50
Технология и организация Информационно-экскурсионной деятельности	Юрайт	2019	50
Технология и организация туроператорской деятельности	Академия	2019	50
Зоогигиена и ветеринария, санитария	Квадро	2018	25
Основы зоотехники	Академия	2017	25
Методы изучения охотничьих и охраняемых животных в полевых условиях	Лань	2020	12
Основы полевых наблюдений. Полевое следопытство	Лань	2020	12
Охотничье дело. Охотоведение и охотничье хозяйство.	Лань	2020	25
Охотничьи угодья	Лань	2020	12
Производственный охотничий контроль	Лань	2020	12
Звероводство и кролиководство. Практическое руководство	Лань	2020	25
Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве в 2 ч. Часть 1	Юрайт	2020	25
Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве в 2 ч. Часть 2	Юрайт	2020	25
Лесная фитопатология. Практикум	Юрайт	2017	30
Почвоведение	Юрайт	2018	25
Защита растений. Древесные породы	Юрайт	2017	30
Сельскохозяйственные машины	Академия	2017	25
Система технического обслуживания и ремонта сельско-хозяйственных машин и механизмов	Академия	2018	25
Основы лесного хозяйства. Лабораторный практикум	Лань	2018	15
Лесной кодекс РФ. Текст с последними изменениями на 2020 г.	Эксмо	2020	30
Лесной кодекс РФ. Текст с последними изменениями на 2017 г.	Эксмо	2017	30
Лесные культуры. В 2-х ч. Ч.1	Юрайт	2017	25
Лесные культуры. В 2-х ч. Ч.2	Юрайт	2017	25
Географические особенности лесоводства	Лань	2020	15
Дистанционные методы оценки ресурсов лесного фонда	Лань	2020	15
Лесная метеорология с основами климатологии	Лань	2020	15
Лесная фитопатология	Лань	2020	25
Лесоведение и лесоводство	Лань	2020	25
Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей	Лань	2020	25



и птиц			
Основы предпринимательской деятельности в лесном хозяйстве	Лань	2020	15
Охрана и защита лесов. Лесные пожары	Лань	2020	25
Почвоведение	Юрайт	2018	25
Цветоводство и дрeвоводство	Академия	2019	13
Дендрология	Юрайт	2019	25
Основы агрономии	Академия	2019	13
Ботаника и физиология растений	Академия	2019	13
Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте	Академия	2017	20
Проектирование садов и парков	Лань	2017	25
Озеленение и благоустройство различных территорий	Академия	2017	25
Озеленение населенных мест с основами градостроительства	Академия	2020	27
Садово-парковое строительство и хозяйство	Академия	2019	27
Благоустройство и озеленение населенных мест	Юрайт	2021	27
Древесные растения в ландшафтном проектировании и инженерном благоустройстве территории	Лань	2021	27
Ландшафтная архитектура: озеленение и благоустройство территорий индивидуальной застройки	Лань	2021	27
Ландшафтная архитектура. Проектирование	Лань	2021	27
Декоративное цветоводство	Лань	2021	27
Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне	Лань	2021	27
Цветоводство. Практикум	Лань	2021	27
Колористика в садово-парковом и ландшафтном строительстве	Лань	2021	27
Маркетинг ландшафтных услуг	Академия	2021	27
Информационные технологии	Академия	2020	25
Основы алгоритмизации и программирования	Академия	2020	25
Основы алгоритмизации и программирования. Практикум	Академия	2020	25
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Академия	2018	13
Компьютерные сети	Академия	2018	25
Методы и средства проектирования информационных систем и технологий	Академия	2018	25
Информационные системы	Академия	2017	10
Операционные системы и среды	Академия	2017	10
Электротехника и схемотехника	Академия	2018	10
Основы информационной безопасности	Академия	2020	12
Основы информационной безопасности	Академия	2019	13
Проектирование и разработка информационных систем	Академия	2018	13
Технические средства информатики	Академия	2017	25
Базы данных	Академия	2017	25
Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	Академия	2017	25
Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	Академия	2018	25
Геодезия	Академия	2017	25
Земельный кодекс Российской Федерации.	Эксмо	2020	20

Текст с изм.и доп. на 2 февраля 2020 г.			
Земельное право	Юрайт	2020	25
Инженерное обустройство территорий. Мелиорация	Юрайт	2019	25
Основы геодезии, картографии и космоаэрофотосъемки	Академия	2017	15
Основы землепользования и землеустройства. Учебник и практикум	Юрайт	2019	25
Основы топографии	Юрайт	2018	15
Земельное право в вопросах и ответах	Проспект	2017	15
Кадастровый учет и кадастровая оценка земель	Юрайт	2017	25
Основы топографии	Юрайт	2017	15
Земельно-имущественные отношения	Инфра	2017	10
Земельное право: практикум	Проспект	2018	10
Земельное законодательство: сборник документов	Проспект	2017	15
Семейное право	Академия	2017	25
Гражданское право	Академия	2018	25
Основы экологического права	Юрайт	2020	25
Основы экологического права. Практикум	Юрайт	2020	25
Административное право	Юрайт	2020	25
Гражданский процесс	Юрайт	2020	25
Теория государства и права	Академия	2017	15
Конституционное право	Юрайт	2020	25
Теория государства и права. Т 2	Юрайт	2020	25
Теория государства и права. Т 1	Юрайт	2020	25
Конституционное право	Юрайт	2020	25
Трудовое право	Академия	2017	25
Страховое дело	Академия	2017	25
Статистика	Академия	2017	25
Водный кодекс РФ: текст с изм. И доп. На 2020 год	Эксмо	2020	10
Земельный кодекс РФ. Текст с изм. И доп. На 2 февраля 2020г.	Эксмо	2020	10
Уголовный Кодекс РФ на 1 марта 2020 года	Эксмо	2020	10
Конституция РФ с посл. Изм. И доп. На 2020год.	Эксмо	2020	10
Кодекс РФ об административных правонарушениях: текст с посл. Изм. И доп. На 2 февраля 2020г.	Эксмо	2020	10
Гражданский кодекс РФ. Части первая, вторая, третья и четвертая: текст с изм. И доп. На 2 февраля 2020г.	Эксмо	2020	10
Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации". Текст с изменениями и дополнениями на 2020 г.	Эксмо	2020	8
Право социального обеспечения	Академия	2020	25
Безопасность и охрана труда в сфере гостиничного обслуживания	Академия	2017	25
Гостиничная индустрия	Юрайт	2019	25
Гостиничная индустрия. Учебник и практикум	Юрайт	2019	25
Гостиничный сервис	Юрайт	2019	25
Безопасность и охрана труда в сфере гостиничного обслуживания. Практикум	Академия	2017	15
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Академия	2017	25
Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе	Академия	2017	25
Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного	Академия	2017	25



фонда			
Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж	Академия	2017	25
Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	Академия	2017	25
Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	Академия	2019	25
Основы маркетинга	Юрайт	2020	25
Основы маркетинга. Практикум	Юрайт	2020	25
Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса: Администрирование отеля. Учебник и практикум.	Юрайт	2020	25
Требования к зданиям и инженерным системам гостиничных предприятий	Академия	2017	25
<b>В числе прочих, были также приобретены учебники необходимые для лицензирования новых специальностей, таких как 09.02.07 Информационные системы и программирование, 43.02.14 Гостиничное дело:</b>			
Организация туристской индустрии. Правовые основы	Юрайт	2021	25
Деловое общение. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Академия	2021	25
Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Немецкий язык. DEUTSCH (A1-A2)/ Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Основы информационной безопасности: защита информации	Юрайт	2021	25
Основы инновационной деятельности	Юрайт	2021	25
Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения	Юрайт	2021	25
Правовые основы управленческой деятельности	Юрайт	2021	25
Управление персоналом. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Этика деловых отношений. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Теория информации	Юрайт	2021	25
Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (b1)	Академия	2021	25
Архитектура информационных систем	Юрайт	2021	25
Базы данных: проектирование	Юрайт	2021	25
Деловое общение. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Операционные системы. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Основы инновационной деятельности	Юрайт	2021	25
Социальная психология	Юрайт	2021	25
Сновы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения	Юрайт	2021	25
Основы информационной безопасности: защита информации	Юрайт	2021	25
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Юрайт	2021	25
Правовое обеспечение профессиональной деятельности 4-е изд., пер. И доп. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Юрайт	2021	25

Предпринимательская деятельность. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Проектирование информационных систем. Учебник и практикум	Юрайт	2021	25
Численные методы	Академия	2021	25
Экономика отрасли	Академия	2021	25
Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	Академия	2021	25
Технология разработки программного обеспечения	Юрайт	2021	25

**Обеспеченность по общеобразовательным, общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам специальности**

Таблица 27

Специальность	Кол-во студентов	Кол-во учебной литературы по общеобразовательным дисциплинам	% обеспеченности	Кол-во учебной литературы по циклу ОГСЭ	% обеспеченности	Кол-во учебной литературы по циклу ЕН	% обеспеченности	Кол-во учебной литературы по циклу ОП	% обеспеченности	Кол-во учебной литературы по циклу ПМ	% обеспеченности
Туризм	91	642	93,6	50	70,9	65	90	218	66	380	115
Землеустройство	44	-	-	59	69,5	3	78,1	156	43	128	34
Охотоведение	71	590	102,6	59	79,2	28	100	107	64,5	123	27
Лесное и лесопарковое хозяйство	89	600	92,8	59	82,5	52	54,2	402	102	204	97,5
ПОСО	74	613	97,6	109	71	53	100	521	92,4	50	66,7
Информационные системы	71	-	-	50	87	253	97	195	80	111	51
СПИЛС	73	540	100	59	86,1	53	73,6	321	90,1	230	107
Гостиничный сервис	48	-	-	60	90	3	12	345	76	75	37,5

**Состояние библиотечного фонда по программам подготовки специалистов среднего звена**

Таблица 28

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	335	12295	100 кодексов 15 журналов 5 газет
ОД	71	3599	8 журналов 5 газет
ОГСЭ	20	2835	-
ЕН	22	730	-
ОПД (ОП)	152	3668	100 кодексов 1 журнал
СД (ПМ)	70	1463	6 журналов

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	68	1317	30 кодексов 1 журнал
ОД	28	600	-
ОГСЭ	4	59	-
ЕН	4	52	-
ОПД (ОП)	22	402	30 кодексов
СД (ПМ)	10	204	1 журнал

#### Садово-парковое и ландшафтное строительство

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	66	1202	-
ОД	24	540	-
ОГСЭ	9	59	-
ЕН	4	52	-
ОПД (ОП)	19	321	-
СД (ПМ)	10	230	-

#### Землеустройство

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	27	436	20 кодексов
ОД	-	-	-
ОГСЭ	4	59	-
ЕН	1	3	-
ОПД (ОП)	14	234	20 кодексов
СД (ПМ)	8	140	-

#### Охотоведение и звероводство

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	52	1009	2 журнала
ОД	26	590	-
ОГСЭ	4	59	-
ЕН	2	28	-
ОПД (ОП)	13	209	-
СД (ПМ)	7	123	2 журнала

#### Туризм

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	

планом			
В целом по программе	62	1440	-
ОД	26	642	-
ОГСЭ	2	50	-
ЕН	4	65	-
ОПД (ОП)	11	303	-
СД (ПМ)	19	380	-

#### Право и организация социального обеспечения

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	67	1371	50 кодексов
ОД	26	613	-
ОГСЭ	9	109	-
ЕН	4	78	-
ОПД (ОП)	26	521	50 кодексов
СД (ПМ)	2	50	-

#### Информационные системы (по отраслям)

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	31	644	2 журнала
ОД	-	-	-
ОГСЭ	3	50	-
ЕН	10	253	-
ОПД (ОП)	12	230	-
СД (ПМ)	6	111	2 журнала

#### Гостиничный сервис

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество периодических изданий по профилю ППССЗ
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров	
В целом по программе	28	600	1 журнал
ОД	-	-	-
ОГСЭ	3	60	-
ЕН	1	3	-
ОПД (ОП)	21	462	-
СД (ПМ)	3	75	1 журнал

Укомплектованность фонда библиотеки

Таблица 29

Всего	
-------	--

	Отраслевая	Учебная литература по ППССЗ	Учебная литература (общеобразовательный цикл)	Учебно-методическая литература	Периодические издания (при норме 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся)
14346	210	8716	3599	1821	15 журналов

**Обеспечение официальными периодическими и справочно-библиографическими изданиями, научной литературой**

Таблица 30

№	Типы издания	Количество наименований	Количество экземпляров
1	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативно-правовых актов и кодексов РФ)	9	108
2	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	20	20
3	Справочно-библиографические издания:	-	-
3.1	Энциклопедии (энциклопедические словари)	-	-
3.2	Отраслевые словари и справочники по профилю образовательных программ	-	-
4	Научная литература	15	15

**Сведения о пополнении библиотечного фонда за последние три года**

Таблица 31

Год	2019	2020	2021
Количество экземпляров	394	2914	888
Объем затраченных средств	342739,68	1003738,753	1130407,38

**Состав медиатеки**

Таблица 32

№ п/п	Наименование электронного ресурса	2019 год	2020 год	2021 год
1	обучающие программы	-	-	-
2	электронные учебники	11	29	79
3	словари	-	-	-
4	энциклопедии	-	-	-
5	тренажеры (репетиторы)	-	-	-
6	контролирующие программы	-	-	-
7	программы освоения и конструирования обучающих программ	-	-	-
8	методические материалы для учителя	-	-	-
9	библиотеки электронных наглядных пособий	-	-	-
10	электронные книги	-	-	-

Компьютеры объединены в локальную сеть, которая обеспечивает возможность интеграции рабочих мест студентов и сотрудников техникума в единое информационное пространство. В учебном процессе используется 11 интерактивных досок. 33 аудиторий оснащены мультимедийными системами. Рабочие места преподавателей оборудованы персональными компьютерами/ноутбуками и необходимым программным обеспечением. Это позволяет создавать и использовать электронные учебные материалы, вести электронный документооборот и эффективно применять в учебном процессе ДОТ.

Количество справочной и энциклопедической литературы, электронных учебников неуклонно растет. По всем блокам учебного плана активно применяется новое программное обеспечение. Создаются банки данных информации образовательного и аналитического характера, что повышает качественный уровень образования и совершенствует учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

Компьютеризация учебного процесса, использование инновационных педагогических технологий позволяют обеспечить подготовку специалистов, отвечающих требованиям ФГОС СПО. Все компьютеры техникума подключены к сети Internet.

Таблица 33

Количество компьютерных классов	Количество единиц компьютерной техники, используемой в образовательном процессе	Количество персональных компьютеров, используемых в учебных целях, в расчете на 100 студентов	Количество персональных компьютеров с выходом в Интернет на 100 студентов	
			Всего	Из них, приобретенные за последние 5 лет
4	140	25	25	18

## Обеспеченность учебного процесса компьютерами

Таблица 34

Всего компьютеров, шт	Приобретенные за последние 5 лет, шт.	Имеющие выход в Интернет, шт	Используемые в учебном процессе, шт	Оснащенные пакетами прикладных программ, обеспечивающих реализацию ФГОС, шт.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на 1 студента
140	102	140	140	140	0,18

## Комплект лицензионного программного обеспечения

Таблица 35

№	Наименование лицензионного программного продукта	Реквизиты лицензии	Дата окончания действия лицензии
1	Microsoft Win Small Bus CAL Ste 2011 Russian Academic OPEN 5 Licnses No Level Device CAL Device CAL	68238788ZZE303 48288938	Не ограничен
2	Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN License No Level	91949923ZZE1505 61943387	Не ограничен
3	Microsoft Win SL 8 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine	91949923ZZE1505 61943387	Не ограничен
5	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level	68789799ZZE1307 48824871	Не ограничен
6	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level	68272634ZZE1303 48305815	Не ограничен
7	CorelDRAW Graphics Suite X5 Classroom License ML 15+1	LCCDGSX5MLCRA	Не ограничен
8	КиберДИПЛОМ-СПО v.4.0.1.41	CDS-02908-22708- 02456-005905615104	Не ограничен
9	Ис:колледж ПРОФ	10922231	Не ограничен
10	Наш сад		Не ограничен
11	Expression Studio Web Professional4.0	Agreement <a href="#">V1597673</a>	
12	Office Professional 2019	Agreement <a href="#">V1597673</a>	
13	Office Standard 2019	Agreement <a href="#">V1597673</a>	
14	Visio Standard 2019	Agreement <a href="#">V1597673</a>	
15	Visual Studio Professional Edition 2019	Agreement <a href="#">V1597673</a>	
16	Exchange Server Standard CAL 2019	School 3 6596327	
17	Microsoft Endpoint Configuration Manager Client ML2019	School 3 6596327	
18	SharePoint Server Standard CAL 2019	School 3 6596327	
19	Skype for Business Server Standard Device CAL 2019	School 3 6596327	
20	System Center Endpoint Protection 2012 R2	School 3 6596327	
21	Windows Server CAL 2019	School 3 6596327	
22	Windows Server Standard Core 2019	School 3 6596327	

23	Windows 10 Pro	School 3 6596327	
24	Windows 10 Enterprise LTSC 2019	School 3 6596327	
25	Windows 10 Home Get Genuine	School 3 6596327	
26	Windows Edu Per Device 10 Education	School 3 6596327	

Доля лицензионного программного обеспечения за последние 3 года

Таблица 36

№ п/п		Всего компьютеров	Доля лицензионного программного обеспечения, (%)		
			операционная система	антивирусные программы	прикладное программное обеспечение
1	2019	172	100	100	100
2	2020	202	100	100	100
3	2021	207	100	100	100

Характеристика компьютерных классов

Таблица 37

№ п/п	Аудитория	Кол-во компьютеров	Характеристики	Год приобретения	Выход в Интернет, скорость передачи данных	Наличие локальной сети
	101	10	Intel/500Gb/21"	2012/2014/2017	2	да
	104	9	Intel/2Gb/19"	2005/2010/2012/2014	2	да
	117	9	Intel/150Gb/17"	2011	2	да
	118	15	AMD/1000gb/24"	2020	2	да
	119	15	AMD/1000gb/24"	2020	2	да

Сайт техникума соответствует требованиям ст.29 ФЗ №273 «Об образовании в РФ» (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

**Выводы:**

*1. В целом обеспечение учебных дисциплин обязательной и дополнительной литературой, рабочими учебными программами, периодикой и учебно-методическими разработками соответствует требованиям ФГОС.*

*2. Техникум имеет, отвечающее современным требованиям лицензионное программно - информационное обеспечение, а также необходимые информационно-технические средства.*

*3. В техникуме приоритетным направлением повышения качества образования является организация самостоятельной, научно- исследовательской и творческой работы преподавателей и обучающихся.*

*4. В 2021 году в учебном процессе применялись ЭО и ДОТ с использованием платформы Moodle.*

*5. В 2021 году продолжили реализацию проекта «Цифровизация АЛХТ» в рамках регионального проекта «Кубань бережливая».*

*6. Для улучшения качества ведения образовательного процесса на все персональные компьютеры в учебных кабинетах установлена операционная система Windows 10 и офисное программное обеспечение Microsoft Office.*

**1.9 Оценка качества материально-технической базы**

Имущественный комплекс техникума представлен движимым и недвижимым имуществом, общая площадь зданий которого по состоянию на 31.12.2021 года составляет 7112 м кв., из них 5983,56 м кв. – площади учебно-лабораторных зданий, в том числе, площадь крытых спортивных



сооружений составляет 335 м кв., учебно- вспомогательная площадь – 1370 м кв. Общая площадь помещений в расчете на одного студента составляет 7,5 м кв. Кроме того, для ведения образовательной и научно-исследовательской деятельности Приказом Департамента лесного хозяйства Краснодарского края от 31.01. 2008 № 18 техникуму переданы земли лесного фонда в постоянное (бессрочное) пользование общей площадью 10489,3 га. На данный участок имеется проект освоения лесов, который получил положительное заключение комиссии государственной экспертизы от 23.06.2009 № 55 (приказ от 24.06.2009 г. № 371) Департамента лесного хозяйства Краснодарского края и получено Свидетельство о государственной регистрации права от 26.05.2008г.

Учебно-материальная база состоит из двух учебных корпусов, учебного хозяйства, 33 учебных кабинета, 6 компьютерных классов с выходом в интернет, библиотеки, 1 спортзала, столовой на 84 места, 10 учебных полигонов. Составной частью территории Учебного хозяйства является кордон Кош.

Здания техникума расположены по адресам: Учебный корпус №1г. Апшеронск, ул. Ворошилова, дом 42 (3520,6); учебный корпус №2 (1578,76 м2) – по адресу: г. Апшеронск, ул. Коммунистическая, дом 13. Учебное хозяйство (884,20 м2) – по адресу: г. Апшеронск, ул. Ворошилова, дом 247.

Учебный корпус №1 состоит из трех пристроенных друг к другу зданий разных годов: 30-х, 60-х и 80-х. Учебный корпус №2 – приспособленный под образовательную деятельность дом культуры. Имущественный комплекс требует обновления. Например, в зданиях учебных корпусов со дня основания техникума не проводилось капитальных ремонтов. Ремонт требуется коридорам, кабинетам, нужно заменить лестничный марш, переложить канализацию и обустроить внутренние туалеты. Особо ценное движимое имущество (оборудование лабораторий, компьютеры, транспорт) тоже нуждается в поэтапном обновлении. Поэтому основная финансово- хозяйственная деятельность направлена не только на поддержание имущественного комплекса в эксплуатационном и безопасном состоянии, но и на развитие материально-технической базы образовательной среды.

В техникуме имеется договор на оказание медицинской помощи с МУЗ ЦРБ, где получают медицинскую помощь сотрудники и студенты. В техникуме работает сотрудник, ответственный за выполнение санитарно- эпидемических норм. Ежегодные профилактические осмотры преподавателей и студентов проводятся за счет средств краевого бюджета и средств от приносящей доход деятельности техникума.

Для занятий физической культурой и спортом техникум располагает спортивным залом площадью 334,77 кв м, тренажёрным залом площадью 18 кв м, работают спортивные секции различной направленности.

Питание студентов в период учёбы осуществляется через собственный столовый техникум и буфет. Столовая рассчитана на 84 посадочных места. Столовая оборудована современным технологическим оборудованием для приготовления пищи и хранения продуктов. Питание готовится ежедневно с разнообразным меню. В техникуме организовано горячее питание студентов и сотрудников.

Актовый зал размещается на первом этаже учебного корпуса № 2.

В техникуме созданы условия для обучения лиц с ограниченными возможностями: здания оборудованы пандусами, установлены тактильные таблички кабинетов, ступени лестниц имеют поручни для устойчивой эксплуатации, туалет снабжен специальной кабиной для инвалидов, по всему периметру оборудованы специальные указатели для определения пути движения, помещения имеют оформленные паспорта доступности.

В техникуме созданы условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и сотрудников: наличие современной системы противопожарной безопасности, наличие тревожной кнопки, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательной организации.

Имеется заключение санитарно-эпидемиологической службы от 17.09.2015 года № 23.КК.21.000.М.002822.09.15

Имеется заключение государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади.

Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности представлена в приложении № 2.



Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Таблица 38

N n/n	Наименование объекта	Адрес	Оборудованные учебные кабинеты	
			Кол-во	Общая площадь (м <sup>2</sup> )
	Учебный корпус № 1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	15	702,51
	Учебный корпус №1 лаборатории и мастерские	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	5	234,35
	здание пристройки учебного корпуса	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	9	466,18
	здание пристройки учебного корпуса №1 мастерские и лаборатории	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	6	250,54
	Мастерские УК1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	2	100,4
	Учебный корпус №2	г. Апшеронск, ул. Коммунистическая, 13	6	298,17
	Учебный корпус №2 мастерские и лаборатории	г. Апшеронск, ул. Коммунистическая, 13	5	219,3
	Учебное хозяйство лаборатории	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 247	3	114,9

Информация о наличии библиотек, объектов питания, объектов спорта и охраны здоровья обучающихся

Таблица 39

N n/n	Вид объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь	Кол-во мест
1	Библиотека	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	95,79	15
2	Столовая	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	255,81	64
4	Спортзал	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	334,77	50
5	Медицинский пункт	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	43,6	1

**Вывод:**

1. *Материальная база техникума отвечает требованиям ФГОС по реализуемым специальностям и профессиям СПО, постоянно совершенствуется и развивается.*

2. *В техникуме созданы необходимые социально-бытовые условия к ведению учебного процесса, отвечающего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов специальностей и профессиям, в том числе для лиц с ограниченными возможностями.*

**1.10 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Система управления качеством образования в техникуме представляет собой планирование и координацию действий, направленных на выполнение требований ФГОС СПО. Система оценки качества образования техникума включает в себя следующие структурные подразделения: управляющий совет техникума, педагогический совет, методический совет, учебно-методические объединения.

Контроль качества обучения организован в соответствии с «Положением о внутритехникумовском контроле» рассмотренного педагогическим советом протокол № 1 от 31.08.2017 г. и утвержденного директором ГБПОУ КК «АЛХТ» 31.08.2017 г.

Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в Техникуме, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования. Ответственность за эффективную деятельность системы контроля в техникуме несут директор, заместители директора

и руководители структурных подразделений в соответствии с приказом о распределении обязанностей или должностными инструкциями. Для разработки организационных и методических вопросов контроля и подготовки соответствующих методических материалов сформирован и утвержден план внутритехникумовского контроля.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса.

В качестве источников данных для системы внутренней оценки качества используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников техникума;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком.

Объектами оценки являются:

1. Качество содержания образования (часть 1.4 отчета):

- Основные образовательные программы;
- Дополнительные образовательные программы;
- Результаты обучения.

2. Ресурсы:

- Качество кадрового преподавательского потенциала (часть 1.7 Отчета);
- Качество информационно-методического обеспечения процесса профессиональной подготовки (часть 1.8 отчета);
- Технологии и методики образовательной деятельности (часть 1.5 отчета);
- Качество организации образовательного процесса студентов (часть 1.5 отчета);
- Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса (часть 1.9 отчета);
- Информационные ресурсы (часть 1.8 отчета);
- Участие работодателей в реализации программы (часть 1.6 отчета);
- Оценка качества подготовки поступающих (часть 1.4 отчета).

По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками.

Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

#### **Выводы:**

*1. Для обеспечения качества знаний и умений выпускников в учебный процесс внедряются инновационные образовательные технологии и технические средства активизации познавательной деятельности обучающихся.*

*2. Внутренняя система оценки качества образования позволяет своевременно выявлять факторы влияющие на показатели качества обучения студентов и вносить соответствующие корректировки в организацию учебного процесса с целью их увеличения.*

*Созданная в техникуме внутренняя система оценки качества образования позволяет формировать единую систему диагностики и контроля состояния образовательной деятельности, своевременно выявлять и определять факторы, влияющие на качество образования в техникуме.*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Анализ разделов сайта техникума в соответствии с требованиями  
ст.29 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

№ п\п	Информация о деятельности образовательной организации	Отметка о наличии /
-------	---	---------------------

		отсутствии информации (наличие информации - "1", отсутствие информации - "0")
1.	о дате создания образовательной организации	1
2.	об учредителе, учредителях образовательной организации,	1
3.	о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	1
4.	режим, график работы,	1
5.	контактные телефоны;	1
6.	адреса электронной почты;	1
7.	о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:	1
7.1.	наименование структурных подразделений (органов управления);	1
7.2.	фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;	1
7.3.	места нахождения структурных подразделений;	1
7.4.	адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);	1
7.5.	адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);	1
7.6.	сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);	1
8.	об уровне образования;	1
9.	о формах обучения;	1
10.	о нормативном сроке обучения;	1
11.	о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);	1
12.	об описании образовательной программы с приложением ее копии;	1
12.1.	дополнительно: образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, указывают наименование образовательной программы.	1
12.2.	дополнительно: образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, для каждой образовательной программы указывают:	1
12.2.1.	а) уровень образования;	1
12.2.2.	б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;	1
12.2.3.	в) информацию:	1
12.3.	о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);	1
12.4.	о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.	1
13.	об учебном плане с приложением его копии;	1
14.	об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);	1
15.	о календарном учебном графике с приложением его копии;	1
16.	о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;	1
17.	о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей	1

	образовательной программой;	
18.	о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	1
18.1.	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов	1
18.2.*	по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;	1
19.	о языках, на которых осуществляется образование (обучение);	1
20.	о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);	1
21.	о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:	1
21.1.	фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;	1
21.2.	должность руководителя, его заместителей;	1
21.3.	контактные телефоны;	1
21.4.	адрес электронной почты;	1
22.	о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:	1
22.1.	фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;	1
22.2.	занимаемая должность (должности);	1
22.3.	преподаваемые дисциплины;	1
22.4.	ученая степень (при наличии);	1
22.5.	ученое звание (при наличии);	1
22.6.	наименование направления подготовки и (или) специальности;	1
22.7.	данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);	1
22.8.	общий стаж работы;	1
22.9.	стаж работы по специальности;	1
23.	о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:	1
23.1.	о наличии оборудованных учебных кабинетов,	1
23.2.	о наличии объектов для проведения практических занятий,	1
23.3.	о наличии библиотек,	1
23.4.	о наличии объектов спорта,	1
23.5.	о наличии средств обучения и воспитания,	1
23.6.	об условиях питания и охраны здоровья обучающихся,	1
23.7.	о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,	1
23.8.	об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;	1
24.	о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);	1
25.	о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	1
26.	о проживании	1
26.1.	о наличии общежития, интерната,	1
26.2.	о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся,	1
26.3.	о формировании платы за проживание в общежитии	1
26.	об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;	1
27.	о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;	1

28.	о трудоустройстве выпускников;	1
29.	копии:	1
29.1.	устава образовательной организации;	1
29.2.	лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);	1
29.3.	свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	1
29.4.	плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;	1
29.5.	локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;	1
30.	отчет о результатах самообследования;	1
31.	документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	1
32.	предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;	1
33.	иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	1
34.	обновление сведения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.	1
35.	пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".	1
36.	Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта обеспечивают доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы.	1

Соответствие требований к структуре официального сайта (приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»)

№	Обязательные требования к структуре сайтов ОО	Соответствие / несоответствие
1.	Сведения об образовательной организации:	соответствие
1.1.	Основные сведения	соответствие
1.2.	Структура и органы управления образовательной организацией	соответствие
1.3.	Документы	соответствие
1.4.	Образование	соответствие
1.5.	Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав	соответствие
1.6.	Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	соответствие
1.7.	Платные образовательные услуги	соответствие
1.8.	Финансово-хозяйственная деятельность	соответствие
1.9.	Вакантные места для приема (перевода) обучающихся	соответствие
1.10.	Доступная среда	соответствие

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта	Площадь (м <sup>2</sup> )
1.	Учебный корпус №1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	учебно-вспомогательное	2185,53

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта	Площадь (м <sup>2</sup> )
2.	Здание пристройки учебного корпуса №1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	учебно-вспомогательное	1221,82
3.	Мастерские УК1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	учебно-вспомогательное	113,3
4.	Учебный корпус №2	г. Апшеронск, ул. Коммунистическая, 13	учебно-вспомогательное	1578,7
5.	Учебное хозяйство	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 247	учебно-вспомогательное	884,2
6.	Здание мастерской литер Д2	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	подсобная	41,2
7.	Здание бокса литер Д,	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	подсобная	56,8
8.	Здание котельной , литер а.а1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	подсобная	84,66
9.	Здание мастерской литер В.в	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	подсобная	19,8
10.	Здание туалета, литер	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	подсобная	39,0
11.	Здание трансформаторной подстанции, литер Б,	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	подсобная	25,0
12.	Нежилое здание литер Г (туалет)	г. Апшеронск, ул. Коммунистическая 13	подсобная	31,1
13.	Нежилое здание (подсобка) литер Е	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 247	подсобная	14,8
14.	Нежилое здание (подсобка) литер Г1	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 247	подсобная	3,1
15.	Нежилое здание литер Б	г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 247	подсобная	9,6
16.	Здание учебной базы литер А	Лесной кордон КОШ	подсобная	56,4
17.	Здание учебной базы литер Б	Лесной кордон КОШ	подсобная	58,4
18.	Здание учебной базы литер З.	Лесной кордон КОШ	подсобная	76,2
19.	Здание учебной базы литер Кк	Лесной кордон КОШ	подсобная	91,2
20.	Здание учебной базы литер Е.	Лесной кордон КОШ	подсобная	71,9
21.	Здание учебной базы литер Д	Лесной кордон КОШ	подсобная	75,4
22.	Здание учебной базы литер И	Лесной кордон КОШ	подсобная	75,8
23.	Здание учебной базы литер М	Лесной кордон КОШ	подсобная	153,2
24.	Здание учебной базы литер В	Лесной кордон КОШ	подсобная	58,4
25.	Здание учебной базы литер Л	Лесной кордон КОШ	подсобная	85,7
Итого:				7110,92

Показатели  
деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ» на 31.12.2021 года

№ п/п	Показатели	Значение
1.	Образовательная деятельность	



1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	808 человек
1.2.1	По очной форме обучения	566 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	242 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	33 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	125 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	200 человек/ 76 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек  0,0%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	270 человек 48 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	52 человек/ 53 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	50 человек 96 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек /21%
1.11.	Первая	4 человек/7,7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогической работников	48 человек/ 92%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	93664,3 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1801,2 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	661,0 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации в %	1,169%
3.	Инфраструктура	

3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	9,3 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,18 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	14/2,4
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0



4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	14 человек
4.5.1	по очной форме обучения	14 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	5 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	6 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	1 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0
-----	---	---

Показатели  
деятельности ГБПОУ КК «АЛХТ» на 31.12.2021 года

Материально-техническое и информационное обеспечение организации

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество учебных групп по состоянию на дату отчета	единиц	35
2.	Количество мультимедийных проектов	единиц	47
3.	Количество интерактивных досок	единиц	11
4.	Количество интерактивных приставок	единиц	0
5.	Количество лабораторий и мастерских для проведения практических занятий, учебной практики	единиц	8
6.	Наличие современной библиотеки-медиатеки (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	с читальным залом на 25 и более рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет.	есть/нет	
	с читальным залом с любым количеством мест с отсутствием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет.	есть/нет	есть
7.	Обеспеченность специализированными кабинетами (кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии и физике, др), необходимыми для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и по общеобразовательной подготовке (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	на 90 и более процентов	да/нет	да
	менее чем на 90 процентов, но более 50%	да/нет	
	50% и менее	да/нет	
8.	Наличие электронных интерактивных лабораторий, используемых в учебном процессе	есть/нет	есть
9.	Обеспеченность учебного процесса лабораторным и демонстрационным оборудованием (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	на 90 и более процентов	да/нет	да
	менее чем на 90 процентов, но более 50%	да/нет	
	50% и менее	да/нет	
10.	Наличие электронных образовательных ресурсов (электронных учебников и учебных пособий)	да/нет	да
11.	Наличие доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	есть/нет	есть

1. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие спортивного зала	есть/нет	есть
2.	Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона)	есть/нет	есть
3.	Наличие тренажерного зала	есть/нет	нет
4.	Наличие бассейна	есть/нет	нет
5.	Наличие медицинского кабинета	есть/нет	есть
6.	Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.)	есть/нет	нет
7.	Наличие столовой на территории организации	есть/нет	есть

## 2. Условия для индивидуальной работы с обучающимися

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество обучающихся, участвующих в кружках, спортивных секциях, творческих секциях, творческих коллективах, клубах, обществах и др.	человек	375
2.	Использование дистанционных образовательных технологий	есть/нет	есть
3.	Количество психологических и социологических исследований, опросов, проведенных за отчетных период	единиц	25
4.	Наличие службы психологической помощи	есть/нет	есть

## 3. Наличие программ дополнительного профессионального образования

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие программ профессиональной переподготовки специалистов	есть/нет	есть
2.	Наличие программ повышения квалификации специалистов	есть/нет	есть

4. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях:

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество конкурсов, олимпиад, проведенных при участии профессиональной образовательной организацией за отчетных период.	единиц	30
2.	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в олимпиадах, смотрах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (кроме спортивных)	человек	445
3.	Численность обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. (кроме спортивных):	X	X
	регионального уровня	человек	5
	федерального уровня	человек	28
	международного уровня	человек	4
4.	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в спортивных олимпиадах, соревнованиях различного уровня	человек	347
5.	Численность победителей спортивных олимпиад, соревнований:	X	X
	регионального уровня	человек	0
	федерального уровня	человек	0
	международного уровня	человек	0
6.	Наличие проведенных мероприятий по сдаче норм ГТО в отчетный период	есть/нет	нет

5. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие программ психологического сопровождения деятельности:	X	X
	какой-либо категории обучающихся (указать)	есть/нет	есть
	родителей (законных представителей)	есть/нет	нет
	педагогических работников	есть/нет	нет
2.	Наличие коррекционных и компенсирующих занятий с обучающимися, проведенных за отчетных период	есть/нет	есть
3.	Наличие медицинских, реабилитационных программ мероприятий	есть/нет	нет
	Наличие программ:	X	X
	социальной адаптации обучающихся	есть/нет	есть
	формирования дополнительных профессиональных навыков	есть/нет	нет

4.	программы трудоустройства	есть/нет	нет
----	---------------------------	----------	-----

6. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
2.	Использование специальных технических средств обучения коллективного пользования для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
3.	Использование специальных технических средств индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
4.	Представление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование	да/нет	нет
5.	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	да/нет	нет
6.	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ОВЗ	да/нет	нет
7.	Проведение мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ в общественную жизнь образовательной организации	да/нет	нет
8.	Доступность ОО для лиц с ОВЗ (в соответствии с паспортом доступа)	Х	Х
	по зрению	да/нет	нет
	по слуху	да/нет	нет
	с нарушениями опорно-двигательной системы для колясочников	да/нет	да
9.	Оказание психологических и других консультаций для лиц с ОВЗ в отчетный период	да/нет	нет

### Общие выводы

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию о деятельности коллектива техникума за отчетный период 01 января по 31 декабря 2021 года и её всесторонний анализ комиссия по самому обследованию устанавливает, что качество подготовки специалистов среднего профессионального образования базового уровня обеспечивается в техникуме на достаточном уровне, в свете современных требований ФГОС СПО по специальностям, предъявляемым к выпускникам техникума.

Самообследование образовательной деятельности техникума позволяет сделать следующие выводы:

1. Нормативно-правовая база, квалификация управленческих кадров, педагогических работников, контингент обучающихся, МТБ обеспечение, организационная структура, финансово-экономическая деятельность техникума в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на образовательную деятельность и дают возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса в техникуме.

2. Уровень профессиональной компетентности и методической подготовленности членов администрации техникума достаточен для обеспечения квалифицированного руководства основными направлениями образовательного процесса. Продолжается работам по формированию целостной системы управления качеством образования.

3. В техникуме выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки специалистов среднего звена, отвечающая требованиям ФГОС СПО по специальностям. Ежегодно расширяется сотрудничество с социальными партнерами.

4. Востребованность выпускников, положительные отзывы работодателей профессиональное продвижение выпускников дополнительно свидетельствуют о достаточном уровне качества подготовки специалистов в техникуме.

5. Проводится работа по внедрению ФГОС по наиболее востребованным, перспективным для Краснодарского края специальностям, входящим в ТОП-50 по специальностям:

- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 43.02.14 Гостиничное дело.

6. Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработке и создания УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, контрольно-оценочных средств (КОС) и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ, обучающихся осуществляется по всем основным образовательным программам СПО по специальностям, реализуемым в техникуме.

7. МТБ, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, учебной и производственной практик предусмотренных учебными планами техникума, соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальностям и позволяет вести качественную подготовку кадров.

8. Обновлена и значительно расширена информационная инфраструктура техникума.

9. Педагогический коллектив обеспечивает образовательный процесс на должном методическом уровне. Квалификационные требования, предъявляемые к педагогическим работникам, выполняются. Педагоги повышают квалификацию в соответствии с планом аттестации на курсах повышения квалификации.

10. В техникуме сложилась система повышения профессиональной компетентности педагогических работников:

- выступление по темам самообразования на заседаниях методического совета, учебно-методических объединениях, школы педагогического мастерства;
- проведение открытых уроков, учебной практики и теоретического обучения, а также мастер классов и внеклассных мероприятий в рамках семинаров на базе техникума;
- организация предметных недель, проведение научно-практических конференций, методических семинаров.

11. Педагоги техникума обобщают и представляют педагогический опыт на различных уровнях, участвуют очно, заочно и дистанционно в конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, конкурсах методических разработок.

12. Воспитательная работа в техникуме представляет собой целенаправленный процесс создания условий для развития, саморазвития и самореализации личности обучающегося основанный на принципах личностного подхода, вариативности воспитательных систем, компетентного использования педагогическим коллективом современных воспитательных технологий, методов и приёмов. Создаётся эффективное воспитательное пространство для разностороннего развития личности обучающегося. Физическое и психологическое здоровье обучающихся всех категорий включая инвалидов и лиц с ОВЗ является приоритетным направлением деятельности техникума.

13. Для развития современной образовательной среды обеспечивающей условия личностного роста и социализации выпускников техникума, педагогический коллектив объективно сталкивается с необходимостью решения следующих проблем:

- потребность в стажировочных площадках на современных предприятиях;
- потребность в постоянном расширении парка современного информационного оборудования для обеспечения условий непрерывного совершенствования образовательного процесса;
- необходимость создания и реконструкций мастерских и лабораторий в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50 и стандартам WSR.